

# 广东省政府采购

## 公开招标文件

采购计划编号：**440112-2022-02979**

采购项目编号：**0877-22GZTP01L257**

项目名称：**2022-2025年中国共产主义青年团广州市黄埔区委员会“青年地带”专项购买社工服务项目**

采购人：中国共产主义青年团广州市黄埔区委员会

采购代理机构：广东广招招标采购有限公司

## 第一章 投标邀请

广东广招招标采购有限公司受中国共产主义青年团广州市黄埔区委员会的委托，采用公开招标方式组织采购2022-2025年中国共产主义青年团广州市黄埔区委员会“青年地带”专项购买社工服务项目。欢迎符合资格条件的国内供应商参加投标。

### 一.项目概述

#### 1.名称与编号

项目名称：2022-2025年中国共产主义青年团广州市黄埔区委员会“青年地带”专项购买社工服务项目

采购计划编号：440112-2022-02979

采购项目编号：0877-22GZTP01L257

采购方式：公开招标

预算金额：9,615,000.00元

#### 2.项目内容及需求情况（采购项目技术规格、参数及要求）

采购包1(2022-2025年“青年地带”专项购买社工服务):

采购包预算金额：9,615,000.00元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	是否允许进口产品
1-1	其他社会服务	2022-2025年“青年地带”专项购买社工服务	3.00(项)	详见第二章	否

本采购包不接受联合体投标

合同履行期限：自签订合同之日起为期三年，合同一年一签。

### 二.投标人的资格要求

#### 1.投标人应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：

1) 具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。

2) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：依据《投标函》。

3) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：依据《投标函》。

4) 履行合同所必需的设备和专业技术能力：依据《投标函》。

5) 参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录：依据《投标函》。

#### 2.落实政府采购政策需满足的资格要求：

采购包1（2022-2025年“青年地带”专项购买社工服务）：无

#### 3.本项目特定的资格要求：

采购包1（2022-2025年“青年地带”专项购买社工服务）：

1) 供应商未被列入“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以资格审查人员于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）及中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。

2)单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。投标（报价）函相关承诺要求内容。

### 三.获取招标文件

时间：详见招标公告及其变更公告（如有）

地点：详见招标公告及其变更公告（如有）

获取方式：在线获取。供应商应从广东省政府采购网（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）上广东政府采购智慧云平台（以下简称“云平台”）的政府采购供应商入口进行免费注册后，登录进入项目采购系统完成项目投标登记并在线获取招标文件（未按上述方式获取招标文件的供应商，其投标资格将被视为无效）。

售价：免费

### 四.提交投标文件截止时间、开标时间和地点：

提交投标文件截止时间和开标时间：详见招标公告及其变更公告（如有）

（自招标文件开始发出之日起至投标人提交投标文件截止之日止，不得少于20日）

地点：详见招标公告及其变更公告（如有）

### 五.公告期限、发布公告的媒介：

1、公告期限：自本公告发布之日起不得少于5个工作日。

2、发布公告的媒介：中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))，广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)广东广招招标采购有限公司网（<http://www.gztpc.com/>）。

### 六.本项目联系方式：

#### 1.采购人信息

名称：中国共产主义青年团广州市黄埔区委员会

地址：广州市黄埔区水西路12号凯达楼C栋338室

联系方式：020-82378720

#### 2.采购代理机构信息

名称：广东广招招标采购有限公司

地址：广州市东风东路745号东山紫园商务大厦2003单元

联系方式：020-37816223-817

#### 3.项目联系方式

项目联系人：观工

电话：020-37816223-817

#### 4.技术支持联系方式

云平台联系方式：400-183-2999

数字证书CA技术服务热线：400-887-6133

采购代理机构：广东广招招标采购有限公司

## 第二章 采购需求

### 一、项目概况：

采购服务内容及资助金额见下表。

采购服务内容	服务期	采购预算	最低服务总工时	最高服务总工时
2022-2025年“青年地带”专项购买社工服务	自签订合同之日起为期三年，合同一年一签。  (★如存在前服务机构延长服务期限的情况，中标单位在收到采购人首笔付款后5个工作日内，根据延长服务月数，经与前服务机构协商，按照22.5万元/月的标准支付给前服务机构，不满1个月按实际工作日核算。服务工时量由新旧两机构按实际延长时间相应比例分配。)	320.5万元/年（其中11.25万用于补贴前服务机构延期经费），共961.5万元/三年。	45080小时/年 135240小时/三年	49588小时/年 148764小时/三年

注:1.关于项目的服务时间和购买服务经费标准，另有新的文件规定的，按照有关规定执行。

2.本项目一年一签，每次均进行中、末期评估，末期评估合格后续签，评估不合格的不予续签。

### 一、项目背景

2014年1月，共青团中央、中央综治委预防青少年违法犯罪专项组联合多部委发布《关于加强青少年事务社会工作专业人才队伍建设的意见》，明确青少年事务社会工作专业人才在服务青少年成长发展、维护青少年合作权益及预防青少年违法犯罪领域的要求。2015年9月，广州市综治委预防青少年违法犯罪专项组（以下称“市预青组”）联合编制印发了《关于在全市大力建设预防青少年违法犯罪工与作服务站的方案》（穗综治委预青字〔2015〕5号），在全市推广建设“青年地带”预防青少年犯罪社区服务站，开展重点青少年群体的超前预防、临界预防和矫正预防工作，实现对青少年特别是重点青少年群体教育、管理、服务、维权和预防工作的全覆盖。

2021年6月1日，修订后的《未成年人保护法》和《预防未成年人犯罪法》正式实施，两法首次明确了社会工作服务在未成年人司法保护中的作用和法律地位。《未成年人保护法》鼓励社会力量参与，规定县级以上人民政府培育、引导和规范相关社会组织、社会工作者参与未成年人保护工作，开展家庭教育指导和未成年人心理疏导、康复救助、收养评估等专业的社会工作和服务。《预防未成年人犯罪法》规定国家鼓励和支持未成年人保护、社会工作服务等社会组织，参与对涉案未成年人和未成年被害人的心理干预、法律援助、社会调查、社会观护、教育矫治、社区矫正等工作。

2022年1月1日，新制定的《中华人民共和国家庭教育促进法》正式施行，按照实施、支持、干预逐层递进的逻辑，明确了家庭、学校、政府、社会等主体的责任，其中第二十七条提到县级以上地方人民政府及有关部门组织建立家庭教育指导服务专业队伍，加强对专业人员的培养，鼓励社会工作者、志愿者参与家庭教育指导服务工作，从法律的高度确定了社会工作、特别是青少年事务社工作为一支专业力量参与到家庭教育指导服务中的重要性。

为进一步提升“青年地带”开展预防青少年违法犯罪和未成年人保护社会工作的专业化水平，探索未成年人司法社会工作，强化“青年地带”预防青少年违法犯罪服务的主体服务功能，丰富“青年地带”服务内容。在广州市预青组和未成年人保护委员会的指导下，共青团黄埔区委员

会（以下称“采购人”）根据《2017年广州市青年地带服务项目站点招标工作相关规定及指引》文件要求，开展2022-2025年“青年地带”预防青少年犯罪服务社工服务招标工作，逐步实现“青年地带”全区覆盖。

## 二、服务对象

服务对象分为一般服务人群和重点服务人群。

### （一）一般服务人群

黄埔区内个人、家庭、学校、社会层面存在社会功能失调的一般青少年及家庭。

### 重点青少年人群

为区内涉案青少年和重点青少年两大类群体，具体如下：

#### 1.重点服务群体

6-25岁，在个人因素、家庭因素、朋辈因素、学校因素、社区因素、社会文化因素等方面面对危机，或展现出偏差行为、偏差行为倾向的青少年群体。此类服务对象一般可包括：

##### （1）不良行为青少年；

包括：旷课、夜不归宿；携带管制刀具；打架斗殴、辱骂他人；强行向他人索要财物；偷窃、故意毁坏财物；参与赌博或者变相赌博；观看、收听色情、淫秽的音像制品、读物等；进入法律、法规规定未成年人不适宜进入的营业性歌舞厅等场所；其他严重违背社会公德的不良行为。

##### （2）严重不良行为青少年；

包括结伙滋事，扰乱治安，屡教不改；多次拦截殴打他人或者强行索要他人财物；传播淫秽读物或音响制品等；多次偷窃；参与赌博，屡教不改；吸食，注射毒品。

##### （3）两需青少年；

包括就业及就学的需求。

##### （4）来穗家庭未成年人子女；

##### （5）困境青少年；

包括：流浪或有流浪倾向的青少年；实际生活中无人监护的青少年；权益受侵害的青少年；孤儿；单亲家庭青少年；低保低收入家庭子女。

##### （6）留守儿童；

##### （7）服刑人员未成年子女；

##### （8）工读学校学生；

##### （9）刑事案件受害的受害人、刑事案件的证人等黄埔区未成年被害人一站式关爱中心服务对象。

#### 2.涉案未成年人

涉及违法犯罪案件的未成年人。未成年人违法犯罪案件是指：被告人为未成年人的刑事案件；未成年人违反治安管理规定，予以治安处罚的案件；未成年人的强制戒毒案件。此类服务对象一般包括：

##### （1）违法犯罪案件中受公安机关处理的未成年人；

##### （2）未成年社区矫正对象；

##### （3）处于刑事诉讼过程中的未成年犯罪嫌疑人、被告人。

备注：涉案未成年人定义以最新法律法规规定为准。

## 三、服务目标

**总目标：**培养一支专业的青少年事务社工队伍，在共青团指导下，充分发挥青少年事务社工思想引领、权益维护、犯罪预防的专业作用，做好共青团服务青年的手臂延伸，不断提高共青团凝聚青年、服务青年的水平。

**具体目标：**开展一般青少年服务以及预防青少年违法犯罪服务，从超前预防、临界预防、矫正预防三个层面介入，服务将辐射到青少年及其家庭，乃至整个社会，做到既维护青少年的合法权益，又能够有效预防青少年违法犯罪，从而促进社会的稳定和谐。

## 四、站点设置

根据“青年地带”建站要求，整合街道、社区、学校等资源，结合调研情况以及服务对象需求，按照“三片区十五个站点”覆盖10街1镇进行规划，具体划分如下：

序号	服务片区	站点名称	覆盖街道
1	临港片区	文冲站	文冲街
		石化中学站	
		黄埔站	黄埔街
		黄埔职校站	穗东街
2	科学城片区	萝岗站	萝岗街
		云埔站	云埔街
		玉泉学校站	
		117中学站	联和街
		长岭站	长岭街
		北师大广实站	
3	知识城片区	龙湖站	龙湖街
		会元学校站	
		九佛站	九佛街
		永和站	永和街
		玉岩实验学校站	新龙镇

## 五、服务内容

以青少年思想引领、促进身心健康、社会融入及社会参与支持、维护青少年合法权益及预防违法犯罪为服务内容，服务类型包括服务对象拓展及维系，家庭探访，入校服务，社区外展，合作单位联动，各类社区活动，各类小组活动，志愿、公益服务设计、培训及开展，服务对象个案辅导、个案管理，站点项目宣传，项目相关指导方、采购人、使用方、服务供应商协调沟通，社工督导、培训，实务研究等内容。此外，中标人须根据自身情况、社区特性以及采购人的实际需求，积极探索品牌项目，以满足服务对象需要，突显服务特色。具体服务内容如下：

### 掌握服务对象底数

每年对重点青少年数据指标进行分析、检测，并形成分析报告，向采购人反馈。

### （二）组建专业队伍

- 1.需组建一支未成年人司法社会工作者队伍，并建立队伍成员名册及工作情况；
- 2.组建一支24小时响应的合适成年人队伍，需按照团市委、采购人合适成年人调度中心的指令，及时调度本区合适成年人完成相关工作情况；
- 3.加强志愿者队伍建设，建设队伍人数达150人以上，并建有相关成员名册，开展志愿者队伍招募、培训、建册、调用和激励等工作，并和相关管理记录。
- 4.组建一支家庭教育指导师队伍，依据团区委指导，开展涉案未成年人、一般青少年的家庭教育指导和家庭教育知识普及工作，构建家校社协同育人机制。

### （三）预防青少年违法犯罪专业社工服务

针对“重点青少年”、“涉案未成年人”两大类青少年群体，从超前预防、临界预防、矫正预防三个方面开展预防青少年违法犯罪专业社工服务。

#### 1.重点青少年群体

结合该群体的特点和需求，打造具有针对性和实效性的服务品牌项目；

针对该群体的危机因素及需求因素，提供有针对性的引导和帮扶；

掌握服务群体底数，建立权益受侵害青少年动态信息数据库，6月、9月、12月及3月分别报送一次重点青少年名册及工作情况至采购人；纠正和改变青少年不良行为习惯。

#### 2.涉案未成年人

协助及配合公安、法院、检察院、司法局等单位开展取保候审、观护帮教、附条件不起诉监督考察、合适成年人到场、社会调查、社区矫正等工作；

掌握未成年犯罪嫌疑人基本情况，建立涉案未成年人动态信息数据库，6月、9月、12月及3月分别报送一次未成年犯罪嫌疑人名册及跟进情况至采购人；

开展涉案未成年人行为矫正服务，促进涉案未成年人修复社会关系，减少涉案未成年人再犯罪。

### 3.一般青少年

根据青少年特点分析，发现青少年发展的危机因子和保护因子，提供预防性及发展性服务。

#### （四）开展学校社工服务

以学校为基点，组建一支学校社会工作者队伍，面向在校学生，教师及其家长，运用班级/团体活动、小组服务、个案辅导等四类手法，针对不同类别的个人或群体需要，提供思想引领、心理健康、权益维护、正向发展等多元服务，解决学生成长过程中产生的人际关系问题、亲子教育、不良行为及心理问题，并促使其向上向善发展。

#### （五）打造品牌项目

结合服务对象需求和地区特性，每年打造至少3个具有影响力的品牌项目，有相应的调研、服务设计、执行及宣传等。

#### （六）开展主题协同行动

1.思想引领主题协同行动。加强青少年思想政治引领，充分运用讲党史故事、唱红歌、学习传统文学典故等一系列青少年喜闻乐见的方式增强青少年爱国爱党的意识。

2.社会工作参与疫情防控主题协同行动。根据疫情防控工作要求参与社区管理和公共服务，积极链接社会资源，为需要帮助的困境青少年及其家庭成员提供必要的帮助，协助其建立社会支持网络。

3.服刑、强戒人员未成年子女帮扶工作主题协同行动。运用电访、入户走访、联动司法相关部门等方式积极了解服刑、强戒人员未成年子女生活环境、家庭近况、家庭帮扶情况，深入了解本人，熟练掌握相关政策条例，根据实际情况多方联动、多层次介入，给予他们适当的帮扶和关怀，促进其健康成长。

4.来穗人员子女帮扶工作主题协同行动。积极发挥青少年事务社工优势，运用专业技巧引导来穗人员子女表达情绪、处理情绪，建立良好人际关系，通过形式多样的活动让来穗人员子女亲身体验和实地探寻，加深对城市现代化建设的了解和认识，增进对黄埔的认同感和归属感。

5.校园防欺凌主题协同行动。引导青少年了解如何正确处理校园暴力、如何辨别校园暴力行为，掌握校园欺凌个案的危机干预技巧。

6.禁毒主题协同行动。通过微视频拍摄、VR体验毒品危害、生命课堂、“拒绝毒品 无毒青春”禁毒宣传教育等活动，拓宽青少年对毒品危害的认识，提高青少年自觉抵制毒品的能力。

7.普法主题协同行动。通过主题分享、互动问答、游戏体验等活动，帮助青少年及其家长了解相关法律知识及求助途径，提高他们的法治意识，提升辨别是非及求助的能力，同时培养青少年及其家长成为普法志愿者，加入志愿者团队。

8.困境青少年帮扶。针对经济困境、心理困境、临时困境等各类困境青少年群体，开展资源链接、心理介入、救助帮扶等各项工作。

9.亲职教育主题协同行动。通过主题活动、工作坊等引导社区家长加强对青少年在道德品质、身体素质、生活技能、文化修养、行为习惯等方面的培育、引导和影响。

10.慈善救助工作。积极整合资源，募集资金，依托区重点关爱基金，为因病致贫、因贫失学等边缘困境青少年提供慈善救助、就业帮扶。

11.一站式宣教中心。打造一站式宣教平台，开展思想引领、未成年人保护、普法、禁毒等主题宣教活动，营造社会关爱、保护未成年人氛围。

#### （七）地区资源的整合与对接

1.社工进一步介入参与基层社会治理，加强与各镇街合作联动，如街镇团（工）委、综治办、派出所、司法所、妇联、平安促进会等。

2.多方联合促进地区资源的整合与对接，如辖区学校、企业、社会组织等资源，更好地为片区青少年开展服务。

#### （八）提炼研究，打造服务模式

依据青少年事务社工介入未成年人司法、权益维护、犯罪预防、思想引领等领域的社会工作实践，总结经验，整理案例集及调研报告，形成可复制、可推广、有影响的黄埔模式，积极参与建言献策，推动项目发展。

### 六、督导培训支持

项目需配备专职督导，同时以八名社工至少配备一名督导的比例，配备充足的督导人员。督导需为社会工作专业高校教师或经行业协会认证，具备丰富的理论及实务经验，能分层分类，为社工开展实务工作，提供必要的培训及专业支持。培训包括但不限于未成年心理特点、未成

年人司法工作及需求、社会工作理论及实务等。

## 七、服务任务

### （一）服务工时

★1、本项目需配备专职工作人员不少于23名（含23名），每名工作人员每年总工时不低于1960小时，且不得高于最低总工时1960小时的110%，即2156小时；供应商按23名工作人员的年度总工时量进行报价，年工时量最低不得低于45080小时，年工时量最高不得高于49588小时，否则视为无效报价。

2、供应商应在《明细报价表》中根据管理人员、专业社工、行政人员分列工时，其中专业社工需按专业服务指标体系设定工时，否则视为无效报价。专业服务指标体系分为基础指标、支持性指标及自定义指标，基础指标工时数为每名社工固定为764小时；支持性指标工时数为每名社工固定为260小时；自定义指标工时数为每名社工不低于936小时，不高于1141小时。

### （二）服务指标

#### 1.基础指标

##### （1）个案指标

a.每个“青年地带”片区成功结束个案管理数不低于30%（末期），上一年度转入本年度个案数不得多于50%。对于由于刑事案件审理、处罚等产生的跨期现象可以允许，但需要有充分的评估和跟进记录；

b.开展“临界预防”和“矫正预防”个案总数不少于站点个案总量的50%，并需按照要求承接12355服务台转介的权益受侵害个案；

c.每个“青年地带”片区撰写成功案例5个或以上，成功案例可以是成功个案，或服务模式等取得一定成效、具有借鉴意义的案例；

d.取得专业成效的个案总数不低于60%；

e.需对个案服务对象建立追踪评估制度，需形成个案相关追踪报告；

f.吸纳符合救助条件的服务对象。实现85%服务对象是涉案类或重点类对象。

##### （2）队伍指标

a.每个“青年地带”服务片区至少组建管理1支合适成年人队伍，并建有队伍名册，能调度本区合适成年人完成相关工作情况；

b.每个“青年地带”服务片区至少组建1支50人以上的志愿者队伍，并建有队伍名册。

#### 2.支持性指标

每名专业社工全年参加会议总时数≥98小时，接受督导总时数≥72小时，接受培训总时数≥90小时。

#### 3.自定义指标

（1）调研指标：在承接项目后，如采购人要求，中标人需进行与本项目相关的政策调研，并出具政策调研分析报告；

（2）探访指标：围绕服务人群，进行电话、入户探访，并建立基本资料档案；

（3）外展指标：围绕站点核心服务目标、方向，开展相应的外展服务，如与项目相关方的对接联系，服务对象发掘、重点社区单位、区域探访等内容；

（4）咨询个案：即相对“个案”而言，经青少年事务社工评估后，为咨询者提供政策指引、情绪疏导、信息链接、转介等不多于3次的咨询服务后问题得以解决的简单个案（不计算在基础指标内的个案数）。

（5）咨询服务：若“青年地带”不开设咨询个案服务，则可将一次性或简单的咨询内容列入本服务内容。评估时，将主要查看专业人员排班及工作记录。

（6）社工小组：每个社工小组不少于5节，类型为治疗性、预防性、发展性小组的数量比例为2:3:1。

（7）中小型社区活动：每场活动参加者不少于25人次。要求服务人次要有活动签到，若有礼品派发，须以领取签名或实际发放份数等作为证据。

（8）项目服务：针对“重点青少年”以及“涉案未成年人”群体，按照社会工作专业理念来设置相应的服务项目，整个项目要有需求评估、服务目标和规划、服务记录、效果评估以及对服务对象的跟踪和回访等内容。

（9）服务对象建档：为服务对象建立个人档案、跟踪服务、信息收集等服务。

（10）宣传工作：围绕站点核心服务目标、方向，设计印刷相关宣传画册、简报、报纸、书籍等；以及在各类电子平台、纸质媒体的宣传

报道等。

(11) 青年之声：“青年地带”各片区项目（外展、咨询、小组、服务、活动、个案等）按照任务数在青年之声平台完成全活动/帮助流程发布；主动宣传、引导服务对象使用青年之声平台，提升平台活跃度，各站点宣传推广次数每月不少于1次（需留存照片凭证）、总增加关注人数不少于60人、每月互动（提问、回答）不少于50次。

## 八、服务时间、场地及设备

(一) 服务时间：由中标人根据服务对象特点制定站点运营时间，其中，市级站每天不少于8小时，每月开放天数不少于22天；区级站根据服务内容、服务频次进行定期开放；根据公检法司要求，针对涉案青少年提供全年无休全天24小时社工服务；各站点运营时间需经采购人同意方可执行。

(二) 服务场地：本项目涉及15个站点，由采购人协助中标人协调所在的镇街、学校提供场地，中标人自行解决基本办公条件及办公设备。中标人统一采用“青年地带”的标识，在站内墙上安装工作制度、组织架构、职责分工、服务时间及项目等内容亚克力展架，设置宣传栏强化思想引领，营造良好的青年文化氛围。

## 九、机构要求

(一) 未参与社会组织等级评估或参与评估获得“4A”以下（含“4A”）等级的社会组织在全市同时承接社会工作服务项目数不多于4个，且项目的优良率不得低于40%。

(二) 参与社会组织等级评估获得“5A”等级的社会组织在全市同时承接社会工作服务项目数不多于6个，且项目的优良率不低于50%。

(三) 承接过与本项目的对应的社会服务项目，且曾在项目评估中（含中、末期评估）获得过“良好”以上（含“良好”）等级的社会组织。

(四) 熟悉本领域相关工作，资质良好的青少年或志愿服务的社会组织或服务机构。

## 十、人员配备

(一) 项目需配备专职工作人员不少于23名（含23名）。

1.项目需配备项目主任1名，项目副主任2名，专业社工18名[其中资深社工不少于3名(含3名)、1线社工不少于10名(含10名)]，行政主管1名、行政人员1名；

(1) **项目主任**：全面负责项目管理推进、服务质量把控、项目研究及成果转化工作，具有研究生或以上学历，具有国家中级社会工作者资格证，具有督导资格，具有6年以上青少年社会服务经验；

(2) **项目副主任**：协助项目主任，负责项目管理推进，负责各站点服务质量监控、重点项目工作执行、项目团员培训及督导、合作方外联、项目总结汇报工作，具有本科或以上学历，具有国家中级社会工作者资格证，具有4年以上青少年社会服务相关经验；

(3) **资深社工**：驻点市级站全面负责市级站服务执行、链接片区资源、带领片区成员开展服务。具有大专或以上学历，具有国家中级社会工作者资格证，并具有3年以上青少年服务社会工作服务经验；

(4) **1线社工**：能独立开展个案服务，按照项目整体要求，推进各项服务工作。具有社会工作专业大专或以上学历，需具有国家助理社会工作者或以上资格证；

(5) **社工助理**：协助资深社工、1线社工做好项目各项工作。具有社会工作专业大专或以上学历，社会工作、心理学、社会学、公共管理等相关专业；

(6) **行政主管**：负责对接项目购买方做好项目总结汇报工作。具有本科及以上学历，较强的沟通和行政管能力，具有3年以上青少年社会服务工作经验；

(7) **行政专员**：协助行政主任做好项目各项行政工作，具有大专及以上学历，熟悉各项办公软件操作。

(二) 配备具有政府相关职能部门、群团组织或行业认证的督导资质的督导，尤其是预防青少年违法犯罪社会工作专业服务经验的督导3名。

★若项目原有人员符合人员配备条件，中标人应优先聘用项目原有人员，由中标人出具承诺函。

## 十一、经费预算要求

(一) 项目经费使用应当符合以下要求：

1.项目人员费用及服务质量保障费用应当不低于项目经费总额的85%，中标人运营管理费用应当不高于项目经费总额的15%。

2.项目人员费用包括：工资、奖金、五险一金和个人所得税。预算和支出应当不低于项目经费总额的**70%**，并建立合理的人员薪酬调节机制。

3.服务质量保障费用包括：外聘督导、本机构督导的岗位补贴、社工交流学习、专业提升等专业支持费用；服务和活动产生的物料、交通、误餐、组织志愿者等专业服务和活动费用；设备设施及办公耗材、保洁、安保、水电、交通等日常办公费用。

4.中标人运营管理费用包括：运营费、发展储备费、风险费、中标费、评估费、相关税费等。

(二)★中标人每年需另外募集不低于**32.05**万元的政府经费、社会经费或者物资，用于拓展本项目和支援本项目的服务对象。

(供应商必须出具经费募集承诺书。)

## 十二、项目监管与评估

(一)服务对象满意度测评。服务对象或其监护人在接受完服务后都要填写一份满意度测评表，对服务站的服务成效和社工的态度、能力水平进行客观评价。

(二)合作伙伴的监管。主要是服务站所服务的镇街、学校、企业，也包括司法所、派出所、禁毒办等，在日常工作中与服务站合作开展服务，同时对中标人的服务进行监管。

(三)采购人代表的监管。团区委作为采购人，与各服务站直接对接，通过例会制度、常规抽查、定期暗访等方式对服务站的服务进行监管。

(四)独立第三方的专业评估。由采购人委托第三方对服务项目进行专业评估，分别是中期评估和末期评估，服务评估费用在中标人获得的整体项目服务费中解决。

## 十三、付款方式

(一)本项目经费为额定经费，一年为**320.5**万元人民币，三年总计**961.5**万元人民币（如存在前服务机构延长服务期限的情况，中标单位在收到采购人首笔付款后5个工作日内，根据延长服务月数，经与前服务机构协商，按照**22.5**万元/月的标准支付给前服务机构，不满1个月按实际工作日核算。服务工时量由新旧两机构按实际延长时间相应比例分配。）。含项目人员费用、务质量保障费用、中标人运营管理费用，及由项目开展而产生的其他费用。关于本项目的购买经费标准另有新规定的，按照有关规定执行。

(二)本项目经费每项目年分三期支付。其中第一个项目年第一期款自合同签订生效之日起一个月内支付项目经费的**67%**，即**¥214.735**万元；第二期款在第六个月内进行项目中期评估，评估结果为合格以上的，支付项目经费的**25%**，即**¥80.125**万元；第三期款在项目进行末期评估后，评估结果为合格以上的，支付项目经费的**8%**，即**¥25.64**万元。评估结果不合格的，余下的项目经费不予支付，并终止该项目。第二、三个项目年三期支付比例根据财政拨款情况、经采购人、中标人协商确定。

(三)本项目为财政拨款方式支付，付款进度最终按照财政部门拨付标准支付。因采购人使用的是财政资金，采购人在前款规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间（不含政府财政支付部门审核的时间），在规定时间内提出支付申请手续后即视为采购人已经按期支付。

(四)本合同的款项均以人民币方式支付，支付的所需文件如下：

- 1.合同；
- 2.评估报告（第二期和第三期经费需要，加盖采购人公章）；
- 3.中标通知书；
- 4.中标人开具的正式发票。

## 十四、备注

(一)如存在前服务机构延长服务期限的情况，中标单位在收到采购人首笔付款后5个工作日内，根据延长服务月数，经与前服务机构协商，按照**22.5**万元/月的标准支付给前服务机构，不满1个月按实际工作日核算。服务工时量由新旧两机构按实际延长时间相应比例分配。

(二)本项目合同一年一签，每次均进行中、末期评估，末期评估合格后续签，评估不合格的不予续签。

采购包1（2022-2025年“青年地带”专项购买社工服务）：

## 1.主要商务要求

标的提供的时间	自签订合同之日起为期三年，合同一年一签。
标的提供的地点	采购人指定地点。
投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
付款方式	<p><b>1期：支付比例100%，</b>（一）本项目经费为额定经费，一年为<b>320.5</b>万元人民币，三年总计<b>961.5</b>万元人民币（如存在前服务机构延长服务期限的情况，中标单位在收到采购人首笔付款后5个工作日内，根据延长服务月数，经与前服务机构协商，按照<b>22.5</b>万元/月的标准支付给前服务机构，不满1个月按实际工作日核算。服务工时量由新旧两机构按实际延长时间相应比例分配。）。含项目人员费用、务质量保障费用、中标人运营管理费用，及由项目开展而产生的其他费用。关于本项目的购买经费标准另有新规定的，按照有关规定执行。（二）本项目经费每项目年分三期支付。其中第一个项目年第一期款自合同签订生效之日起一个月内支付项目经费的<b>67%</b>，即<b>¥214.735</b>万元；第二期款在第六个月内进行项目中期评估，评估结果为合格以上的，支付项目经费的<b>25%</b>，即<b>¥80.125</b>万元；第三期款在项目进行末期评估后，评估结果为合格以上的，支付项目经费的<b>8%</b>，即<b>¥25.64</b>万元。评估结果不合格的，余下的项目经费不予支付，并终止该项目。第二、三个项目年三期支付比例根据财政拨款情况、经采购人、中标人协商确定。（三）本项目为财政拨款方式支付，付款进度最终按照财政部门拨付标准支付。因采购人使用的是财政资金，采购人在前款规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间（不含政府财政支付部门审核的时间），在规定时间内提出支付申请手续后即视为采购人已经按期支付。（四）本合同的款项均以人民币方式支付，支付的所需文件如下：<b>1.合同；2.评估报告（第二期和第三期经费需要，加盖采购人公章）；3.中标通知书；4.中标人开具的正式发票。</b></p>
验收要求	<b>1期：</b> 本项目合同一年一签，每次均进行中、末期评估，末期评估合格后续签，评估不合格的不予续签。
履约保证金	不收取
其他	<p><b>1:★</b>本项目采购预算金额为<b>961.5</b>万元/三年，为固定费用，不得修改，否则按无效投标处理。</p> <p><b>2:★</b>供应商须在投标文件中明确服务总工时，工时必须固定唯一且在招标文件规定的范围之内。（具体见附件《服务工时报价表》）。</p> <p><b>3:</b>本项目价格分采用投标服务工时计算，满足招标文件要求且计划投入本项目的年度服务工时数最多的为评标基准工时，其价格分为满分。其他投标人的工时分统一按照下列公式计算：<b>投标服务工时得分=(投标人计划投入本项目的年度服务总工时量 / 基准工时量)×价格权重</b></p>

## 2.技术标准与要求

序号	核心产品 (“△”)	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价 (元)	分项预算总价 (元)	所属行业	技术要求
1		其他社会服务	2022-2025年“青年地带”专项购买社工服务	项	3.00	3,205,000.00	9,615,000.00	其他未列明行业	详见附件一

注：若存在多项核心产品，当不同供应商提供的任意一项核心产品的品牌相同，则视同其是所响应核心产品品牌相同供应商。

附表一：2022-2025年“青年地带”专项购买社工服务

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	详见第二章采购需求
说明		打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标（响应）无效。 打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标（响应）条款。

### 第三章 投标人须知

投标人必须认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和采购需求等。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面都做出实质性响应的可能导致其投标无效或被拒绝。

请注意：供应商需在投标文件截止时间前，将加密投标文件上传至云平台项目采购系统中并取得回执，逾期上传或错误方式投递送达将导致投标无效。

#### 一、名词解释

1.采购代理机构：本项目是指广东广招招标采购有限公司，负责整个采购活动的组织，依法负责编制和发布招标文件，对招标文件拥有最终的解释权，不以任何身份出任评标委员会成员。

2.采购人：本项目是指中国共产主义青年团广州市黄埔区委员会，是采购活动当事人之一，负责项目的整体规划、技术方案可行性设计论证与实施，作为合同采购方（用户）的主体承担质疑回复、履行合同、验收与评价等义务。

3.投标人：是指在云平台项目采购系统完成本项目投标登记并提交电子投标文件的供应商。

4.“评标委员会”是指根据《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定，由采购人代表和有关专家组成以确定中标供应商或者推荐中标候选人的临时组织。

5.“中标供应商”是指经评标委员会评审确定的对招标文件做出实质性响应，经采购人按照规定在评标委员会推荐的中标候选人中确定的或评标委员会受采购人委托直接确认的投标人。

6.招标文件：是指包括招标公告和招标文件及其补充、变更和澄清等一系列文件。

7.电子投标文件：是指使用云平台提供的投标客户端制作加密并上传到系统的投标文件。（投标客户端制作投标文件时，生成的后缀为“.标书”的文件）

8.备用电子投标文件：是指使用云平台提供的投标客户端制作电子投标文件时，同时生成的同一版本的备用投标文件。（投标客户端制作投标文件时，生成的后缀为“.备用标书”的文件）

9.电子签名和电子印章：是指获得国家工业和信息化部颁发的《电子认证服务许可证》、国家密码管理局颁发的《电子认证服务使用密码许可证》的资质，具备承担因数字证书原因产生纠纷的相关责任的能力，且在广东省内具有数量基础和服务能力的依法设立电子认证服务机构签发的电子签名和电子签章认证证书（即CA数字证书）。供应商应当到相关服务机构办理并取得数字证书介质和应用。电子签名包括单位法定代表人、被委托人及其他个人的电子形式签名；电子印章包括机构法人电子形式印章。电子签名及电子印章与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。签名（含电子签名）和盖章（含电子印章）是不同使用场景，应按招标文件要求在投标（响应）文件指定位置进行签名（含电子签名）和盖章（含电子印章），对允许采用手写签名的文件，应在纸质文件手写签名后，提供文件的彩色扫描电子文档进行后续操作。

10.“全称”、“公司全称”、“加盖单位公章”及“公章”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“全称”或“公司全称”的应在对应文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子印章完成；涉及“加盖单位公章”和“公章”应使用投标人单位的数字证书并通过投标客户端使用电子印章完成。

11.“投标人代表签字”及“授权代表”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“投标人代表签字”或“授权代表”应在投标（响应）文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子签名完成。

12.“法定代表人”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“法定代表人”应在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子签名完成。

13.日期、天数、时间：未有特别说明时，均为公历日（天）及北京时间。

#### 二、须知前附表

本表与招标文件对应章节的内容若不一致，以本表为准。

序号	条款名称	内容及要求
1	采购包情况	本项目共1个采购包
2	开标方式	远程电子开标
3	评标方式	现场电子评标（供应商应当审慎标记各评审项的应答部分，标记内容清晰且完整，否则将自行承担不利后果）
4	评标办法	采购包1：综合评分法
5	报价形式	采购包1：总价
6	报价要求	各采购包报价不超过预算总价
7	现场踏勘	否
8	投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
9	投标保证金	<p>采购包1：保证金人民币：0.00元整。</p> <p>开户单位：无</p> <p>开户账号：无</p> <p>开户银行：无</p> <p>支票提交方式：无</p> <p>汇票、本票提交方式：无</p> <p>投标保证金有效期:与投标有效期一致。</p> <p>投标保函提交方式：供应商可通过"广东政府采购智慧云平台金融服务中心"(http://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/), 申请办理投标（响应）担保函、保险（保证）凭证，成功出函的等效于现金缴纳投标保证金。</p>
10	投标文件要求	<p>一、电子投标文件：</p> <p>（1）加密的电子投标文件 1 份（需在递交投标文件截止时间前成功上传至“云平台项目采购系统”）。</p> <p>供应商应保证该优先步骤</p> <p>（2）若现场无法使用系统进行电子开评标的，供应商须在开标现场递交非加密电子版投标文件 U 盘（或光盘） 1 份。</p> <p>供应商保证该后备步骤。</p> <p>二、纸质投标文件：</p> <p>（3）纸质投标文件正本 1 份，纸质投标文件副本 2 份。</p> <p>供应商须满足上述事项“一、电子投标文件”中（1）或（2）的要求，和“二、纸质投标文件”的要求。请保证电子投标文件应与纸质投标文件（如有）一致，如不一致时以电子投标文件为准。</p>
11	中标候选人推荐家数	采购包1： 3家
12	中标供应商数量	采购包1： 1家
13	有效供应商家数	<p>采购包1： 3家</p> <p>此人数约定了开标与评标过程中的最低有效供应商家数，当家数不足时项目将不得开标、不得评标或直接废标。</p>
14	项目兼投兼中规则	兼投兼中： -

15	中标供应商确定方式	采购人按照评审报告中推荐的成交候选人确定中标（成交）人。
16	代理服务费	收取。采购机构代理服务收费标准：本项目中标人应缴纳的中标服务费的收费标准和规定参照《中华人民共和国国家计划委员会关于印发<招标代理服务收费管理暂行办法>的通知》（计价格〔2002〕1980号）、《国家发展改革委办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格〔2003〕857号）及《国家发展改革委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》（发改价格〔2011〕534号）的“服务类”标准计算，以项目采购预算作为收费的计算依据。采购代理机构收款人、开户行及帐号如下：收款人：广东广招招标采购有限公司 开户行：中国工商银行广州市东城支行 帐号：3602031409200624988
17	代理服务费收取方式	向中标/成交供应商收取
18	其他	
19	开标解密时长	说明：具体情况根据开标时现场代理机构人员设置为准
20	专门面向中小企业采购	采购包1：否

### 三、说明

#### 1.总则

采购人、采购代理机构及投标人进行的本次采购活动适用《中华人民共和国政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。

投标人应仔细阅读本项目招标公告及招标文件的所有内容（包括变更、补充、澄清以及修改等，且均为招标文件的组成部分），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次公开招标项目，是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

#### 2.适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

#### 3.进口产品

若本项目允许采购进口产品，供应商应保证所投产品可履行合法报通关手续进入中国关境内。

若本项目不允许采购进口产品，如供应商所投产品为进口产品，其响应将被认定为响应无效。

#### 4.投标的费用

不论投标结果如何，投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。采购代理机构和采购人均无义务和责任承担相关费用。

#### 5.以联合体形式投标的，应符合以下规定：

5.1联合体各方均应当满足《政府采购法》第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。

5.2 联合体各方之间应签订共同投标协议书并在投标文件中提交，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订共同投标协议书后，不得再以自己名义单独在同一项目（采购包）中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目（采购包）投标，若违反规定则其参与的所有投标将视为无效投标。

5.3 联合体应以联合协议中确定的牵头方名义登录云平台项目采购系统进行项目投标，录入联合体所有成员单位的全称并使用成员单位的电子印章进行联投确认，联合体名称需与共同投标协议书签署方一致。对于需交投标保证金的，以牵头方名义缴纳。

5.4联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

5.5联合体各方均应满足采购文件规定的资格要求。由同一资质条件的投标人组成的联合体，应当按照资质等级较低的投

标人确定联合体资质等级。

5.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。

5.7投标（响应）供应商统一在一份《中小企业声明函》中说明联合体各方的中小微情况：包括联合体各方均为小型、微型企业的，及中小微企业作为联合体一方参与政府采购活动，且共同投标协议书中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的。

## 6.关联企业投标说明

6.1 对于不接受联合体投标的采购项目（采购包）：法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的投标。如同时参加，则其投标将被拒绝。

6.2 对于接受联合体投标的采购项目（采购包）：除联合体外，法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的投标。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

## 7.关于中小微企业投标

中小微企业响应是指在政府采购活动中，供应商提供的货物均由中小微企业制造、工程均由中小微企业承建或者服务均由中小微企业承接，并在响应文件中提供《中小企业声明函》。本条款所称中小微企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。中小企业划分见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。

根据财库〔2014〕68号《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。

根据财库〔2017〕141号《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》所列条件。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

## 8.纪律与保密事项

8.1投标人不得相互串通投标报价，不得妨碍其他投标人的公平竞争，不得损害采购人或其他投标人的合法权益，投标人不得以向采购人、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

8.2在确定中标供应商之前，投标人不得与采购人就投标价格、投标方案等实质性内容进行谈判，也不得私下接触评标委员会成员。

8.3在确定中标供应商之前，投标人试图在投标文件审查、澄清、比较和评价时对评标委员会、采购人和采购代理机构施加任何影响都可能导致其投标无效。

8.4获得本招标文件者，须履行本项目下保密义务，不得将因本次项目获得的信息向第三人外传，不得将招标文件用作本次投标以外的任何用途。

8.5由采购人向投标人提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，均为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开标结束后，应采购人要求，投标人应归还所有从采购人处获得的保密资料。

8.6采购人或采购代理机构有权将供应商提供的所有资料向有关政府部门或评审小组披露。

8.7在采购人或采购代理机构认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，采购人或采购

代理机构无须事先征求供应商同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、供应商的名称及地址、响应文件的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及供应商已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

## 9.语言文字以及度量衡单位

9.1除招标文件另有规定外，投标文件应使用中文文本，若有不同文本，以中文文本为准。投标文件提供的全部资料中，若原件属于非中文描述，应提供具有翻译资质的机构翻译的中文译本。前述翻译机构应为中国翻译协会会员单位，翻译的中文译本应由翻译人员签名并加盖翻译机构公章，同时提供翻译人员翻译资格证书。中文译本、翻译机构的成员单位证书及翻译人员的资格证书可为复印件。

9.2除非招标文件的技术规格中另有规定，投标人在投标文件中及其与采购人和采购代理机构的所有往来文件中的计量单位均应采用中华人民共和国法定计量单位。

9.3投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价，货币单位：元。

## 10. 现场踏勘（如有）

10.1招标文件规定组织踏勘现场的，采购人按招标文件规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

10.2投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

10.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，只是为了使投标人能够利用招标人现有的资料。招标人对投标人由此而作出的推论、解释和结论概不负责。

## 11. 关于分支机构投标

对接受分支机构投标的项目，分支机构投标的，须提供分支机构的营业执照（执业许可证）扫描件及总公司（总所）出具给分支机构的授权书，授权书须加盖总公司（总所）公章。总公司（总所）可就本项目或此类项目在一定范围或时间内出具授权书。已由总公司（总所）授权的，总公司（总所）取得的相关资质证书对分支机构有效，法律法规或者行业另有规定的除外。依法设立登记的分支机构以自己的名义参加政府采购活动，产生的民事责任由法人承担。（保险类项目则为：本项目只接受保险分公司或中心支公司以上的保险机构投标；分公司或中心支公司的保险机构投标的，还须提供分公司或中心支公司的保险机构的营业执照。依法设立登记的分支机构以自己的名义参加政府采购活动，产生的民事责任由法人承担。）

## 四、招标文件的澄清和修改

1.采购代理机构对招标文件进行必要的澄清或者修改的，在指定媒体上发布更正公告。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，更正公告在投标截止时间至少15日前发出；不足15日的，代理机构顺延提交投标文件截止时间。

2.更正公告及其所发布的内容或信息（包括但不限于：招标文件的澄清或修改、现场考察或答疑会的有关事宜等）作为招标文件的组成部分，对投标人具有约束力。一经在指定媒体上发布后，更正公告将作为通知所有招标文件收受人的书面形式。

3.如更正公告有重新发布电子招标文件的，供应商应登录云平台项目采购系统下载最新发布的电子招标文件制作投标文件。

4.投标人在规定的时间内未对招标文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视其为无异议。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

## 五、投标要求

### 1. 投标登记

投标人应从广东省政府采购网（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）上广东政府采购智慧云平台（以下简称“云平台”）的政府采购供应商入口进行免费注册后，登录进入项目采购系统完成项目投标登记并在线获取招标文件（未按上述方式获取招标文件的供应商，其投标资格将被视为无效）。

### 2. 投标文件的制作

2.1投标文件中，所有内容均以电子文件编制，其格式要求详见第六章说明。如因不按要求编制导致系统无法检索、读取

相关信息时，其后果由投标人承担。

2.2 投标人应使用云平台提供的投标客户端编制、标记、加密投标文件，成功加密后将生成指定格式的电子投标文件和电子备用投标文件。所有投标文件不能进行压缩处理。关于电子投标报价（如有报价）说明如下：

(1) 投标人应按照“第二章采购需求”的需求内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按“开标一览表”和“分项报价表”规定的格式报出总价和分项价格。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

(2) 投标报价包括本项目采购需求和投入使用的所有费用，包括但不限于主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3 如有对多个采购包投标的，要对每个采购包独立制作电子投标文件。

2.4 投标人不得将同一个项目或同一个采购包的内容拆开投标，否则其报价将被视为非实质性响应。

2.5 投标人须对招标文件的对应要求给予唯一的实质性响应，否则将视为不响应。

2.6 招标文件中，凡标有“★”的地方均为实质性响应条款，投标人若有一项带“★”的条款未响应或不满足，将按无效投标处理。

2.7 投标人必须按招标文件指定的格式填写各种报价，各报价应计算正确。除在招标文件另有规定外（如：报折扣、报优惠率等），计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位，以人民币填报所有报价。

2.8 投标文件以及投标人与采购人、代理机构就有关投标的往来函电均应使用中文。投标人提交的支持性文件和印制的文件可以用另一种语言，但相应内容应翻译成中文，在解释投标文件时以中文文本为准。

2.9 投标人应按招标文件的规定及附件要求的内容和格式完整地填写和提供资料。投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人和政府采购监督管理部门对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。采购人核对发现有不一致或供应商无正当理由不按时提供原件的，应当书面知会代理机构，并书面报告本级人民政府财政部门。

### 3. 投标文件的提交

3.1 在投标文件提交截止时间前，投标人须将电子投标文件成功完整上传到云平台项目采购系统，且取得投标回执。时间以云平台项目采购系统服务器从中国科学院国家授时中心取得的北京时间为准，投标截止时间结束后，系统将不允许投标人上传投标文件，已上传投标文件但未完成传输的文件系统将拒绝接收。

3.2 代理机构对因不可抗力事件造成的投标文件的损坏、丢失的，不承担责任。

3.3 出现下述情形之一，属于未成功提交投标文件，按无效投标处理：

(1) 至提交投标文件截止时，投标文件未完整上传的。

(2) 投标文件未按投标格式中注明需签字盖章的要求进行签名（含电子签名）和加盖电子印章，或签名（含电子签名）或电子印章不完整的。

(3) 投标文件损坏或格式不正确的。

### 4. 投标文件的修改、撤回与撤销

4.1 在提交投标文件截止时间前，投标人可以修改或撤回未解密的电子投标文件，并于提交投标文件截止时间前将修改后重新生成的电子投标文件上传至系统，到达投标文件提交截止时间后，将不允许修改或撤回。

4.2 在提交投标文件截止时间后，投标人不得补充、修改和更换投标文件。

### 5. 投标文件的解密

到达开标时间后，投标人需携带并使用制作该投标文件的同一数字证书参加开标解密，投标人须在采购代理机构规定的时间内完成投标文件解密，投标人未携带数字证书或其他非系统原因导致的逾期未解密投标文件，将作无效投标处理。

### 6. 投标保证金

本项目不收取投标保证金。

### 7. 投标有效期

7.1 投标有效期内投标人撤销投标文件的，采购人或者采购代理机构可以不退还投标保证金（如有）。采用投标保函方式替代保证金的，采购人或者采购代理机构可以向担保机构索赔保证金。

7.2 出现特殊情况需延长投标有效期的，采购人或采购代理机构可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期，要求与答复均以书面形式通知所有投标人。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金（如有）的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人可以拒绝延长有效期，但其投标将会被视为无效，拒绝延长有效期的投标人有权收回其投标保证金（如有）。采用投标保函方式替代保证金的，投标有效期超出保函有效期的，采购人或者采购代理机构应提示投标人重新开函，未获得有效保函的投标人其投标将会被视为无效。

## 8. 样品（演示）

8.1 招标文件规定投标人提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

8.2 投标截止时间前，投标人应将样品送达至指定地点。若需要现场演示的，投标人应提前做好演示准备（包括演示设备）。

8.3 采购结果公告发布后，中标供应商的样品由采购人封存，作为履约验收的依据之一。未中标供应商在接到采购代理机构通知后，应按规定时间尽快自行取回样品，否则视同供应商不再认领，代理机构有权进行处理。

## 9. 除招标文件另有规定外，有下列情形之一的，投标无效：

- 9.1 投标文件未按照招标文件要求签署、盖章；
- 9.2 不符合招标文件中规定的资格要求；
- 9.3 投标报价超过招标文件中规定的预算金额或最高限价；
- 9.4 投标文件含有采购人不能接受的附加条件；
- 9.5 有关法律、法规和规章及招标文件规定的其他无效情形。

## 六、开标、评标和定标

### 1. 开标

#### 1.1 开标程序

招标工作人员按招标公告规定的时间进行开标，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布投标人名称、解密情况，投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）。开标分为现场电子开标和远程电子开标两种。

采用现场电子开标的：投标人的法定代表人或其委托代理人应当按照本招标公告载明的时间和地点前往参加开标，并携带编制本项目（采购包）电子投标文件时加密所用的数字证书、存储有备用电子投标文件的U盘前往开标现场。

采用远程电子开标的：投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本招标公告载明的时间和模式等要求参加开标。在投标截止时间前30分钟，应当登录云平台开标大厅进行签到，并且填写授权代表的姓名与手机号码。若因签到时填写的授权代表信息有误而导致的不良后果，由供应商自行承担。

开标时，投标人应当使用编制本项目（采购包）电子投标文件时加密所用数字证书在开始解密后按照代理机构规定的时间内完成电子投标文件的解密，如遇不可抗力等其他特殊情况，采购代理机构可视情况延长解密时间。投标人未携带数字证书或其他非系统原因导致的在规定时间内未解密投标文件，将作无效投标处理。（采用远程电子开标的，各投标人在参加开标以前须自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及数字证书的有效性等进行检测，确保可以正常使用）。

如在电子开标过程中出现无法正常解密的，代理机构可根据实际情况开启上传备用电子投标文件通道。系统将对上传的备用电子投标文件的合法性进行验证，若发现提交的备用电子投标文件与加密的电子投标文件版本不一致（即两份文件不是编制投标文件同时生成的），系统将拒绝接收，视为无效投标。如供应商无法在代理规定的时间内完成备用电子投标文件的上传，投标将被拒绝，作无效投标处理。

#### 1.2 开标异议

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

1.3 投标截止时间后，投标人不足须知前附表中约定的有效供应商家数的，不得开标。同时，本次采购活动结束。

1.4 开标时出现下列情况的，视为投标无效处理：

(1) 经检查数字证书无效的；

(2) 因投标人自身原因，未在规定时间内完成电子投标文件解密的；

(3) 如需使用备用电子投标文件解密时，在规定的解密时间内无法提供备用电子投标文件或提供的备用电子投标文件与加密的电子投标文件版本不一致（即两份文件不是投标客户端编制同时生成的）。

## 2. 评审（详见第四章）

## 3. 定标

### 3.1 中标公告：

中标供应商确定之日起2个工作日内，采购人或采购代理机构将在中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)、广东广招招标采购有限公司网 (<http://www.gztpc.com/>) 上以公告的形式发布中标结果，中标公告的公告期限为 1 个工作日。中标公告同时作为采购代理机构通知除中标供应商外的其他投标人没有中标的书面形式，采购代理机构不再以其它方式另行通知。

### 3.2 中标通知书：

中标通知书在发布中标公告时，在云平台同步发送至中标供应商。中标供应商可在云平台自行下载打印《中标通知书》，《中标通知书》将作为授予合同资格的唯一合法依据。中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标供应商不得放弃中标。中标供应商放弃中标的，应当依法承担相应的法律责任。

### 3.3 项目废标处理：

根据《政府采购法》第三十六条及招标文件的约定，本项目或分包下列情况出现将作废标处理：

(1) 符合专业资格条件的投标人或者对招标文件作实质响应的有效投标人不足三家的（说明：使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算）。

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的。

(3) 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的。

(4) 因重大变故，采购任务取消的。

对废标的采购项目，评标委员会应出具采购文件是否存在不合理条款的论证意见。

### 3.4 终止公告：

项目废标后，采购人或采购代理机构将在中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)、广东广招招标采购有限公司网 (<http://www.gztpc.com/>) 上发布终止公告，终止公告的公告期限为1个工作日。

## 七、询问、质疑与投诉

### 1. 询问

投标人对政府采购活动事项（招标文件、采购过程和中标结果）有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构将及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出，书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。联系方式见《投标邀请函》中“采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式”。

### 2. 质疑

2.1 供应商认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面原件形式向采购人或采购代理机构一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，逾期质疑无效。供应商应知

其权益受到损害之日是指：

- (1)对招标文件提出质疑的，为获取招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日；
- (2)对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- (3)对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

2.2质疑函应当包括下列主要内容：

- (1)质疑供应商和相关供应商的名称、地址、邮编、联系人及联系电话等；
- (2)质疑项目名称及编号、具体明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (3)认为采购文件、采购过程、中标和成交结果使自己的合法权益受到损害的法律依据、事实依据、相关证明材料及证据来源；
- (4)提出质疑的日期。

2.3 质疑函应当署名。质疑供应商为自然人的，应当由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

2.4以联合体形式参加政府采购活动的，其质疑应当由联合体成员委托主体提出。

2.5供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，采购人或采购代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将上报政府采购监督管理部门依法处理。

2.6质疑联系方式如下：

质疑联系人：观工

电话：020-37816286-817

传真：020-37816137

邮箱：guansiling@gztpc.com

地址：广州市东风东路745号东山紫园商务大厦2003单元

邮编：510000

### 3.投诉

质疑人对采购人或采购代理机构的质疑答复不满意或在规定时间内未得到答复的，可以在答复期满后15个工作日内，按如下联系方式向本项目监督管理部门提起投诉。

政府采购监督管理机构名称：广州市黄埔区财政局债务和采购管理处

地址：广州市黄埔区香雪三路1号行政中心E座123室

电话：020-82376610

邮编：510700

传真：020-82118411

## 八、合同签订和履行

### 1.合同签订

1.1采购人应当自《中标通知书》发出之日起二十日内，按照招标文件和中标供应商投标文件的约定，与中标供应商签订合同。所签订的合同不得对招标文件和中标供应商投标文件作实质性修改。超过30天尚未完成政府采购合同签订的政府采购项目，采购人应当登录广东省政府采购网，填报未能依法签订政府采购合同的具体原因、整改措施和预计签订合同时间等信息。

1.2采购人不得提出试用合格等任何不合理的要求作为签订合同的条件，且不得与中标供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

1.3采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，登录广东省政府采购网上传政府采购合同扫描版，如实填报政府采购合同的签订时间。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起2个工作日内公开并备案采购合同。

## 2.合同的履行

2.1政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。

2.2政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的10%。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起2个工作日内登录广东省政府采购网上传备案。

2.3有融资要求的中标供应商可根据自身情况，在广东省政府采购网上自行选择金融机构及其融资产品，凭政府采购中标通知书或政府采购合同向金融机构提出融资申请。

## 第四章 评标

### 一、评标要求

#### 1.评标方法

采购包1(2022-2025年“青年地带”专项购买社工服务): 综合评分法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。(最低报价不是中标的唯一依据。)

#### 2.评标原则

2.1评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则,以招标文件和投标文件为评标的基本依据,并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2.2具体评标事项由评标委员会负责,并按招标文件的规定办法进行评审。

2.3合格投标人不足须知前附表中约定的有效供应商家数的,不得评标。

#### 3.评标委员会

3.1评标委员会由采购人代表和评审专家组成,成员人数应当为5人及以上单数,其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2评标应遵守下列评标纪律:

(1) 评标情况不得私自外泄,有关信息由广东广招招标采购有限公司统一对外发布。

(2) 对广东广招招标采购有限公司或投标人提供的要求保密的资料,不得摘记翻印和外传。

(3) 不得收受投标供应商或有关人员的任何礼物,不得串联鼓动其他人袒护某投标人。若与投标人存在利害关系,则应主动声明并回避。

(4) 全体评委应按照招标文件规定进行评标,一切认定事项应查有实据且不得弄虚作假。

(5) 评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价,并对评价意见承担个人责任。评审过程中,不得发表倾向性言论。

\*对违反评标纪律的评委,将取消其评委资格,对评标工作造成严重损失者将予以通报批评乃至追究法律责任。

#### 4.有下列情形之一的,视为投标人串通投标,其投标无效:

4.1不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制;

4.2不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜;

4.3不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人;

4.4不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异;

4.5不同投标人的投标文件相互混装;

4.6不同投标人的投标保证金或购买电子保函支付款为从同一单位或个人的账户转出;

4.7不同投标人的电子投标文件制作机器MAC地址硬件信息相同的。

4.8投标人上传的电子投标文件使用该项目其他投标人的数字证书加密的或加盖该项目的其他投标人的电子印章的。

说明:在评标过程中发现投标人有上述情形的,评标委员会应当认定其投标无效。同时,项目评审时被认定为串通投标的投标人不得参加该合同项下的采购活动。

#### 5.投标无效的情形

详见资格性审查、符合性审查和招标文件其他投标无效条款。

#### 6.定标

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准,对投标文件进行评审。评标结束后,对投标人的评审名次进行排

序，确定中标供应商或者推荐中标候选人。第二中标候选人报价高于第一中标候选人报价20%以上的，只推荐1名中标候选人。（下浮率报价为：第二中标候选人报价低于第一中标候选人报价20%以上的，只推荐1名中标候选人。）第一中标候选人无正当理由不得随意放弃中标资格。中标候选人放弃中标资格的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

## 7.价格修正

对报价的计算错误按以下原则修正：

- (1) 投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价。
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。但是单价金额计算结果超过预算价的，对其按无效投标处理。
- (5) 若投标客户端上传的电子报价数据与电子投标文件价格不一致的，以电子报价数据为准。

注：同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序在系统上进行价格澄清。澄清后的价格加盖电子印章确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

## 二.政府采购政策落实

### 1.节能、环保要求

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本招标文件相关要求执行。

相关认证机构和获证产品信息以市场监管总局组织建立的节能产品、环境标志产品认证结果信息发布平台公布为准。

### 2.对小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除

依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策的单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：（监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微企业）。

### 3.价格扣除相关要求

采购包1（2022-2025年“青年地带”专项购买社工服务）：

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	本项目服务全部为小型或微型企业承接	10%	服务由小微企业承接，即提供服务的人员为小微企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员时，给予10%的价格扣除C1，即： 评标价=核实价×（1-C1） ;监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除。

注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标（响应）价为准。（2）组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

(1) 所称小型和微型企业应当符合以下条件:

在中华人民共和国境内依法设立, 依据国务院批准的中小企业划分标准确定的小型企业和微型企业, 但与大企业的负责人为同一人, 或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户, 在政府采购活动中视同中小企业。

提供本企业(属于小微企业)制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物/提供本企业(属于小微企业)承接的服务。

(2) 符合中小企业扶持政策的投标人应填写《中小企业声明函》; 监狱企业须投标人提供由监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件; 残疾人福利性单位应填写《残疾人福利性单位声明函》, 否则不认定价格扣除。

说明: 投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责, 投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的, 属于提供虚假材料谋取中标。

### 三、评审程序

#### 1. 资格性审查和符合性审查

资格性审查。公开招标采购项目开标结束后, 采购人或采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查, 以确定投标人是否具备投标资格。(详见后附表一资格性审查表)

符合性审查。评标委员会依据招标文件的规定, 从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查, 以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。(详见后附表二符合性审查表)

资格性审查和符合性审查中凡有其中任意一项未通过的, 评审结果为未通过, 未通过资格性审查、符合性审查的投标人按无效投标处理。

对各投标人进行资格审查和符合性审查过程中, 对初步被认定为无效投标者, 由评标委员会组长或采购人代表将集体意见及时告知投标当事人。采购代理机构应在评标报告中以书面形式解释其排除的具体原因。

系统抓取并记录到供应商与同项目(采购包)其他投标(响应)供应商电子投标文件上传计算机的网卡MAC地址硬件信息相同(开标现场上传电子投标文件的除外)的情形, 评标委员会应认定其投标(响应)无效。

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价, 有可能影响产品质量或者不能诚信履约的, 应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明, 必要时提交相关证明材料; 投标人不能证明其报价合理性的, 评标委员会应当将其作为无效投标处理。

合格投标人不足3家的, 不得评标。

表一资格性审查表:

采购包1(2022-2025年“青年地带”专项购买社工服务):

序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人， 投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明） 副本复印件。分支机构投标的， 须提供总公司和分公司营业执照副本复印件， 总公司出具给分支机构的授权书。
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	依据《投标函》。
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	依据《投标函》。
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	依据《投标函》。
5	参加采购活动前3年内， 在经营活动中没有重大违法记录	依据《投标函》。
6	信用记录	供应商未被列入“信用中国”网站( <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> )“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单； 不处于中国政府采购网( <a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a> )“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以资格审查人员于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（ <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> ）及中国政府采购网（ <a href="http://www.ccgp.gov.cn/">http://www.ccgp.gov.cn/</a> ）查询结果为准， 如相关失信记录已失效， 供应商需提供相关证明资料）。
7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	单位负责人为同一人或者存在直接控股、 管理关系的不同供应商， 不得同时参加本采购项目（或采购包） 投标（响应）。 为本项目提供整体设计、 规范编制或者项目管理、 监理、 检测等服务的供应商， 不得再参与本项目投标（响应）。 投标（报价） 函相关承诺要求内容。
8	落实政府采购政策需满足的资格要求	无

表二符合性审查表：

采购包1（2022-2025年“青年地带”专项购买社工服务）：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	按照采购文件规定要求签署和盖章的；	按照采购文件规定要求签署和盖章的；
2	法定代表人资格证明书及法定代表人授权委托书的有效性；	法定代表人资格证明书及法定代表人授权委托书的有效性；
3	投标函已提交并符合招标文件要求的，且投标有效期满足采购文件要求的；	投标函已提交并符合采购文件要求的，且投标有效期满足采购文件要求的；
4	响应文件完全满足对采购文件的实质性条款（即标注★号条款）无负偏离的；	响应文件完全满足对采购文件的实质性条款（即标注★号条款）无负偏离的；
5	投标工时固定唯一且在采购文件规定的范围之内；	投标工时固定唯一且在采购文件规定的范围之内；
6	响应文件没有采购人不能接受的附加条件的；	响应文件没有采购人不能接受的附加条件的；
7	响应文件没有出现串通投标情形的；	响应文件没有出现串通投标情形的；
8	响应文件没有采购文件中规定的其他无效投标条款的；	响应文件没有采购文件中规定的其他无效投标条款的；
9	没有法律、法规规定的其他无效情形。	没有法律、法规规定的其他无效情形。

## 2.投标文件澄清

2.1对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可在评审过程中发起在线澄清，要求投标人针对价格或内容做出必要的澄清、说明或补正。代理机构可根据开标环节记录的授权代表人联系方式发送短信提醒或电话告知。

投标人需登录广东政府采购智慧云平台项目采购系统的等候大厅，在规定时间内完成澄清（响应），并加盖电子印章。

若因投标人联系方式错误未接收短信、未接听电话或超时未进行澄清（响应）造成的不利后果由供应商自行承担。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

2.2评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

2.3评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

## 3.详细评审

2022-2025年“青年地带”专项购买社工服务

评审因素	评审标准
分值构成	商务部分40.0分 技术部分50.0分 报价得分10.0分

技术部分	项目服务的需求调研技术要求 (10.0分)	<p>投标机构开展了科学系统的项目需求调研活动，能区分服务人群，运用多种调研方法，设计不同主题的调研方案，形成质量较高的需求调研报告。</p> <p>(出具需求调研报告)：有需求调研报告，且结构完整,内容全面，质量高，得10分；有需求调研报告，且结构完整,内容较全面，质量较高，得6分；有需求调研报告，但质量一般,得3分；有需求调研报告，但质量较差，得1分；无项目需求调研报告，得0分。</p>
	项目计划的服务对象甄别能力要求 (7.0分)	<p>投标机构的项目服务计划能够甄别项目所在地社区的重点青少年及涉案未成年人，能掌握服务对象来源渠道，建立沟通机制，摸清底数，亦能清晰区分其需求。(出具项目服务计划书或方案)：项目服务计划能全面清晰区分重点青少年及涉案未成年人，摸清底数，并按照地区特点确定重点服务对象，得7分；项目服务计划较为清晰地区分重点青少年及涉案未成年人，基本掌握底数，并按照地区特点确定重点服务对象，得5分；项目服务计划基本清晰区分重点青少年及涉案未成年人，尚未掌握底数，按照地区特点确定重点服务对象，得3分；项目服务计划有区分重点青少年及涉案未成年人的意识，尚未掌握底数，按照地区特点确定重点服务对象，得1分；项目服务计划基本没有区分服务对象的，得0分。</p>
	项目计划的专业服务内容要求 (10.0分)	<p>重点针对“重点青少年”、“涉案未成年人”两大类青少年群体，开展思想引领、犯罪预防、权益维护、青年发展等方面服务，注重犯罪预防工作，从超前预防、临界预防、矫正预防三个方面开展预防青少年违法犯罪专业社工服务,积极探索品牌项目(计划)，以满足服务对象需要，突显服务特色：项目计划能区分和依据不同的服务对象需求，整体服务框架清晰，设计超前预防、临界预防、矫正预防活动，板块服务内容设计详细、合理、科学得10分；项目计划能区分和依据不同的服务对象需求，设计超前预防、临界预防、矫正预防活动，板块服务内容设计较详细、较合理、较科学得8分；项目计划能区分和依据不同的服务对象需求，有设计超前预防、临界预防、矫正预防活动，但服务内容设计不够详细、合理性科学性一般得6分；项目计划未能区分和依据不同的服务对象需求，有设计超前预防、临界预防、矫正预防活动，但服务内容设计不够详细、欠缺合理性科学性得3分；没有项目计划，得0分。</p>
	项目计划的质量指标要求 (6.0分)	<p>项目计划质量监控、实务研究及服务管理制度情况：1.项目具有明确的服务标准、能分层分类提供操作性强的实务执行指引，得3分；有项目相应的服务标准，实务执行指引一般，得1.5分；项目没有相应服务标准及执行指引，得0分。2.项目有成体系的服务质量评价体系，并具有相应的服务质量评价体系认证的，得3分；项目有成体系的服务质量评价体系，但没有相应的服务质量评价体系认证的，得1.5分；项目没有成体系的服务质量评价体系，得0分。累计最高得6分。</p>

项目计划的质量指标要求 (4.0分)	按照重点青少年群体和涉案未成年人设置服务内容情况、建立合适成年人队伍情况：能按照重点青少年群体和涉案未成年人设置详细的服务内容，可行性强，并建立合适完善的成年人队伍，得4分；基本能按照重点青少年群体和涉案未成年人设置详细的服务内容，可行性较强，建立较合适完善的成年人队伍，得2分；按照重点青少年群体和涉案未成年人设置详细的服务内容简单，可行性一般，有建立成年人队伍但没有详细介绍，得1分；没有按照重点青少年群体和涉案未成年人设置服务内容，可行性较差，没有建立成年人队伍，得0分。
项目经费使用规范和预算要求 (5.0分)	项目预算能够在采购人对服务经费使用的指导性意见的基础上根据预计情况分配开支，以及项目超支或盈余的应对处理办法：1.项目经费预算表详细具体、科学合理得3分；项目经费预算表较完整、科学性合理性较强得2分；项目经费预算表简单、科学性合理性一般得1分；没有项目经费预算表得0分。2.项目超支或盈余的处理办法详细具体、科学合理得2分；项目超支或盈余的处理办法较完整、科学性合理性较强得1分；项目超支或盈余的处理办法简单、科学性合理性一般得0.5分；没有项目超支或盈余的处理办法得0分。累计最高得5分。
项目服务设计的其他要求 (8.0分)	投标机构的项目服务计划能结合服务片区特点，积极回应采购人需求，延伸共青团服务手臂，针对未成年人思想引领、权益维护、犯罪预防，开展具有创新性、符合地区特色、可操作性强的服务计划，打造特色服务品牌，并提供相应的经验介绍文件：项目计划能极回应采购人需求，熟悉在地的相关方，能联动司法系统、学校、社区等多方，提供具有创新性、针对性和实操性的工作计划，并有相关经验可以佐证，得8分；项目计划能基本回应采购人需求，能联系司法系统、学校等多方，提供较有创新性、较有针对性和较有实操性的工作计划，并有相关经验可以佐证，得6分；项目计划有回应采购人需求的意识，有多方联动的意识，提供简单创新性、针对性和实操性一般的工作计划，没有相关经验可以佐证，得3分；项目计划简单得1分；没有提供项目计划的得0分。
投标机构的运作和管理情况 (2.0分)	参加各级民政部门实施的社会组织等级评估，并获得相应评估等级（提交社会组织评估等级证书复印件）：投标机构获得5A等级的，得2分；获得4A等级的，得1.5分；获得3A等级的，得1分；获得2A等级及以下，得0.5分。
投标机构的运作和管理情况 (3.0分)	机构发展有体现党团引领的内容（提交章程、党团支部建立批复或证明、相关案例）：1.根据《关于在社会组织章程增加党的建设和社会主义核心价值观有关内容通知》的要求，投标机构章程中有体现党建工作和社会主义核心价值观的内容的，得1分，否则0分。2.投标机构有建立党支部、团支部的，得1分；仅建立党支部或团支部的，得0.5分；没有建立党支部或团支部的，得0分。3.投标机构以“党团建+业务”为核心，展现社会组织参与基层治理，并引用案例加以说明的，得1分，否则0分。累计最高得3分。

<p>投标机构的运作和管理情况 (2.0分)</p>	<p>机构具有健全的管理流程和规范：有明确的管理流程及管理制度，得2分</p>
<p>投标机构的运作和管理情况 (2.0分)</p>	<p>投标机构自2019年1月1日以来集体或个人受表彰情况。（非案例类别，出具获奖证书复印件或奖牌图片复印件和相关文件复印件资料）：（1）获得省级以上表彰的，每次得1分；（2）获得市级表彰的，每次得0.6分；（3）获得区级表彰的，每次得0.3分；累计最高得2分。</p>
<p>项目计划配备的专业人员及资质状况 (5.0分)</p>	<p>投标机构计划为本项目配备的管理人员符合资质，社会服务管理经验丰富。（提交人员名单、专业证书、身份证、聘用合同、参加社保证明复印件、资格证明、工作经验证明等资料）：1.项目主任（1）有研究生或以上学历，具有国家中级或以上社会工作师资格证，具有督导资格且具有8年以上青少年社会服务经验，得2分；（2）有研究生或以上学历，具有国家中级或以上社会工作师资格证，具有督导资格且具有6年以上青少年社会服务经难，得1分；（3）其他情况不得分。2.项目副主任（1）本科或以上学历，具有国家中级或以上社会工作师资格证，具有6年以上青少年社会服务经验，每名得1.5分；（2）本科或以上学历，具有国家中级或以上社会工作师资格证，具有4年以上青少年社会服务经验，每名得0.5分；（3）其他情况不得分。累计最高得5分。</p>
<p>项目计划配备的专业人员及资质状况 (3.0分)</p>	<p>投标机构计划为本项目配备的社会工作专业人员，符合资质且充足。（提交人员名单、专业证书、身份证、聘用合同或社保证明复印件等资料）：资深社工（1）具有本科或以上学历，具有国家中级或以上社会工作师资格证，并具有5年以上青少年服务社会工作服务经验，每名得1分。（2）具有大专或以上学历，具有国家中级或以上社会工作师资格证，并具有3年以上青少年服务社会工作服务经验，每名得0.5分；（3）其他情况不得分。累计最高得3分。</p>
<p>项目计划配备的专业人员及资质状况 (5.0分)</p>	<p>投标机构计划为本项目配备的社会工作专业人员，符合资质且充足。（提交人员名单、专业证书、身份证、聘用合同或社保证明复印件等资料）：1线社工/社工助理（1）具有大专或以上学历，具有国家助理社会工作师或以上资格证，每名得0.5分。（2）其他情况不得分。累计最高得5分。</p>
<p>项目计划配备的专业人员及资质状况 (3.0分)</p>	<p>投标机构计划为本项目配置的督导及资质情况（提交职业资格证、聘用合同、督导结业证等复印件和同意应标授权书）：（1）督导资质符合要求，拥有3年或以上青少年社会工作实务经验，且经社工行业主管部门或权威机构认证登记，每个督导得0.5分。（2）其他情况不得分。累计最高得3分。</p>
<p>投标机构的社会工作服务项目运营及专业服务能力情况 (5.0分)</p>	<p>投标机构自2019年1月1日以来承接过相关社会服务项目，并取得运营成效的。（须提供合同或中标通知书复印件、评估结果报告）2019年1月1日至今，投标机构承接过与本项目的对应的社会服务项目：（1）评估中获得优秀等级，每次得2分；（2）获得良好等级，每次得1分；（3）获得合格的，每次得0.5分。（可累计次数计分，评估结果的出具时间须在要求的时间以内）累计最高得5分。</p>

商务部分

	投标机构的社会工作服务项目运营及专业服务能力情况 (5.0分)	投标机构自2019年1月1日以来，采用适切的个案、小组、社区服务方法，并形成典型服务案例的；（提供至少1个优秀典型服务案例记录复印件）：（1）有获得市级以上部门评选的优秀典型服务案例的，得2分；（2）有获得区级部门评选优秀典型服务案例的，得1分；（3）没有典型优秀案例的，或资料不全的，得0分。累计最高得5分。
	投标机构的社会参与及资源整合能力 (2.0分)	投标机构自2019年1月1日以来的社会政策研究及倡导能力表现推动与本项目的对应的事务发展（提供相关文件复印件或相关政府部门出具的证明复印件）：（1）投标机构团队派员参与了与本项目的对应的社会政策研究及起草工作的，每参与1次得1分；（2）投标机构团队或成员积极向人大代表、政协委员或相关部门提交与本项目的对应的社会服务发展的政策性提案或相关调研报告，每参与1次得1分；（3）投标机构团队或成员积极撰写与本项目的对应的社会服务论文并发表的，每篇论文得1分。累计最高得2分。
	投标机构的社会参与及资源整合能力 (3.0分)	投标机构自2019年1月1日以来拥有较强的项目策划能力和资源整合能力。（提交相关合作协议复印件；有策划的项目获奖或争取到社会资金支持，并能提交获奖证书或项目合同、资助证明等材料）：投标机构策划项目获得各类资金支持的（非政府购买服务项目）：（1）支持资金在1万-10万元以内的，每个项目得0.5分；（2）支持资金在10万-20万元以内的，每个项目得1分；（3）支持资金达20万元及以上的，每个项目得1.5分。累计最高得3分。
投标报价	投标报价得分 (10.0分)	投标报价得分 = (评标基准价/投标报价) × 价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

#### 4.汇总、排序

##### 采购包1:

评标结果按评审后总得分由高到低顺序排列。总得分相同的按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，由评委会采取随机抽取的方式确定。排名第一的投标供应商为第一中标候选人，排名第二的投标供应商为第二中标候选人（提供相同品牌产品（非单一产品采购，以核心产品为准。多个核心产品的，有一种产品品牌相同，即视为提供相同品牌产品），评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人）。

#### 5.中标价的确定

除了按第四章第一条第7条修正并经投标人确认的投标报价作为中标价外，中标价以开标时公开唱标价为准。

#### 6.其他无效投标的情形:

(1)评标期间，投标人没有按评标委员会的要求提交法定代表人或其委托代理人签字的澄清、说明、补正或改变了投标文件的实质性内容的。

(2)投标文件提供虚假材料的。

(3)投标人以他人名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的。

(4)投标人对采购人、采购代理机构、评标委员会及其工作人员施加影响，有碍招标公平、公正的。

(5)投标文件含有采购人不能接受的附加条件的。

(6)法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

## 第五章 合同文本

广东省政府采购

合 同 书

采购计划编号：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

项目名称：\_\_\_\_\_

甲方：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_ 地址：\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_ 地址：\_\_\_\_\_

根据 \_\_\_\_\_ 项目的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》，《中华人民共和国民法典(合同编)》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意遵守本合同如下。

### 一、合同金额

合同金额为（大写）：\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_元）人民币。

### 二、服务范围

甲方聘请乙方提供以下服务：

1. \_\_\_\_\_。

2. \_\_\_\_\_

.....

### 三、甲方乙方的权利和义务

1. 甲方的权利和义务

2. 乙方的权利和义务

### 四、服务期间（项目完成期限）

1. 委托服务期间自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月止。

### 五、付款方式

由甲方按下列程序在\_\_\_\_\_内付款：

1. 在合同实施及服务人员到达服务地后\_\_\_\_\_天内，甲方应将第一次付款总服务费的\_\_\_\_(-%)付给乙方。

2. 第二次付款额应为总服务费的\_\_\_\_(-%)，甲方应在乙方已经准备好，并递交了服务报告及其它相关文件，而这些报告和文件符合合同附件上的要求并被甲方验收后付给乙方。

3. 最后一次付款额应为总服务费的\_\_\_\_(-%)，甲方应在乙方递交了服务总结报告和说明并完全履行合同完毕\_\_\_\_\_日内付给乙方。

4. 对于满足合同约定支付条件的，甲方应当自收到发票后30日内将资金支付到合同约定的乙方账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由延迟付款，不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向乙方付款的条件。

### 六、知识产权归属

### 七、保密

### 八、违约责任与赔偿损失

1. 乙方提供的服务不符合本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方方支付本合同总价5%的违约金。

2. 乙方未能按本合同规定的交货时间提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价3‰的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3. 甲方无正当理由拒收接受服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总的5%的违约金。甲方人逾期付款，则每日按本合同总价的3‰向乙方偿付违约金。

4. 对于因甲方原因导致变更、中止或者终止政府采购合同的，甲方应当依照以下合同约定对供应商受到

的损失予以赔偿或者补偿：

---

5.其它违约责任按《中华人民共和国民法典(合同编)》处理。

#### 九、争议的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

#### 十、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后1日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

#### 十一、税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

#### 十二、其它

1.本合同所有附件、招标文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2.在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3.如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4.除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

#### 十三、合同生效

1.本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。

2.合同一式\_\_份。

甲方（盖章）：                      乙方（盖章）：

代表：                                  代表：

签定地点：

签定日期：        年    月    日    签定日期：        年    月    日

开户名称：

银行帐号：

开户行：

## 第六章 投标文件格式与要求

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

# 投标文件封面

(项目名称)

# 投标文件封面

(正本/副本)

采购计划编号：**440112-2022-02979**

采购项目编号：**0877-22GZTP01L257**

所投采购包：第 包

(投标人名称)

年 月 日

## 投标文件目录

- 一、投标函
- 二、开标一览表
- 三、分项报价表
- 四、政策适用性说明
- 五、实质性响应一览表
- 六、法定代表人证明书
- 七、法定代表人授权书
- 八、提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料
- 九、中小企业声明函
- 十、监狱企业
- 十一、残疾人福利性单位声明函
- 十二、联合体共同投标协议书
- 十三、投标人业绩情况表
- 十四、技术和服务要求响应表
- 十五、商务条件响应表
- 十六、履约进度计划表
- 十七、各类证明材料
- 十八、采购代理服务费用支付承诺书
- 十九、需要采购人提供的附加条件
- 二十、询问函、质疑函、投诉书格式
- 二十一、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等
- 二十二、附件

格式一：

## 投标函

致：广东广招招标采购有限公司

你方组织的2022-2025年中国共产主义青年团广州市黄埔区委员会“青年地带”专项购买社工服务项目项目的招标[采购项目编号为：0877-22GZTP01L257]，我方愿参与投标。

我方确认收到贵方提供的2022-2025年中国共产主义青年团广州市黄埔区委员会“青年地带”专项购买社工服务项目项目的招标文件的全部内容。

我方在参与投标前已详细研究了招标文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也不存在排斥潜在投标人的内容，我方同意招标文件的相关条款，放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权力。

(投标人名称)作为投标人正式授权(授权代表全名,职务)代表我方全权处理有关本投标的一切事宜。

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并申明如下：

（一）按招标文件提供的全部货物与相关服务的投标总价详见《开标一览表》。

（二）本投标文件的有效期为投标截止时间起90天。如中标，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效期内失效的，我方承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

（三）我方愿意向贵方提供任何与本项报价有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

（四）我方理解贵方不一定接受最低投标价或任何贵方可能收到的投标。

（五）我方如果中标，将保证履行招标文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《采购需求》及《合同书》中的全部任务。

（六）我方作为法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的投标人，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

（七）我方投标报价已包含应向知识产权所有人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物或服务时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

（八）我方接受采购人委托向贵方支付代理服务费，项目总报价已包含代理服务费，如果被确定为中标供应商，承诺向贵方足额支付。（若采购人支付代理服务费，则此条不适用）

（九）我方与其他投标人不存在法定代表人或单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

（十）我方承诺未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

（十一）我方未被列入法院失信被执行人名单中。

（十二）我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，承诺如下：

（1）我方参加本项目政府采购活动前3年内在经营活动中没有以下违法记录，或因违法经营被禁止参加政府采购活动的期限已届满：因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

（2）我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，评标委员会可将我方做无效投标处理，我方愿意承担相应的法律责任。

（十三）我方对在本函及投标文件中所作的所有承诺承担法律责任。

（十四）所有与本招标有关的函件请发往下列地址：

地址：\_\_\_\_\_ 邮政编码：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_

代表姓名：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：\_\_\_\_\_

投标人名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

格式二：

### 开标一览表

注：投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成开标一览表，若在投标文件中出现非系统生成的开标一览表，且与投标客户端生成的开标一览表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：

项目名称：

投标人名称：

序号	采购项目名称/采购包名称	投标报价（元/%）	交货或服务期	交货或服务地点
1				

投标人签章：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

格式三：

### 分项报价表

注：投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成分项报价表，若在投标文件中出现非系统生成的分项报价表，且与投标客户端生成的分项报价表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：

项目名称：

投标人名称：

采购包：

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	货物名称	规格型号	品牌	产地	制造商名称	单价	数量	总价
1									

品目号	序号	服务名称	服务范围	服务要求	服务期限	服务标准	单价	数量	总价
1									

投标人签章：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

格式四：

### 政策适用性说明

按照政府采购有关政策的要求，在本次的技术方案中，采用符合政策的小型或微型企业产品、节能产品、环保标志产品，主要产品与核心技术介绍说明如下：

序号	主要产品/技术名称（规格型号、注册商标）	制造商(开发商)	制造商企业类型	节能产品	环保标志产品	认证证书编号	该产品报价在总报价中占比（%）
1							
2							
3							
4							
5							
...							

注：1.制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏,填写内容为“小型”或“微型”；

2.“节能产品、环保标志产品”须填写认证证书编号，并在对应“节能产品”、“环保标志产品”栏中勾选，同时提供有效期内的证书复印件（加盖投标人公章）

投标人名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

格式五：

### 实质性响应一览表

序号	实质性响应条款	投标人响应情况	差异
1			
2			
3			
4			
...			
...			

说明：

- 1.实质性响应条款一览表后续内容请根据第二章采购需求★号条款详细列举
- 2.本表所列条款必须一一予以响应，“投标人响应情况”一栏应填写具体的响应内容，有差异的要具体说明。
- 3.请投标人认真填写本表内容，如填写错误将可能导致投标无效。

格式六：

（投标人可使用下述格式，也可使用广东省工商行政管理局统一印制的法定代表人证明书格式）

法定代表人证明书

\_\_\_\_\_ 现任我单位 \_\_\_\_\_ 职务，为法定代表人，特此证明。

有效期限： \_\_\_\_\_

附：代表人性别： \_\_\_\_\_ 年龄： \_\_\_\_\_ 身份证号码： \_\_\_\_\_

注册号码： \_\_\_\_\_ 企业类型： \_\_\_\_\_

经营范围： \_\_\_\_\_

投标人名称（盖章）： \_\_\_\_\_

地址： \_\_\_\_\_

法定代表人（签字或盖章）： \_\_\_\_\_

职务： \_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

格式七:

## 法定代表人授权书格式

(对于银行、保险、电信、邮政、铁路等行业以及获得总公司投标授权的分公司,可以提供投标分支机构负责人授权书)

### 法定代表人授权书

致: 广东广招招标采购有限公司

本授权书声明: \_\_\_\_\_是注册于 (国家或地区) 的 (投标人名称) 的法定代表人, 现任 \_\_\_\_\_ 职务, 有效证件号码: \_\_\_\_\_。现授权 (姓名、职务) 作为我公司的全权代理人, 就2022-2025年中国共产主义青年团广州市黄埔区委员会“青年地带”专项购买社工服务项目项目采购[采购项目编号为0877-22GZTP01L257]的投标和合同执行, 以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日签字生效, 特此声明。

投标人(盖章): \_\_\_\_\_

地址: \_\_\_\_\_

法定代表人(签字或盖章): \_\_\_\_\_

职务: \_\_\_\_\_

被授权人(签字或盖章): \_\_\_\_\_

职务: \_\_\_\_\_

日期: 年 月 日

格式八：

### 提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料

提供以下相关证照的扫描件之一：1.企业法人提供企业法人营业执照；2.事业法人提供事业法人登记证；3.其他组织提供其他组织的营业执照或执业许可证；4.自然人提供居民身份证等；

**格式九：**

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

中小企业声明函（所投产品制造商为中小企业时提交本函，所属行业应符合采购文件中明确的本项目所属行业）

**中小企业声明函（货物）**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

2：投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。在实际操作中，投标人希望获得中小企业扶持政策支持的，应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具《中小企业声明函》。



**格式十：**

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

**监狱企业**

提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

**格式十一：**

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

**残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

注：本函未填写或未勾选视作未做声明。

格式十二：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

## 联合体共同投标协议书

立约方：（甲公司全称）

（乙公司全称）

（.....公司全称）

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）自愿组成联合体，以一个投标人的身份共同参加（采购项目名称）（采购项目编号）的响应活动。经各方充分协商一致，就项目的响应和合同实施阶段的有关事务协商一致订立协议如下：

### 一、联合体各方关系

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）共同组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加本项目的响应。（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）作为联合体成员，若中标，联合体各方共同与签订政府采购合同。

### 二、联合体内部有关事项约定如下：

1. （甲公司全称）作为联合体的牵头单位，代表联合体双方负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作。

2. 联合体将严格按照文件的各项要求，递交投标文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律在承担连带责任。

3. 如果本联合体中标，（甲公司全称）负责本项目\_\_\_\_\_部分，（乙公司全称）负责本项目\_\_\_\_\_部分。

4. 如中标，联合体各方共同与（采购人）签订合同书，并就中标项目向采购人负责有连带的和各自的法律责任；

5. 联合体成员（公司全称）为（请填写：小型、微型）企业，将承担合同总金额\_\_\_\_\_%的工作内容（联合体成员中有小型、微型企业时适用）。

三、联合体各方不得再以自己名义参与本项目响应，联合体各方不能作为其它联合体或单独响应单位的项目组成员参加本项目响应。因发生上述问题导致联合体响应成为无效报价，联合体的其他成员可追究其违约责任和经济损失。

四、联合体如因违约过失责任而导致采购人经济损失或被索赔时，本联合体任何一方均同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

五、本协议在自签署之日起生效，有效期内有效，如获中标资格，合同有效期延续至合同履行完毕之日。

六、本协议书正本一式\_\_\_\_份，随投标文件装订\_\_\_\_份，送采购人\_\_\_\_份，联合体成员各一份；副本一式\_\_\_\_份，联合体成员各执\_\_\_\_份。

甲公司全称：\_\_\_\_（盖章）\_\_\_\_，乙公司全称：\_\_\_\_（盖章）\_\_\_\_，.....公司全称：\_\_\_\_（盖章）\_\_\_\_，  
\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注：1. 联合响应时需签本协议，联合体各方成员应在本协议上共同盖章确认。

2. 本协议内容不得擅自修改。此协议将作为签订合同的附件之一。

格式十三：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

投标人业绩情况表

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	签订合同时间	竣工验收报告时间	联系人及电话
1					
2					
3					
4					
...					

根据上述业绩情况，按招标文件要求附销售或服务合同复印件及评审标准要求的证明材料。

格式十四：

《技术和服务要求响应表》

序号	标的名称	参数性质	采购文件规定的技术和服务要求	投标文件响应的具体内容	型号	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1								
2								
3								
4								
5								
6								
...								
...								

说明：

1.“采购文件规定的技术和服务要求”项下填写的内容应与招标文件中采购需求的“技术要求”的内容保持一致。投标人应当如实填写上表“投标文件响应的具体内容”处内容，对采购文件提出的要求和条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述或照搬照抄采购文件参数、不注明实际数值者的，将视为未实质性满足招标文件要求。投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在本表中进行相应说明，再另页应答，否则投标无效。

2. 参数性质栏目按招标文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标条款。

3. “是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。

4.“备注”处可填写偏离情况的说明。

格式十五：

### 《商务条件响应表》

序号	参数性质	采购文件规定的商务条件	投标文件响应的具体内容	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
.....						

说明：

1. “采购文件规定的商务条件”项下填写的内容应与招标文件中采购需求的“商务要求”的内容保持一致。

2. 投标人应当如实填写上表“投标文件响应的具体内容”处内容，对采购文件规定的商务条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答，否则投标无效。

3. 参数性质栏目按招标文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标条款。

4. “是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。

5. “备注”处可填写偏离情况的说明。

格式十六：

(以下格式文件由供应商根据需要选用)

履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定__年__月__日	签定合同并生效	
2	__月__日—__月__日		
3	__月__日—__月__日		
4	__月__日—__月__日	质保期	

**格式十七：**

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

**各类证明材料**

- 1.招标文件要求提供的其他资料。
- 2.投标人认为需提供其他资料。

格式十八：

### 采购代理服务费支付承诺书

致：广东广招招标采购有限公司

如果我方在贵采购代理机构组织的2022-2025年中国共产主义青年团广州市黄埔区委员会“青年地带”专项购买社工服务项目招标中获中标（采购项目编号：0877-22GZTP01L257），我方保证在收取《中标通知书》时，按招标文件对代理服务费支付方式的约定，承担本项目代理服务费。

我方如违约，愿凭贵单位开出的违约通知，从我方提交的投标保证金中支付，不足部分由采购人在支付我方的中标合同款中代为扣付；以投标担保函（或保险保函）方式提交投标保证金时，同意和要求投标担保函开立银行或担保机构、保险保函开立的保险机构应广东广招招标采购有限公司的要求办理支付手续。

特此承诺！

投标人法定名称（公章）：\_\_\_\_\_

投标人法定地址：\_\_\_\_\_

投标人授权代表（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_

承诺日期：\_\_\_\_\_

格式十九：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

需要采购人提供的附加条件

序号	投标人需要采购人提供的附加条件
1	
2	
3	

注：投标人完成本项目需要采购人配合或提供的条件必须在上表列出，否则将视为投标人同意按现有条件完成本项目。如上表所列附加条件含有采购人不能接受的，将被视为投标无效。

格式二十：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

**询问函、质疑函、投诉书格式**

说明：本部分格式为投标人提交询问函、质疑函、投诉函时使用，不属于投标文件格式的组成部分。

**询问函**

广东广招招标采购有限公司

我单位已登记并准备参与2022-2025年中国共产主义青年团广州市黄埔区委员会“青年地带”专项购买社工服务项目项目（采购项目编号：0877-22GZTP01L257）的投标活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

- 一、\_\_\_\_\_（事项一）
  - （1）\_\_\_\_\_（问题或条款内容）
  - （2）\_\_\_\_\_（说明疑问或无法理解原因）
  - （3）\_\_\_\_\_（建议）
- 二、\_\_\_\_\_（事项二）
- ...

随附相关证明材料如下：（目录）

询问人（公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

地址/邮编：\_\_\_\_\_

电话/传真：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

## 质疑函

### 一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

联系：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

授权代表：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

### 二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：\_\_\_\_\_

质疑项目的编号：\_\_\_\_\_ 包号：\_\_\_\_\_

采购人名称：\_\_\_\_\_

采购文件获取日期：\_\_\_\_\_

### 三、质疑事项具体内容

质疑事项1：\_\_\_\_\_

事实依据：\_\_\_\_\_

法律依据：\_\_\_\_\_

质疑事项2：\_\_\_\_\_

.....

### 四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：\_\_\_\_\_

签字(签章)：\_\_\_\_\_ 公章：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体采购包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

# 投诉书

## 一、投诉相关主体基本情况

投诉人：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

法定代表人/主要负责人：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

授权代表：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

被投诉人1：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

被投诉人2：\_\_\_\_\_

.....

相关供应商：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

## 二、投诉项目基本情况

采购项目名称：\_\_\_\_\_

采购项目编号：\_\_\_\_\_ 包号：\_\_\_\_\_

采购人名称：\_\_\_\_\_

代理机构名称：\_\_\_\_\_

采购文件公告：是/否 公告期限：\_\_\_\_\_

采购结果公告：是/否 公告期限：\_\_\_\_\_

## 三、质疑基本情况

投诉人于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日,向提出质疑, 质疑事项为：\_\_\_\_\_

采购人/代理机构于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

## 四、投诉事项具体内容

投诉事项 1：\_\_\_\_\_

事实依据：\_\_\_\_\_

法律依据：\_\_\_\_\_

投诉事项2：\_\_\_\_\_

.....

## 五、与投诉事项相关的投诉请求

请求：\_\_\_\_\_

签字(签章)：\_\_\_\_\_ 公章\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 投诉书制作说明：

1.投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2.投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权

委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4.投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5.投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6.投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7.投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

**格式二十一：**

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等内容和格式自拟。

## 格式二十二：

附件（以下格式文件由供应商根据需要选用）

### 政府采购投标（响应）担保函

编号：【 】号

（采购人）：

鉴于\_\_\_\_\_（以下简称“投标（响应）人”）拟参加编号为\_\_\_\_\_的（以下简称“本项目”）投标（响应），根据本项目采购文件，投标（响应）人参加投标（响应）时应向你方交纳投标（响应）保证金，且可以投标保险凭证的形式交纳投标（响应）保证金。应投标（响应）人的申请，我方以保险的方式向你方提供如下投标保证保险凭证：

#### 一、保险责任的情形及保证金额

（一）在投标（响应）人出现下列情形之一时，我方承担保险责任：

- 1.中标（成交）后投标（响应）人无正当理由不与采购人签订《政府采购合同》；
- 2.采购文件规定的投标（响应）人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保险责任的最高金额为人民币\_\_\_\_\_元（大写）即本项目的投标（响应）保证金金额。

#### 二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：本保险凭证自\_\_年\_\_月\_\_日起生效，有效期至开标日后的90天内。

#### 三、承担保证责任的程序

1.你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号、户名和开户行，并附有证明投标（响应）人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2.我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在15个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方按照你方的要求代投标（响应）人向你方支付相应的索赔款项。

#### 四、保证责任的终止

1.保证期间届满，你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2.我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3.按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任终止。

#### 五、免责条款

1.依照法律规定或你方与投标（响应）人的另行约定，全部或者部分免除投标（响应）人投标（响应）保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2.因你方原因致使投标（响应）人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3.因不可抗力造成投标（响应）人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4.你方或其他有权机关对采购文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

#### 六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为 法院。

#### 七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：\_\_\_\_\_（公章）\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

