

广东省政府采购

公开招标文件

采购计划编号：**440001-2021-35806**

采购项目编号：**0877-21GZTP01G434**

项目名称：自然资源调查监测数据融合生产、生态修复省级审核

采购人：广东省国土资源测绘院

采购代理机构：广东广招招标采购有限公司

第一章 投标邀请

广东广招招标采购有限公司受广东省国土资源测绘院的委托，采用公开招标方式组织采购自然资源调查监测数据融合生产、生态修复省级审核。欢迎符合资格条件的国内供应商参加投标。

一.项目概述

1.名称与编号

项目名称：自然资源调查监测数据融合生产、生态修复省级审核

采购计划编号：440001-2021-35806

采购项目编号：0877-21GZTP01G434

采购方式：公开招标

预算金额：3,600,000.00元

2.项目内容及需求情况（采购项目技术规格、参数及要求）

采购包1(自然资源调查监测数据融合（湛江市）生产采购项目):

采购包预算金额：3,200,000.00元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	是否允许进口产品
1-1	测绘服务	自然资源调查监测数据融合（湛江市）生产	1.00(项)	详见第二章	否

本采购包接受联合体投标

合同履行期限：1年

采购包2(广东省自然资源生态修复省级审核项目技术服务):

采购包预算金额：400,000.00元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	是否允许进口产品
2-1	测绘服务	广东省自然资源生态修复省级审核	1.00(项)	详见第二章	否

本采购包不接受联合体投标

合同履行期限：1年

二.投标人的资格要求

1.投标人应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：

1) 具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。

2) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。

3) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2020年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明）。

4) 履行合同所必须的设备和专业技术能力：按投标（响应）文件格式填报设备及专业技术能力情况。

5) 参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录：在经营活动中没有重大违法记录：参照投标（报价）函相关承诺格式内容。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额

罚款等行政处罚。（较大数额罚款按照发出行政处罚决定书部门所在省级政府，或实行垂直领导的国务院有关行政主管部门制定的较大数额罚款标准，或罚款决定之前需要举行听证会的金额标准来认定）

6) 信用记录：供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。

7) 供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。投标（报价）函相关承诺要求内容。

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：

采购包1（自然资源调查监测数据融合（湛江市）生产采购项目）：本采购包专门面向中小企业采购，需提交相应的证明文件

采购包2（广东省自然资源生态修复省级审核项目技术服务）：本采购包专门面向中小企业采购，需提交相应的证明文件

3.本项目特定的资格要求：

采购包1（自然资源调查监测数据融合（湛江市）生产采购项目）：

（1）投标人具备测绘主管部门颁发的有效期内甲级测绘资质，提供资质证书复印件。（2）本项目接受联合体参与投标。

采购包2（广东省自然资源生态修复省级审核项目技术服务）：

（1）投标人具有测绘主管部门颁发的有效期内乙级或以上测绘资质（专业范围包括地理信息系统工程），因测绘资质受政策调整等原因未能办理延期的，需提供相关通知文件或官方网站资质管理系统查询结果方可认定有效；（2）本项目不接受联合体参与投标。

三.获取招标文件

时间：详见招标公告及其变更公告（如有）

地点：详见招标公告及其变更公告（如有）

获取方式：在线获取。供应商应从广东省政府采购网（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）上广东政府采购智慧云平台（以下简称“云平台”）的政府采购供应商入口进行免费注册后，登录进入项目采购系统完成项目投标登记并在线获取招标文件（未按上述方式获取招标文件的供应商，其投标资格将被视为无效）。

售价：免费

四.提交投标文件截止时间、开标时间和地点：

提交投标文件截止时间和开标时间：详见招标公告及其变更公告（如有）

（自招标文件开始发出之日起至投标人提交投标文件截止之日止，不得少于20日）

地点：详见招标公告及其变更公告（如有）

五.公告期限、发布公告的媒介：

1、公告期限：自本公告发布之日起不得少于5个工作日。

2、发布公告的媒介：中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)，广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)、广东广招招标采购有限公司网（<http://www.gztpc.com/>）。

六.本项目联系方式：

1.采购人信息

名称：广东省国土资源测绘院

地址：广州市广州大道北伍仙桥街28号

联系方式：020-89814301

2.采购代理机构信息

名称：广东广招招标采购有限公司

地址：广州市东风东路745号东山紫园商务大厦2003单元

联系方式：020-37816223-833

3.项目联系方式

项目联系人：伍工

电话：020-37816223-833

4.技术支持联系方式

云平台联系方式：400-183-2999（020-22042291）

数字证书CA技术服务热线：400-887-6133

采购代理机构：广东广招招标采购有限公司

第二章 采购需求

一、项目概况：

包组一：

为贯彻落实党的十九大精神和习近平总书记关于健全国家自然资源资产管理体制的要求，更好地履行自然资源管理“两统一”职责，省自然资源厅加快建立自然资源统一调查监测评价体系，下达2021年度自然资源调查监测评价体系构建专项项目计划及经费，用于开展广东省示范区内5市林业数据和第三次国土调查数据融合工作和广东省地下水资源调查监测评价。其中，广东省国土资源测绘院负责实施5市林业数据和第三次国土调查数据融合工作。

本项目任务是围绕湛江市自然资源调查监测数据融合的目标任务，在对森林资源管理“一张图”（以下简称“林业‘一张图’”）数据和第三次国土调查数据进行预处理的基础上，充分分析森林资源调查与第三次国土调查之间的差异情况，提取林地不一致图斑，结合三维数据等已有资料，研发外业调查举证等辅助工具，对湛江市林地不一致图斑开展内业审核和外业调查工作，科学、合理地划定林斑边界，进而完成湛江市范围内自然资源调查监测数据融合的所有工作流程，最终建成湛江市自然资源调查监测“一张底图”。

包组二：

根据省自然资源厅修复处相关部署，计划在广东省全面推进拆旧复垦促进美丽乡村建设工作和矿山石场治理复绿背景下开展广东省自然资源生态修复省级审核项目，以完成全省拆旧复垦项目省级内外业抽查与审核工作。

采购包1（自然资源调查监测数据融合（湛江市）生产采购项目）：

1.主要商务要求

标的提供的时间	合同签订后1个月内完成外业调查举证APP及内业管理系统建设；2021年10月20日前完成湛江市自然资源调查监测基础调查底图数据融合工作。
标的提供的地点	采购人指定地点
投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
付款方式	1期：支付比例30%，合同生效后，采购人在收到投标人提供的税务部门认可的有效发票之日起10个工作日内向投标人支付合同金额的30% 2期：支付比例50%，提交成果后，采购人支付合同金额的50% 3期：支付比例20%，项目整体验收合格并由采购人确认后，采购人在收到投标人提供的税务部门认可的有效发票之日起10个工作日内向投标人支付合同金额的20%
验收要求	1期：（1）验收标准：①相关法律法规及规范性文件规定的标准；②国家、省、市及行业相关标准；③按招投标文件和合同要求。（2）验收时间：投标人完成项目建设，交付项目成果后，由采购人组织项目的验收。（3）验收方式：采购人自行组织项目验收。
履约保证金	不收取
其他	质保期服务:（1）质保期：完成全部成果并验收合格后一年。质保期间的数据问题投标人需及时响应处理。投标人需配合采购人对项目成果进行整理分析和归纳总结。（2）投标人须在2小时内到达现场提供技术支持，一般情况需在24小时内解决采购人反馈的问题，特殊情况需与采购人说明情况。 保密要求:合同双方在任何情况下不得将本项目涉及到的有关对方的资料泄露给第三方。如一方违反本条的规定，除立即停止违约行为外，还应支付违约金以及赔偿另一方的损失 付款方式其他说明:1. 采购人应当自收到发票30日内将资金支付到位。2. 若因投标人原因引起项目完成期延迟，造成采购人因财政资金回收而无法支付项目合同款的情况，一概由投标人负责。3. 本项目总经费为成交人完成本项目用户需求包干价，包括但不限于税收、生产服务、培训、第三方服务（系统软件授权、技术支持等）、项目验收、质保期服务等及与本项目相关的一切不可预见费用，投标人不得以任何理由向采购人要求追加经费。4. 根据项目总体进度的变化，采购人可能会延长本采购文件相关内容建设的工期或调整进度计划，响应投标人应在报价总价中充分考虑工期风险，在实施过程中不得借此要求增加任何费用。

2.技术标准与要求

序号	核心产品 （“△”）	品目 名称	标的名称	单 位	数 量	分项预算单 价（元）	分项预算总 价（元）	面向对 象情况	所属行 业	技术 要求
1		测绘 服务	自然资源调查监测数据融合（湛江市）生产	项	1. 0 0	3,200,000. 00	3,200,000. 00	面向中 小企业	其他未列 明行业	详见 附表 一

注：若存在多项核心产品，当不同供应商提供的任意一项核心产品的品牌相同，则视同其是所响应核心产品品牌相同供应商。

附表一：自然资源调查监测数据融合（湛江市）生产

参数性质	序 号	具体技术(参数)要求
		1.项目概况

为贯彻落实党的十九大精神和习近平总书记关于健全国家自然资源资产管理体制的要求，更好地履行自然资源管理“两统一”职责，省自然资源厅加快建立自然资源统一调查监测评价体系，下达2021年度自然资源调查监测评价体系构建专项项目计划及经费，用于开展广东省示范区内5市林业数据和第三次国土调查数据融合工作和广东省地下水资源调查监测评价。其中，广东省国土资源测绘院负责实施5市林业数据和第三次国土调查数据融合工作。

本项目任务是围绕湛江市自然资源调查监测数据融合的目标任务，在对森林资源管理“一张图”（以下简称“林业‘一张图’”）数据和第三次国土调查数据进行预处理的基础上，充分分析森林资源调查与第三次国土调查之间的差异情况，提取林地不一致图斑，结合三维数据等已有资料，研发外业调查举证等辅助工具，对湛江市林地不一致图斑开展内业审核和外业调查工作，科学、合理地划定林斑边界，进而完成湛江市范围内自然资源调查监测数据融合的所有工作流程，最终建成湛江市自然资源调查监测“一张底图”。

1.1.基本信息

1.1.1.项目总体目标

开展湛江市林业“一张图”数据和第三次国土调查数据融合工作，对湛江市林业“一张图”数据和第三次国土调查数据进行数据预处理，提取林地不一致图斑，研发开展林业“一张图”数据和第三次国土调查数据融合内外业审核的工具，对林地不一致图斑开展内业审核和外业调查工作，助力厘清自然资源部门与林业部门在自然资源调查监测中的职责分工，为建立基于第三次国土调查、兼顾森林资源调查的自然资源基础调查“一张底图”提供支撑。

1.1.2.项目地点

湛江市全区域。

1.2.项目背景

为贯彻落实《中共中央办公厅国务院办公厅印发〈关于统筹推进自然资源资产产权制度改革的指导意见〉的通知》（中办发〔2019〕25号）、《自然资源部关于印发〈自然资源调查监测体系构建总体方案〉的通知》（自然资发〔2020〕15号）文件精神，加快建立自然资源统一调查、评价、监测制度，更好地履行自然资源管理“两统一”职责，广东省自然资源厅结合地方实际，先行先试探索建立试点区域自然资源调查监测评价体系，并建立自然资源调查监测数据库，为在广东省全面实施自然资源资产统一调查和监管工作提供了技术与数据支撑。

2021年3月，省自然资源厅印发《广东省自然资源厅关于下达2021年度自然资源调查监测评价体系构建专项项目计划及经费的通知》（粤自然资调查〔2021〕324号），要求在广州、深圳、珠海、江门、湛江示范区内开展林业数据和第三次国土调查数据融合工作。其中，为科学合理地划分湛江市自然资源和林业部门在自然资源调查监测中的职责分工，需要开展林业“一张图”数据和第三次国土调查数据融合工作，并针对森林资源调查与第三次国土调查之间的差异情况，提取需要进行核查的林地不一致图斑。基于第三次国土调查外业照片、高分辨率影像、机载LiDAR激光点云三维数据等资料，研发开展林业“一张图”数据和第三次国土调查数据融合内外业审核的工具，进而开展林地不一致图斑内业审核和外业调查工作，为统筹考虑土地资源和森林资源管理工作提供准确的数据支撑。

2.项目期限

合同签订后1个月内完成外业调查举证APP及内业管理系统建设；

2021年10月20日前完成湛江市自然资源调查监测基础调查底图数据融合工作。

3.项目内容

3.1.数据预处理

在第三次国土调查数据的基础上叠加林业“一张图”数据，将林业“一张图”数据中地类、优势树种、管理类型等分类信息映射到三调数据中。对叠加后形成的底图进行图形关系处理，由于第三次国土调查数据边界精度较高，进行图形关系处理时，以保证第三次国土调查数据边界稳定为原则，调整林地小班边界。第三次国土调查为种植园用地、林地的图斑与林业地类进行一致性关系对照梳理，提取林地不一致图斑；第三次国土调查为耕地、建设用地等地类的图斑，则以第三次国土调查地类为准，无需进行进一步的地类认定。

3.2.林地不一致图斑核查

3.2.1.内业审核工作

对提取出来的林地不一致图斑，以地类现状为基础判定依据，通过湛江市最新高分影像数据、机载LiDAR激光点云三维数据、第三次国土调查外业照片等辅助判定。对于存在疑问、无法判定的不一致图斑进行初步预判，并标注地类属性，便于外业调查。

3.2.2.外业调查工作

依托“互联网+”技术，依托建立的外业调查及举证工具，对内业直接认定的图斑地类进行外业抽样复核；对于内业核查存在疑问、无法判断归类的不一致图斑进行外业调查。工作过程中，需要结合图斑位置信息，利用手持设备或平板设备多角度拍摄图斑所属位置上的地物照片，补充调查不一致图斑地类、主要树种、平均树高等信息，重点核查城镇村周边图斑和大面积图斑。外业抽样复核、外业调查时应从不同角度拍摄能反映实地现状的照片，供后续举证上报、图斑审核使用。

3.3.成果整理

外业调查举证完成后，以第三次国土调查数据图斑范围不改变、不切割为前提，根据上述核查结果，计算第三次国土调查数据与林业“一张图”数据重叠面积占比关系，将林业“一张图”数据属性标注至融合底图中。外业核查举证的第三次国土调查数据或林业“一张图”数据的变化图斑反馈到相关单位。

3.4.外业调查举证及内业管理系统建设工作

根据《广东省自然资源调查分层分类和编码表》的数据标准和自然资源调查监测数据融合工作要求，研发外业调查及举证APP、内业软件、审核软件，辅助开展林业“一张图”数据和第三次国土调查数据融合内业审核和外业调查工作，重点对数据应用标准、业务流程、工作模式进行综合设计，以满足自然资源调查监测数据融合外业调查举证及内业审核管理的工作需要，为全省自然资源统一调查的规模化推广积累经验和技术储备。具体内容包括：

3.4.1.数据处理工具

基于最新的数据管理技术，根据《广东省自然资源调查分层分类和编码表》的数据标准及林业“一张图”数据和第三次国土调查数据融合工作要求，建设数据处理工具，提供数据管理、数据处理、属性编辑、属性检查、数据更新维护等功能，实现自然资源调查监测数据的综合管理。

3.4.2.外业调查及举证APP

根据《广东省自然资源调查分层分类和编码表》的数据标准和湛江市数据融合工作要求，建设外业调查及举证APP，重点建设数据结构、外业调查、拍照举证、无人机举证等模块，满足自然资源调查监测数据融合外业调查及举证的需要。

3.4.3.数据管理系统

结合当前自然资源调查监测工作的相关要求，建设数据管理系统，包含数据管理、报表统计、数据转换、任务管理等模块，从而满足自然资源调查监测数据管理需要。

3.4.4.审核软件

根据数据融合工作中数据结构、工作内容和审核流程的相关要求，建设审核软件，主要包括图层管理、任务管理、数据查询、数据审核等模块，为自然资源调查监测数据融合工作提供灵活配置的审核评价能力。

4.项目要求

4.1.组织实施要求

1 为使项目按质、按量、按时及有序实施，投标人应建立完善、稳定的项目团队、内部组织管理方式及管理机构、协调机制、技术基础，支撑保障要求及其他相关要求。在机制保障方面，成立组织实施小组和项目专家组的双轨制的组织模式。在项目日常管理和条件保障方面，从行政组织、后勤保障和支撑条件各方面创造良好的服务环境，确保项目的顺利实施。

4.2.成果要求

(1) 文档内容

包括但不限于培训材料、实施方案、成果总结报告等。

(2) 文档管理

投标人应在项目完成时，将本项目所有文档、资料汇集成册交付给采购人。验收后，投标人按国家、省以及采购人档案管理要求，向采购人提供装订成册的纸质文档2套，电子文档1套。投标人须设置专人在项目建设期间对文档进行检查和管理，项目验收后全部移交甲方。

4.3.质量保证要求

为保证本项目能按时高质的顺利完成，规避项目风险或将风险降至最低程度，投标人应建立项目质量管理体系，包括但不限于质量目标、质量指标、岗位职责、问题处理计划、质量评价、整改完善等内容，并建立奖惩制度。

4.4.验收标准

(1) 验收标准：①相关法律法规及规范性文件规定的标准；②国家、省、市及行业相关标准；③按招标文件和合同要求。

(2) 验收时间：投标人完成项目建设，交付项目成果后，由采购人组织项目的验收。

(3) 验收方式：采购人自行组织项目验收。

5.本项目服务因素的需求

5.1.服务团队的需求

投标人应成立合理的组织机构，设立项目总负责人、技术负责人与质量负责人，并根据本项目的实际情况配备足够的具有相应专业技术资格的人员，建立健全保障项目顺利实施的各项管理制度和质量保证体系，安排好足够的高素质研发人才参加本项目的建设。

投标人须书面承诺，如在项目实际执行过程中发生项目负责人不能按采购文件要求胜任相关工作的，采购人有权要求更换项目负责人，投标人须在两周内调整为符合采购文件要求且能胜任相关工作的项目负责人并到位开展工作，否则采购人有权终止合同并报相关管理部门进行处理。

投标人承诺，除因发生采购人要求变更、不可抗力、人员离职或丧失民事行为能力情形外，投标人的项目负责人和项目实施主要人员未经用户同意不得调整；投标人如中途更换项目负责人和项目实施主要人员，应征得用户同意，否则采购人有权终止合同。

投标人要建立健全的保密机制，供应商中标后应当与采购人签订保密协议，且应与其所有参与本项目员工签订保密协议。未经采购人同意，禁止泄露采购人提供的相关资料及成果资料。

投标人须提出完整可行的组织架构方案，明确组织分工与职责，形成组织人员清单。要求对各岗位职责与要求进行完整描述。

项目整体服务团队应包括以下主要人员：

（1）项目负责人：根据采购人要求制定项目进度计划，量化任务，并合理分配给项目成员；跟踪项目进度，定期跟采购人汇报项目进展情况及存在的问题；应具备测绘类或林业类正高级工程师专业技术职称。

（2）技术负责人：负责项目按照技术设计方案执行、做好指导作业；协助质量负责人分析产品问题和执行的技术路线偏差，对作业组反馈的技术问题进行解答并做好记录。应具备以下资质：1. 测绘类或林业类高级工程师及以上职称、2.信息系统项目管理师（高级）。

（3）质量负责人：负责项目的全过程质量管理与监控，包括产品质量过程检查、成果抽查、对收集的资料进行质量分析，对问题产品进行分析并提出纠正方案。应具备以下资质：1.测绘类或林业类高级工程师或以上专业技术职称、2.涉密成果岗位人员培训证书。

（4）项目组核心骨干成员：服从项目负责人、技术负责人和本组组长的安排，严格按规程规范进行项目工作，对作业成果进行100%的检查，并对自己完成的成果质量负责。应具有测绘类或林业类工程师及以上职称或软件设计师。

（5）主要技术人员具有涉密成果岗位人员培训证书，详见《评标办法》。

5.2.技术因素的需求

（1）对项目需求及理解，包括投标人对项目政策方针、来源、背景、工作内容的理解、熟悉程度和整体把握的优劣情况，考察项目组织管理体系的架构及项目的运作规划是否科学、合理，岗位设置及岗位职责是否完整、得当，评审委员会根据投标人提供的方案情况进行评价；

（2）数据预处理，对本项目林业“一张图”数据与第三次国土调查数据预处理思路及方法进行响应，并提供技术方案，评审委员会根据投标人提供的方案情况进行评价；

（3）林地不一致图斑核查，对本项目对提取出的林地不一致图斑开展内外业核查的思路及方法进行响应，并提供技术方案，评审委员会根据投标人提供的方案情况进行评价；

（4）成果整理，对本项目基于林地不一致图斑内外业核查结果，将林业“一张图”数据和第三次国土调查数据叠加，建立成果数据库进行响应，并提供技术方案，评审委员会根据投标人提供的方案情况进行评价；

（5）外业调查举证及内业管理系统建设工作，对本项目外业调查及举证APP内业软件、审核软件的研发工作进行响应，并提供技术方案，评审委员会根据投标人提供的方案情况进行评价；

（6）项目质量保障方案，包括质量管理体系情况及针对本项目的质量管理目标、质量管理保障措施、质量检查内容进行响应，并提供承诺及方案，评审委员会根据投标人提供的项目质量保证措施方案情况进行评价；

（7）安全保障方案，内容包括但不限于：安全因素分析、安全保密措施、数据保密管理措施、项目风险管理措施、数据安全保密承诺。考察安全保障方案的全面性、合理性，评审委员会根据投标人提供的项目安全保障方案情况进行评价；

（8）人员培训方案，提供的技术培训服务方案进行评分，考察人员培训方案讲师安排、对项目技术相关培训、对举证APP及审核软件使用培训课程安排全面性、合理性，评审委员会根据投标人提供的人员培训方案情况进行评价；

5.3.商务因素的需求

1、综合实力：结合本项目实际情况，为更加有利于项目保质保量完成，拟从以下内容进一步考证投标人的综合实力：

（1）认证体系情况：投标人是否具备有效期内的质量管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、信息安全管理体系认证、信息技术服务管理体系认证、售后

	<p>服务认证证书。</p> <p>(2) 信息技术辅助应用能力要求：投标人是否具备有效期内的ITSS信息技术服务运行维护标准符合性证书的、通过软件能力成熟度集成模型（CMMI）体系三级及以上（即是：五级、四级、三级）、地图服务、数据索引、GIS数据存储、工作流等方面相关专利技术、自主知识产权的地理信息服务、大数据管理、智能云、空间信息资源协同共享等方面相关平台（软件）著作权证书或关键技术的。</p> <p>2、项目业绩</p> <p>投标人在投标文件提供从2016年至今同类业绩，业务范围可包含自然资源调查监测相关软件开发项目、第三次全国国土调查、农村地籍调查、森林资源调查项目案例等。同类业绩证明文件一般是中标（成交）通知书复印件或项目合同复印件并加盖投标人单位公章为评分依据。投标人在投标文件需同时提供同类业绩一览表。</p> <p>3、本地化服务</p> <p>投标人承诺在中标后可为采购人提供本地化服务（包括在采购人所在地区成立项目部、办公室或</p>
说明	<p>打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标（响应）无效。</p> <p>打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标（响应）条款。</p>

采购包2（广东省自然资源生态修复省级审核项目技术服务）：

1.主要商务要求

标的提供的时间	项目准备阶段，预计5天，进行项目的前期人员，设备的准备入场，及人员培训；项目外业实施阶段，预计3个月，进行全省外业拆旧复垦图斑进行现场复核；内业实施阶段，预计10天，进行内业成果资料收集整理，按要求组织成果目录，形成正确完善的项目成果；根据项目要求，计划在11月30日前，完成广东省自然资源生态修复省级审核项目的成果汇交工作；实际工作安排以最终省厅修复处相关文件与实际情况和要求为准。
标的提供的地点	采购人指定地点
投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
付款方式	1期：支付比例30%，合同生效后，采购人在收到投标人提供的税务部门认可的有效发票之日起10个工作日内向投标人支付合同金额的30% 2期：支付比例50%，提交成果后，采购人支付合同金额的50% 3期：支付比例20%，项目成果经由采购人确认合格后，采购人在收到投标人提供的税务部门认可的有效发票之日起10个工作日内向投标人支付合同金额的20%
验收要求	1期：（1）验收标准：①相关法律法规及规范性文件规定的标准；②国家、省、市及行业相关标准；③按招标文件和合同要求；④项目技术设计书或作业指导书。（2）验收时间：投标人完成项目建设，交付项目成果后，由采购人自行组织项目的验收。（3）验收形式：采购人自行组织。
履约保证金	不收取
其他	<p>保质期服务：（1）质保期：完成全部成果并验收合格后一年。质保期间的数据问题投标人需及时响应处理。投标人需配合采购人对项目成果进行整理分析和归纳总结。（2）投标人需在2小时内到达现场提供技术支持，一般情况需在24小时内解决采购人反馈的问题，特殊情况需与采购人说明情况。</p> <p>保密要求：合同双方在任何情况下不得将本项目涉及到的有关对方的资料泄露给第三方。如一方违反本条的规定，除立即停止违约行为外，还应支付违约金以及赔偿另一方的损失。</p> <p>付款方式其他说明：1. 采购人应当自收到发票30日内将资金支付到位。2. 若因投标人原因引起项目完成期延迟，造成采购人因财政资金回收而无法支付项目合同款的情况，一概由投标人负责。3. 本项目总经费为成交人完成本项目用户需求包干价，包括但不限于税收、技术服务、培训、第三方服务（系统软件授权、技术支持等）、项目验收、质保期服务等及与本项目相关的一切不可预见费用，投标人不得以任何理由向甲方要求追加经费。4. 据项目总体进度的变化，采购人可能会延长本采购文件相关内容建设的工期或调整进度计划，响应供应商应在报价总价中充分考虑工期风险，在实施过程中不得借此要求增加任何费用。</p>

2.技术标准与要求

序号	核心产品 （“△”）	品目 名称	标的名称	单 位	数 量	分项预算单 价（元）	分项预算总 价（元）	面向对 象情况	所属行业	技术 要求
1		测绘 服务	广东省自然资源生态 修复省级审核	项	1. 0 0	400,000.00	400,000.00	面向中 小企业	其他未列 明行业	详见附 表一

注：若存在多项核心产品，当不同供应商提供的任意一项核心产品的品牌相同，则视同其是所响应核心产品品牌相同供应商。

附表一：广东省自然资源生态修复省级审核

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
		<p>1.项目概况</p> <p>根据省自然资源厅修复处相关部署，计划在广东省全面推进拆旧复垦促进美丽乡村建设工作和矿山石场治理复绿背景下开展广东省自然资源生态修复省级审核项目，以完成全省拆旧复垦项目省级内外业抽查与审核工作。</p> <p>1.1.基本信息</p> <p>1.1.1.项目总体目标</p> <p>在拆旧复垦具体实施过程中，由于组织实施及监督管理等方面仍存在一些薄弱环节，这与拆旧复垦政策愿景相差甚远，需开展农村建设用地拆旧复垦专项核查工作,以此来督促完善全省拆旧复垦垦后管护工作，解决部分地区已验收的农村建设用地拆旧复垦项目因垦后管护不利造成建设占用及土地损毁、质量降低、利用效率偏低的问题。</p> <p>1.1.2.服务地点</p> <p>广东省全域范围内。</p> <p>1.2.项目背景</p> <p>2018年广东省印发《广东省人民政府关于印发广东省全面推进拆旧复垦促进美丽乡村建设工作方案（试行）的通知》（粤府函〔2018〕19号）（以下简称《方案》），提出实施农村建设用地拆旧复垦，自此全省各地积极推动拆旧复垦工作，通过腾退盘活农村旧住宅、废弃宅基地、空心村等闲置建设用地，有效盘活农村闲置低效建设用地、优化农村用地布局，在乡村振兴和脱贫攻坚、促进土地资源节约集约利用、破解城乡用地供需矛盾等方面发挥了积极作用。</p> <p>1.3.技术依据</p> <p>1、政策文件</p> <p>1) 广东省自然资源厅关于印发《广东省2019年矿山石场治理复绿实施方案》的通知；</p> <p>2) 《广东省人民政府实施广东省全面推进拆旧复垦促进美丽乡村建设工作方案（试行）的补充通知》政策解读。</p> <p>相关政策文件依据以厅修复处下发为准。</p> <p>2、技术文档</p> <p>本项目技术设计或指导书或其他项目资料。</p> <p>2.服务期限</p> <p>2021年11月30日前完成本项目的验收和资料汇交工作。</p> <p>3.建设内容</p> <p>本项目采购的图斑核查工作量预计为1000个左右，采用包干总价的方式进行。最终工作量以厅修复处下发安排为准。</p> <p>建设内容 预估工作量 包干总价（元）</p> <p>图斑核查 1000个 400000</p> <p>3.1.外业实地核查</p> <p>根据对应项目实施情况（是否按要求实施拆旧、复垦工程）、垦后利用及非法占用情况、地类变更等情况，结合已发现的拆旧复垦项目共性问题，针对未实施拆旧、未实施复垦、新建占用等主要类型进行外业实地核查。</p> <p>3.2.成果整理</p> <p>按照项目要求，根据组织目录，整理各图斑成果汇总文件，文件内容包括：1、地块核查情况汇总</p>

表；2、图斑拍照点截图；3、举证照片；4、图斑视频；5、每个图斑核查情况登记表。相关具体表格输出格式和要求以省厅修复处实际要求为准。

4.服务要求

4.1.管理要求

4.1.1.服务人员

投标人须书面承诺，如在项目实际执行过程中发生项目负责人不能按采购文件要求胜任相关工作的，采购人有权要求更换项目负责人，投标人须在两周内调整为符合采购文件要求且能胜任相关工作的项目负责人并到位开展工作，否则采购人有权终止合同并报相关管理部门进行处理。

投标人承诺，除因发生采购人要求变更、不可抗力、人员离职或丧失民事行为能力情形外，投标人的项目负责人和项目实施主要人员未经用户同意不得调整；投标人如中途更换项目负责人和项目实施主要人员，应征得用户同意，否则采购人有权终止合同。

投标人应成立合理的组织机构，设立项目负责人、技术负责人与质量负责人，并根据本项目的实际情况配备足够的具有相应专业技术资格的人员，建立健全保障项目顺利实施的各项管理制度和质量保证体系，安排好足够的高素质研发人才参加本项目的建设。

投标人应组建技术力量较强的项目团队，项目负责人为自然资源类高级工程师且具备自然资源类专业执业资格证书（注册测绘师、注册城乡规划师等），技术负责人应为自然资源类高级工程师，主要技术人员队伍中（不含项目、技术负责人）有自然资源类工程师（或以上）职称。

投标人要建立健全的保密机制，供应商中标后应当与采购人签订保密协议，且应与其所有参与本项目员工签订保密协议。未经采购人同意，禁止泄露采购人提供的相关资料及成果资料。

除因发生采购人要求变更、不可抗力、人员离职或丧失民事行为能力情形外，投标人如须调整服务团队成员，须书面向采购人提出申请，说明申请理由，经采购人书面同意方可调整团队人员。

4.1.2.进度要求

项目准备阶段，预计5天，进行项目的前期人员，设备的准备入场，及人员培训；

项目外业实施阶段，预计3个月，进行全省外业拆旧复垦图斑进行现场复核；

内业实施阶段，预计10天，进行内业成果资料收集整理，按要求组织成果目录，形成正确完善的项目成果；

根据项目要求，计划在11月30日前，完成广东省自然资源生态修复省级审核项目的成果汇交工作；

实际工作安排以最终省厅修复处相关文件与实际情况和要求为准。

4.1.3.组织实施要求

为使项目按质、按量、按时及有序实施，投标人应建立完善、稳定的项目团队、内部组织管理方式及管理机构、协调机制、技术基础，支撑保障要求及其他相关要求。在机制保障方面，成立组织实施小组和项目专家组的双轨制的组织模式。在项目日常管理和条件保障方面，从行政组织、后勤保障和支撑条件各方面创造良好的服务环境，确保项目的顺利实施。

4.1.4.文档管理要求

（1）文档内容

包括但不限于培训材料、相关技术文档、实施方案等。

（2）文档管理

投标人应在项目完成时，将本项目所有文档、资料汇集成册交付给采购人。验收后，投标人按国家、省以及采购人档案管理要求，向采购人提供数据成果和文档资料两部分。投标人须设置专人

	<p>在项目建设期间对文档进行检查和管理，项目完成后全部移交采购人。</p> <p>4.1.5.质量保证要求</p> <p>为保证本项目能按时高质的顺利完成，规避项目风险或将风险降至最低程度，投标人应建立项目质量管理体系，包括但不限于质量目标、质量指标、岗位职责、问题处理计划、质量评价、整改完善等内容，并建立奖惩制度。</p> <p>4.2.验收要求</p> <p>(1) 验收标准：①相关法律法规及规范性文件规定的标准；②国家、省、市及行业相关标准；③按招标文件和合同要求；④项目技术设计书或作业指导书。</p> <p>(2) 验收时间：投标人完成项目建设，交付项目成果后，由采购人自行组织项目的验收。</p> <p>(3) 验收形式：采购人自行组织。</p>
说明	<p>打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标（响应）无效。</p> <p>打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标（响应）条款。</p>

第三章 投标人须知

投标人必须认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和采购需求等。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面都做出实质性响应的可能导致其投标无效或被拒绝。

请注意：供应商需在投标文件截止时间前，将加密投标文件上传至云平台项目采购系统中并取得回执，逾期上传或错误方式投递送达将导致投标无效。

一、名词解释

1.采购代理机构：本项目是指广东广招招标采购有限公司，负责整个采购活动的组织，依法负责编制和发布招标文件，对招标文件拥有最终的解释权，不以任何身份出任评标委员会成员。

2.采购人：本项目是指广东省国土资源测绘院，是采购活动当事人之一，负责项目的整体规划、技术方案可行性设计论证与实施，作为合同采购方（用户）的主体承担质疑回复、履行合同、验收与评价等义务。

3.投标人：是指在云平台项目采购系统完成本项目投标登记并提交电子投标文件的供应商。

4.“评标委员会”是指根据《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定，由采购人代表和有关专家组成以确定中标供应商或者推荐中标候选人的临时组织。

5.“中标供应商”是指经评标委员会评审确定的对招标文件做出实质性响应，经采购人按照规定在评标委员会推荐的中标候选人中确定的或评标委员会受采购人委托直接确认的投标人。

6.招标文件：是指包括招标公告和招标文件及其补充、变更和澄清等一系列文件。

7.电子投标文件：是指使用云平台提供的投标客户端制作加密并上传到系统的投标文件。（投标客户端制作投标文件时，生成的后缀为“.标书”的文件）

8.备用电子投标文件：是指使用云平台提供的投标客户端制作电子投标文件时，同时生成的同一版本的备用投标文件。（投标客户端制作投标文件时，生成的后缀为“.备用标书”的文件）

9.电子签名和电子印章：是指获得国家工业和信息化部颁发的《电子认证服务许可证》、国家密码管理局颁发的《电子认证服务使用密码许可证》的资质，具备承担因数字证书原因产生纠纷的相关责任的能力，且在广东省内具有数量基础和服务能力的依法设立电子认证服务机构签发的电子签名和电子签章认证证书（即CA数字证书）。供应商应当到相关服务机构办理并取得数字证书介质和应用。电子签名包括单位法定代表人、被委托人及其他个人的电子形式签名；电子印章包括机构法人电子形式印章。电子签名及电子印章与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。

10.“全称”、“投标人代表签字”、“加盖单位公章”及“公章”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“全称”和“投标人代表签字”应在投标（响应）文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签入，或通过投标客户端进行电子签名和电子印章完成；涉及“加盖单位公章”和“公章”应使用投标人单位的数字证书并通过投标客户端进行电子印章完成。签名（含电子签名）和盖章（含电子印章）是不同使用场景，应按上述要求在投标（响应）文件指定位置进行签名（含电子签名）和盖章（含电子印章）。

11.日期、天数、时间：未有特别说明时，均为公历日（天）及北京时间。

二、须知前附表

本表与招标文件对应章节的内容若不一致，以本表为准。		
序号	条款名称	内容及要求
1	采购包情况	本项目共2个采购包
2	开标方式	现场电子开标
3	评标方式	现场电子评标

4	评标办法	采购包1：综合评分法 采购包2：综合评分法
5	报价形式	采购包1：总价 采购包2：总价
6	报价要求	各采购包报价不超过预算总价
7	现场踏勘	否
8	投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
9	投标保证金	采购包1：保证金人民币：0.00元整。 采购包2：保证金人民币：0.00元整。 开户单位：无 开户账号：无 开户银行：无 支票提交方式：无 汇票、本票提交方式：无 投标保证金有效期:与投标有效期一致。 投标保函提交方式：供应商可通过"广东政府采购智慧云平台金融服务中心"(http://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/), 申请办理投标（响应）担保函、保险（保证）凭证，成功出函的等效于现金缴纳投标保证金。
10	投标文件要求	一、电子投标文件： （1）加密的电子投标文件 1 份（需在递交投标文件截止时间前成功上传至“云平台项目采购系统”）。 供应商应保证该优先步骤 （2）若现场无法使用系统进行电子开评标的，供应商须在开标现场递交非加密电子版投标文件 U 盘（或光盘） 1 份。 供应商保证该后备步骤。 二、纸质投标文件： （3）纸质投标文件正本 1 份，纸质投标文件副本 2 份。 供应商须满足上述事项“一、电子投标文件”中（1）或（2）的要求，和“二、纸质投标文件”的要求。请保证电子投标文件应与纸质投标文件（如有）一致，如不一致时以电子投标文件为准。 。
11	中标候选人推荐家数	采购包1： 2家 采购包2： 2家
12	中标供应商数量	采购包1： 1家 采购包2： 1家
13	有效供应商家数	采购包1： 3家 采购包2： 3家 此人数约定了开标与评标过程中的最低有效供应商家数，当家数不足时项目将不得开标、不得评标或直接废标。
14	项目兼投兼中规则	兼投兼中：本项目兼投兼中。

15	中标供应商确定方式	采购人按照评审报告中推荐的成交候选人确定中标（成交）人。
16	代理服务费	收取。采购机构代理服务收费标准：收取。采购机构代理服务收费标准：本项目成交供应商应缴纳的成交服务费的收费标准和规定 参照《中华人民共和国国家计划委员会关于印发<招标代理服务收费管理暂行办法>的通知》（计价格〔2002〕1980号）、《国家发展改革委办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格〔2003〕857号）及《国家发展改革委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》（发改价格〔2011〕534号）的“服务类”标准计算，以本项目的成交金额作为收费的计算依据
17	代理服务费收取方式	向中标/成交供应商收取
18	其他	
19	开标解密时长	说明：具体情况根据开标时现场代理机构人员设置为准
20	专门面向中小企业采购	采购包1：是 采购包2：是

三、说明

1.总则

采购人、采购代理机构及投标人进行的本次采购活动适用《中华人民共和国政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。

投标人应仔细阅读本项目招标公告及招标文件的所有内容（包括变更、补充、澄清以及修改等，且均为招标文件的组成部分），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次公开招标项目，是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

2.适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

3.进口产品

若本项目允许采购进口产品，供应商应保证所投产品可履行合法报通关手续进入中国关境内。

若本项目不允许采购进口产品，如供应商所投产品为进口产品，其响应将被认定为响应无效。

4.投标的费用

不论投标结果如何，投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。采购代理机构和采购人均无义务和责任承担相关费用。

5.以联合体形式投标的，应符合以下规定：

5.1联合体各方均应当满足《政府采购法》第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。

5.2 联合体各方之间应签订共同投标协议书并在投标文件中提交，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订共同投标协议书后，不得再以自己名义单独在同一项目（采购包）中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目（采购包）投标，若违反规定则其参与的所有投标将视为无效投标。

5.3 联合体应以联合协议中确定的牵头方名义登录云平台项目采购系统进行项目投标，录入联合体所有成员单位的全称并使用成员单位的电子印章进行联投确认，联合体名称需与共同投标协议书签署方一致。对于需交投标保证金的，以牵头方名义缴纳。

5.4联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

5.5联合体各方均应当满足采购文件规定的资格要求。由同一资质条件的投标人组成的联合体，应当按照资质等级较低的投标人确定联合体资质等级。

5.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。

5.7 联合体各方均为小型、微型企业的，各方均应提供《中小企业声明函》；中小微企业作为联合体一方参与政府采购活动，且共同投标协议书中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，应附中小微企业的《中小企业声明函》。

6.关联企业投标说明

6.1 对于不接受联合体投标的采购项目（采购包）：法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的投标。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

6.2 对于接受联合体投标的采购项目（采购包）：除联合体外，法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的投标。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

7.关于中小微企业投标

中小微企业响应是指在政府采购活动中，供应商提供的货物均由中小微企业制造、工程均由中小微企业承建或者服务均由中小微企业承接，并在响应文件中提供《中小企业声明函》。本条款所称中小微企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。中小企业划分见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。

根据财库〔2014〕68号《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。

根据财库〔2017〕141号《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》所列条件。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

8.纪律与保密事项

8.1投标人不得相互串通投标报价，不得妨碍其他投标人的公平竞争，不得损害采购人或其他投标人的合法权益，投标人不得以向采购人、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

8.2在确定中标供应商之前，投标人不得与采购人就投标价格、投标方案等实质性内容进行谈判，也不得私下接触评标委员会成员。

8.3在确定中标供应商之前，投标人试图在投标文件审查、澄清、比较和评价时对评标委员会、采购人和采购代理机构施加任何影响都可能导致其投标无效。

8.4获得本招标文件者，须履行本询价项目下保密义务，不得将因本次询价获得的信息向第三人外传，不得将招标文件用作本次投标以外的任何用途。

8.5由采购人向投标人提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，均为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开标结束后，应采购人要求，投标人应归还所有从采购人处获得的保密资料。

8.6采购人或采购代理机构有权将供应商提供的所有资料向有关政府部门或询价小组披露。

8.7在采购人或采购代理机构认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，采购人或采购代理机构无须事先征求供应商同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、供应商的名称及地址、响应文件的

有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及供应商已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

9.语言文字以及度量衡单位

9.1除招标文件另有规定外，投标文件应使用中文文本，若有不同文本，以中文文本为准。投标文件提供的全部资料中，若原件属于非中文描述，应提供具有翻译资质的机构翻译的中文译本。前述翻译机构应为中国翻译协会会员单位，翻译的中文译本应由翻译人员签名并加盖翻译机构公章，同时提供翻译人员翻译资格证书。中文译本、翻译机构的成员单位证书及翻译人员的资格证书可为复印件。

9.2除非招标文件的技术规格中另有规定，投标人在投标文件中及其与采购人和采购代理机构的所有往来文件中的计量单位均应采用中华人民共和国法定计量单位。

9.3投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价，货币单位：元。

10. 现场踏勘（如有）

10.1招标文件规定组织踏勘现场的，采购人按招标文件规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

10.2投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

10.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，不构成对招标文件的修改或不作为投标人编制投标文件的依据。

四、招标文件的澄清和修改

1.采购代理机构对招标文件进行必要的澄清或者修改的，在指定媒体上发布更正公告。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，更正公告在投标截止时间至少15日前发出；不足15日的，代理机构顺延提交投标文件截止时间。

2.更正公告及其所发布的内容或信息（包括但不限于：招标文件的澄清或修改、现场考察或答疑会的有关事宜等）作为招标文件的组成部分，对投标人具有约束力。一经在指定媒体上发布后，更正公告将作为通知所有招标文件收受人的书面形式。

3.如更正公告有重新发布电子招标文件的，供应商应登录云平台项目采购系统下载最新发布的电子招标文件制作投标文件。

4.投标人在规定的时间内未对招标文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视其为无异议。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

五、投标要求

1.投标登记

投标人应从广东省政府采购网（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）上广东政府采购智慧云平台（以下简称“云平台”）的政府采购供应商入口进行免费注册后，登录进入项目采购系统完成项目投标登记并在线获取招标文件（未按上述方式获取招标文件的供应商，其投标资格将被视为无效）。

2.投标文件的制作

2.1投标文件中，所有内容均以电子文件编制，其格式要求详见第六章说明。如因不按要求编制导致系统无法检索、读取相关信息时，其后果由投标人承担。

2.2投标人应使用云平台提供的投标客户端编制、标记、加密投标文件，成功加密后将生成指定格式的电子投标文件和电子备用投标文件。所有投标文件不能进行压缩处理。关于电子投标报价（如有报价）说明如下：

(1)投标人应按照“第二章采购需求”的需求内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按“开标一览表”和“分项报价表”规定的格式报出总价和分项价格。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

(2)投标报价包括本项目采购需求和投入使用的所有费用，包括但不限于主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3 如有对多个采购包投标的，要对每个采购包独立制作电子投标文件。

2.4投标人不得将同一个项目或同一个采购包的内容拆开投标，否则其报价将被视为非实质性响应。

2.5 投标人须对招标文件的对应要求给予唯一的实质性响应，否则将视为不响应。

2.6 招标文件中，凡标有“★”的地方均为实质性响应条款，投标人若有一项带“★”的条款未响应或不满足，将按无效投标处理。

2.7 投标人必须按招标文件指定的格式填写各种报价，各报价应计算正确。除在招标文件另有规定外（如：报折扣、报优惠率等），计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位，以人民币填报所有报价。

2.8 投标文件以及投标人与采购人、代理机构就有关投标的往来函电均应使用中文。投标人提交的支持性文件和印制的文件可以用另一种语言，但相应内容应翻译成中文，在解释投标文件时以中文文本为准。

2.9 投标人应按招标文件的规定及附件要求的内容和格式完整地填写和提供资料。投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人和政府采购监督管理部门对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。采购人核对发现有不一致或供应商无正当理由不按时提供原件的，应当书面知会代理机构，并书面报告本级人民政府财政部门。

3. 投标文件的提交

3.1 在投标文件提交截止时间前，投标人须将电子投标文件成功完整上传到云平台项目采购系统，且取得投标回执。时间以云平台项目采购系统服务器从中国科学院国家授时中心取得的北京时间为准，投标截止时间结束后，系统将不允许投标人上传投标文件，已上传投标文件但未完成传输的文件系统将拒绝接收。

3.2 代理机构对因不可抗力事件造成的投标文件的损坏、丢失的，不承担责任。

3.3 出现下述情形之一，属于未成功提交投标文件，按无效投标处理：

（1）至提交投标文件截止时，投标文件未完整上传的。

（2）投标文件未按投标格式中注明需签字盖章的要求进行签名（含电子签名）和加盖电子印章，或签名（含电子签名）或电子印章不完整的。

（3）投标文件损坏或格式不正确的。

4. 投标文件的修改、撤回与撤销

4.1 在提交投标文件截止时间前，投标人可以修改或撤回未解密的电子投标文件，并于提交投标文件截止时间前将修改后重新生成的电子投标文件上传至系统，到达投标文件提交截止时间后，将不允许修改或撤回。

4.2 在提交投标文件截止时间后，投标人不得补充、修改和更换投标文件。

5. 投标文件的解密

到达开标时间后，投标人需携带并使用制作该投标文件的同一数字证书参加开标解密，投标人须在采购代理机构规定的时间内完成投标文件解密，投标人未携带数字证书或其他非系统原因导致的逾期未解密投标文件，将作无效投标处理。

6. 投标保证金

6.1 投标保证金的缴纳

投标人在提交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额和缴纳要求缴纳投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。

如采用转账、支票、本票、汇票形式提交的，投标保证金从投标人基本账户递交，由广东广招招标采购有限公司代收。具体操作要求详见广东广招招标采购有限公司有关指引，递交事宜请自行咨询广东广招招标采购有限公司；请各投标人在投标文件递交截止时间前按须知前附表规定的金额递交至广东广招招标采购有限公司，到账情况以开标时广东广招招标采购有限公司查询的信息为准。

如采用金融机构、专业担保机构开具的投标担保函、投标保证保险函等形式提交投标保证金的，投标担保函或投标保证保险函须开具给采购人（保险受益人须为采购人），并与投标文件一同递交。

投标人可通过“广东政府采购智慧云平台金融服务中心”(https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/)，申请办理电子保函，电子保函与纸质保函具有同样效力。

注意事项：供应商通过线下方式缴纳保证金（转账、支票、汇票、本票、纸质保函）的，需准备缴纳凭证的扫描件作为核

验凭证；通过电子保函形式缴纳保证金的，如遇开标或评标现场无法拉取电子保函信息时，可提供电子保函打印件或购买凭证作为核验凭证。相关凭证应上传至系统归档保存。

6.2 投标保证金的退还：

- (1) 投标人在投标截止时间前放弃投标的，自所投采购包结果公告发出后5个工作日内退还。
- (2) 未中标的投标人投标保证金，自中标通知书发出之日起5个工作日内退还。
- (3) 中标供应商的投标保证金，自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。

备注：但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

6.3 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 提供虚假材料谋取中标、成交的；
- (2) 投标人在招标文件规定的投标有效期内撤销其投标；
- (3) 中标后，无正当理由放弃中标资格；
- (4) 中标后，无正当理由不与采购人签订合同；
- (5) 法律法规和招标文件规定的其他情形。

7. 投标有效期

7.1 投标有效期内投标人撤销投标文件的，采购人或者采购代理机构可以不退还投标保证金（如有）。采用投标保函方式替代保证金的，采购人或者采购代理机构可以向担保机构索赔保证金。

7.2 出现特殊情况需延长投标有效期的，采购人或采购代理机构可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期，要求与答复均以书面形式通知所有投标人。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金（如有）的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人可以拒绝延长有效期，但其投标将会被视为无效，拒绝延长有效期的投标人有权收回其投标保证金（如有）。采用投标保函方式替代保证金的，投标有效期超出保函有效期的，采购人或者采购代理机构应提示投标人重新开函，未获得有效保函的投标人其投标将会被视为无效。

8. 样品（演示）

8.1 招标文件规定投标人提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

8.2 投标截止时间前，投标人应将样品送达至指定地点。若需要现场演示的，投标人应提前做好演示准备（包括演示设备）。

8.3 采购结果公告发布后，中标供应商的样品由采购人封存，作为履约验收的依据之一。未中标供应商在接到采购代理机构通知后，应按规定时间尽快自行取回样品，否则视同供应商不再认领，代理机构有权进行处理。

9. 除招标文件另有规定外，有下列情形之一的，投标无效：

- 9.1 投标文件未按照招标文件要求签署、盖章；
- 9.2 不符合招标文件中规定的资格要求；
- 9.3 投标报价超过招标文件中规定的预算金额或最高限价；
- 9.4 投标文件含有采购人不能接受的附加条件；
- 9.5 有关法律、法规和规章及招标文件规定的其他无效情形。

六、 开标、评标和定标

1. 开标

1.1 开标程序

招标工作人员按招标公告规定的时间进行开标，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布投标人名称、解密情况，投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）。开标分为现场电子开标和远程电子开标两种。

采用现场电子开标的：投标人的法定代表人或其委托代理人应当按照本招标公告载明的时间和地点前往参加开标，并携带编制本项目（采购包）电子投标文件时加密所用的数字证书、存储有备用电子投标文件的U盘前往开标现场。

采用远程电子开标的：投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本招标公告载明的时间和模式等要求参加开标。在投标截止时间前30分钟，应当登录云平台开标大厅进行签到，并且填写授权代表的姓名与手机号码。若因签到时填写的授权代表信息有误而导致的不良后果，由供应商自行承担。

开标时，投标人应当使用编制本项目（采购包）电子投标文件时加密所用数字证书在开始解密后按照代理机构规定的时间内完成电子投标文件的解密，如遇不可抗力等其他特殊情况，采购代理机构可视情况延长解密时间。投标人未携带数字证书或其他非系统原因导致的在规定时间内未解密投标文件，将作无效投标处理。（采用远程电子开标的，各投标人在参加开标以前须自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及数字证书的有效性等进行检测，确保可以正常使用）。

如在电子开标过程中出现无法正常解密的，代理机构可根据实际情况开启上传备用电子投标文件通道。系统将对上传的备用电子投标文件的合法性进行验证，若发现提交的备用电子投标文件与加密的电子投标文件版本不一致（即两份文件不是编制投标文件同时生成的），系统将拒绝接收，视为无效投标。如供应商无法在代理规定的时间内完成备用电子投标文件的上传，投标将被拒绝，作无效投标处理。

1.2 开标异议

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

1.3 投标截止时间后，投标人不足须知前附表中约定的有效供应商家数的，不得开标。同时，本次采购活动结束。

1.4 开标时出现下列情况的，视为投标无效处理：

- （1）经检查数字证书无效的；
- （2）因投标人自身原因，未在规定时间内完成电子投标文件解密的；
- （3）如需使用备用电子投标文件解密时，在规定的解密时间内无法提供备用电子投标文件或提供的备用电子投标文件与加密的电子投标文件版本不一致（即两份文件不是投标客户端编制同时生成的）。

2. 评审（详见第四章）

3. 定标

3.1 中标公告：

中标供应商确定之日起2个工作日内，采购人或采购代理机构将在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)、广东广招招标采购有限公司网（<http://www.gztpc.com/>）上以公告的形式发布中标结果，中标公告的公告期限为1个工作日。中标公告同时作为采购代理机构通知除中标供应商外的其他投标人没有中标的书面形式，采购代理机构不再以其它方式另行通知。

3.2 中标通知书：

中标通知书在发布中标公告时，在云平台同步发送至中标供应商。中标供应商可在云平台自行下载打印《中标通知书》，《中标通知书》将作为授予合同资格的唯一合法依据。中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标供应商不得放弃中标。中标供应商放弃中标的，应当依法承担相应的法律责任。

3.3 终止公告：

项目废标后，采购人或采购代理机构将在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)、广东广招招标采购有限公司网（<http://www.gztpc.com/>）上发布终止公告，终止公告的公告期限为1个工作日。

七、询问、质疑与投诉

1. 询问

投标人对政府采购活动事项（招标文件、采购过程和中标结果）有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构将及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出，书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。联系方式见《投标邀请函》中“采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式”。

2. 质疑

2.1 供应商认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面原件形式向采购人或采购代理机构一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，逾期质疑无效。供应商应知其权益受到损害之日是指：

- (1)对招标文件提出质疑的，为获取招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日；
- (2)对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- (3)对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

2.2 质疑函应当包括下列主要内容：

- (1)质疑供应商和相关供应商的名称、地址、邮编、联系人及联系电话等；
- (2)质疑项目名称及编号、具体明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (3)认为采购文件、采购过程、中标和成交结果使自己的合法权益受到损害的法律依据、事实依据、相关证明材料及证据来源；
- (4)提出质疑的日期。

2.3 质疑函应当署名。质疑供应商为自然人的，应当由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

2.4 以联合体形式参加政府采购活动的，其质疑应当由联合体成员委托主体提出。

2.5 供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，采购人或采购代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将上报政府采购监督管理部门依法处理。

2.6 质疑联系方式如下：

质疑联系人：伍工

电话：37816286-833

传真：37816137

邮箱：wujieying@gztpc.com

地址：广州市东风东路745号东山紫园商务大厦2003单元

邮编：510000

3. 投诉

质疑人对采购人或采购代理机构的质疑答复不满意或在规定时间内未得到答复的，可以在答复期满后15个工作日内，按如下联系方式向本项目监督管理部门提起投诉。

政府采购监督管理机构名称：广东省财政厅政府采购监管处

地址：广州市越秀区北京路376号北裙楼313室

电话：020-83188580、83188586、83188500、83188511

邮编：510030

传真：020-83357559

八、合同签订和履行

1.合同签订

1.1采购人应当自《中标通知书》发出之日起三十日内，按照招标文件和中标供应商投标文件的约定，与中标供应商签订合同。所签订的合同不得对招标文件和中标供应商投标文件作实质性修改。超过**30**天尚未完成政府采购合同签订的政府采购项目，采购人应当登录广东省政府采购网，填报未能依法签订政府采购合同的具体原因、整改措施和预计签订合同时间等信息。

1.2采购人不得提出试用合格等任何不合理的要求作为签订合同的条件，且不得与中标供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

1.3采购人应当自政府采购合同签订之日起**2**个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起**2**个工作日内，登录广东省政府采购网上传政府采购合同扫描版，如实填报政府采购合同的签订时间。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起**2**个工作日内公开并备案采购合同。

2.合同的履行

2.1政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。

2.2政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的**10%**。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起**2**个工作日内登陆广东省政府采购网上传备案。

第四章 评标

一、评标要求

1.评标方法

采购包1(自然资源调查监测数据融合(湛江市)生产采购项目):综合评分法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。(最低报价不是中标的唯一依据。)

采购包2(广东省自然资源生态修复省级审核项目技术服务):综合评分法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。(最低报价不是中标的唯一依据。)

2.评标原则

2.1评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则,以招标文件和投标文件为评标的基本依据,并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2.2具体评标事项由评标委员会负责,并按招标文件的规定办法进行评审。

2.3合格投标人不足须知前附表中约定的有效供应商家数的,不得评标。

3.评标委员会

3.1评标委员会由采购人代表和评审专家组成,成员人数应当为5人及以上单数,其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2评标应遵守下列评标纪律:

(1)评标情况不得私自外泄,有关信息由广东广招招标采购有限公司统一对外发布。

(2)对广东广招招标采购有限公司或投标人提供的要求保密的资料,不得摘记翻印和外传。

(3)不得收受投标供应商或有关人员的任何礼物,不得串联鼓动其他人袒护某投标人。若与投标人存在利害关系,则应主动声明并回避。

(4)全体评委应按照招标文件规定进行评标,一切认定事项应查有实据且不得弄虚作假。

(5)评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价,并对评价意见承担个人责任。评审过程中,不得发表倾向性言论。

※对违反评标纪律的评委,将取消其评委资格,对评标工作造成严重损失者将予以通报批评乃至追究法律责任。

4.有下列情形之一的,视为投标人串通投标,其投标无效:

4.1不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制;

4.2不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜;

4.3不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人;

4.4不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异;

4.5不同投标人的投标文件相互混装;

4.6不同投标人的投标保证金或购买电子保函支付款为从同一单位或个人的账户转出;

4.7不同投标人的电子投标文件上传计算机的网卡MAC地址、CPU序列号和硬盘序列号等硬件信息均相同的(开标现场上传电子投标文件的除外);

4.8投标人上传的电子投标文件使用该项目其他投标人的数字证书加密的或加盖该项目的其他投标人的电子印章的。

说明:在评标过程中发现投标人有上述情形的,评标委员会应当认定其投标无效,并书面报告本级财政部门。同时,项目评审时被认定为串通投标的投标人不得参加该合同项下的采购活动。

5.投标无效的情形

详见资格性审查、符合性审查和招标文件其他投标无效条款。

6.定标

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审。评标结束后，对投标人的评审名次进行排序，确定中标供应商或者推荐中标候选人。

7.价格修正

对报价的计算错误按以下原则修正：

- (1) 投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价。
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。但是单价金额计算结果超过预算价的，对其按无效投标处理。
- (5) 若投标客户端上传的电子报价数据与电子投标文件价格不一致的，以电子报价数据为准。

注：同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序在系统上进行价格澄清。澄清后的价格加盖电子印章确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

二.政府采购政策落实

1.节能、环保要求

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本招标文件相关要求执行。

相关认证机构和获证产品信息以市场监管总局组织建立的节能产品、环境标志产品认证结果信息发布平台公布为准。

2.对小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除

依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策的单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：（监狱企业、残疾人福利性单位视同小、微企业）。

3.价格扣除相关要求

采购包1（自然资源调查监测数据融合（湛江市）生产采购项目）：

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标（响应）价为准。（2）组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。				

采购包2（广东省自然资源生态修复省级审核项目技术服务）：

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标（响应）价为准。（2）组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。				

（1）所称小型和微型企业应当符合以下条件：

在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

提供本企业（属于小微企业）制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物/提供本企业（属于小微企业）承接的

服务。

(2) 符合中小企业扶持政策的投标人应填写《中小企业声明函》；监狱企业须投标人提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；残疾人福利性单位应填写《残疾人福利性单位声明函》，否则不认定价格扣除。

说明：投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。

三、评审程序

1. 资格性审查和符合性审查

资格性审查。公开招标采购项目开标结束后，采购人或采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。（详见后附表一资格性审查表）

符合性审查。评标委员会依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。（详见后附表二符合性审查表）

资格性审查和符合性审查中凡有其中任意一项未通过的，评审结果为未通过，未通过资格性审查、符合性审查的投标人按无效投标处理。

对各投标人进行资格审查和符合性审查过程中，对初步被认定为无效投标者，由评标委员会组长或采购人代表将集体意见及时告知投标当事人。

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

合格投标人不足3家的，不得评标。

表一资格性审查表：

采购包1（自然资源调查监测数据融合（湛江市）生产采购项目）：

序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人， 投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明） 副本复印件。
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的， 提供相应证明材料。
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2020年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明）。
4	履行合同所必须的设备和专业技术能力	按投标（响应）文件格式填报设备及专业技术能力情况。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	在经营活动中没有重大违法记录：参照投标（报价）函相关承诺格式内容。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（较大数额罚款按照发出行政处罚决定书部门所在省级政府，或实行垂直领导的国务院有关行政主管部门制定的较大数额罚款标准，或罚款决定之前需要举行听证会的金额标准来认定）
6	信用记录	供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标（响应） 截止时间当天在“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn ）及中国政府采购网（ http://www.ccgp.gov.cn/ ） 查询结果为准，如相关失信记录已失效， 供应商需提供相关证明资料）。
7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	单位负责人为同一人或者存在直接控股、 管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包） 投标（响应）。为本项目提供整体设计、 规范编制或者项目管理、 监理、 检测等服务的供应商， 不得再参与本项目投标（响应）。 投标（报价） 函相关承诺要求内容。
8	特定资格要求	（1）投标人具备测绘主管部门颁发的有效期内甲级测绘资质，提供资质证书复印件。（2）本项目接受联合体参与投标。
9	落实政府采购政策需满足的资格要求	本采购包专门面向中小企业采购，需提交相应的证明文件

采购包2（广东省自然资源生态修复省级审核项目技术服务）：

序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人， 投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明） 副本复印件。
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的， 提供相应证明材料。
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2020年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明）。
4	履行合同所必须的设备和专业技术能力	按投标（响应）文件格式填报设备及专业技术能力情况。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	在经营活动中没有重大违法记录：参照投标（报价）函相关承诺格式内容。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（较大数额罚款按照发出行政处罚决定书部门所在省级政府，或实行垂直领导的国务院有关行政主管部门制定的较大数额罚款标准，或罚款决定之前需要举行听证会的金额标准来认定）
6	信用记录	供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn/）查询结果为准，如相关失信记录已失效， 供应商需提供相关证明资料）。
7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	单位负责人为同一人或者存在直接控股、 管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包） 投标（响应）。为本项目提供整体设计、 规范编制或者项目管理、 监理、 检测等服务的供应商， 不得再参与本项目投标（响应）。 投标（报价） 函相关承诺要求内容。
8	特定资格要求	（1）投标人具有测绘主管部门颁发的有效期内乙级或以上测绘资质（专业范围包括地理信息系统工程），因测绘资质受政策调整等原因未能办理延期的，需提供相关通知文件或官方网站资质管理系统查询结果方可认定有效；（2）本项目不接受联合体参与投标。
9	落实政府采购政策需满足的资格要求	本采购包专门面向中小企业采购，需提交相应的证明文件

表二符合性审查表：

采购包1（自然资源调查监测数据融合（湛江市）生产采购项目）：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	按照招标文件规定要求签署和盖章的；	按照招标文件规定要求签署和盖章的；
2	法定代表人资格证明书及法定代表人授权委托书的有效性；	法定代表人资格证明书及法定代表人授权委托书的有效性；
3	投标函已提交并符合招标文件要求的，且投标有效期满足招标文件要求的；	投标函已提交并符合招标文件要求的，且投标有效期满足招标文件要求的；
4	投标人按招标文件要求提交投标保证金的；	投标人按招标文件要求提交投标保证金的；
5	投标文件完全满足对招标文件的实质性条款（即标注★号条款）无负偏离的；	投标文件完全满足对招标文件的实质性条款（即标注★号条款）无负偏离的；
6	投标总报价没有超过本项目最高限价（或采购预算）；	投标总报价没有超过本项目最高限价（或采购预算）；
7	投标文件没有采购人不能接受的附加条件的；	投标文件没有采购人不能接受的附加条件的；
8	投标文件没有出现串通投标情形的；	投标文件没有出现串通投标情形的；
9	投标文件没有招标文件中规定的其他无效投标条款的；	投标文件没有招标文件中规定的其他无效投标条款的；
10	没有法律、法规规定的其他无效情形。	没有法律、法规规定的其他无效情形。
11	联合体	联合体投标的，提交了有效的联合体协议

采购包2（广东省自然资源生态修复省级审核项目技术服务）：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	按照招标文件规定要求签署和盖章的；	按照招标文件规定要求签署和盖章的；
2	法定代表人资格证明书及法定代表人授权委托书的有效性；	法定代表人资格证明书及法定代表人授权委托书的有效性；
3	投标函已提交并符合招标文件要求的，且投标有效期满足招标文件要求的；	投标函已提交并符合招标文件要求的，且投标有效期满足招标文件要求的；
4	投标人按招标文件要求提交投标保证金的；	投标人按招标文件要求提交投标保证金的；
5	投标文件完全满足对招标文件的实质性条款（即标注★号条款）无负偏离的；	投标文件完全满足对招标文件的实质性条款（即标注★号条款）无负偏离的；
6	投标总报价没有超过本项目最高限价（或采购预算）；	投标总报价没有超过本项目最高限价（或采购预算）；
7	投标文件没有采购人不能接受的附加条件的；	投标文件没有采购人不能接受的附加条件的；
8	投标文件没有出现串通投标情形的；	投标文件没有出现串通投标情形的；
9	投标文件没有招标文件中规定的其他无效投标条款的；	投标文件没有招标文件中规定的其他无效投标条款的；
10	没有法律、法规规定的其他无效情形。	没有法律、法规规定的其他无效情形。

2.投标文件澄清

2.1对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可在评审过程中发起在线澄清，要求投标人针对价格或内容做出必要的澄清、说明或补正。代理机构可根据开标环节记录的授权代表人联系方式发送短信提醒或电话告知。

投标人需登录广东政府采购智慧云平台项目采购系统的等候大厅，在规定时间内完成澄清（响应），并加盖电子印章。

若因投标人联系方式错误未接收短信、未接听电话或超时未进行澄清（响应）造成的不利后果由供应商自行承担。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

2.2评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

2.3评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

3.详细评审

表三详细评审表：

采购包1：采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

评审因素	评审标准
------	------

分值构成	<p>2、商务部分30.0分</p> <p>1、技术部分50.0分</p> <p>3、报价得分20.0分</p>	
	对项目需求及理解 (5.0分)	<p>投标人对项目政策方针、来源、背景、工作内容的理解程度，考察项目组织管理体系的架构及项目的运作规划是否科学、合理，岗位设置及岗位职责是否完整、得当。对项目整体把握的优劣情况、项目要求理解的符合程度，提供的项目组织管理体系进行评分。1、方案内容完整、详细、表述清晰、切实可行，满足且优于采购要求，得5分；2、方案内容较完整、较详细、表述较清晰、可行，完全满足采购要求，得3分；3、方案内容不完整、不详细、可行性差，不能完全满足采购要求，得1分。注：提供的文字描述和有效证明文件复印件并加盖投标人单位公章作为评审依据。</p>
	数据预处理 (5.0分)	<p>投标人对本项目林业“一张图”数据与第三次国土调查数据预处理思路及方法进行响应，并满足以下技术要点，每项响应充分、方案详细得1分，基本响应、方案较详细得0.5分，未响应不得分。1、开展必要的完整性检查、数据合并、坐标系转换等预处理；2、开展图斑归并步骤，并提出合理的指标和要求；3、开展碎小图斑归并、狭长图斑和尖锐角处理等，提出合理的指标和要求；4、开展不一致图斑提取，并形成不一致图斑数据库，衔接外业调查；5、有必要的特殊问题处理方案。</p>
	林地不一致图斑核查 (5.0分)	<p>投标人对本项目对提取出的林地不一致图斑开展内外业核查的思路及方法进行响应，满足以下技术要点，每项响应充分、方案详细得1分，基本响应、方案较详细得0.5分，未响应不得分。1、有不一致内业核查的方式和方法；2、有不一致内外业衔接方法的详细描述；3、有不一致图斑外业核查具体要求；4、有不一致图斑核查成果整理要求；5、有不一致图斑核查与变更调查对接要求和方法。</p>
	成果整理 (5.0分)	<p>投标人对本项目基于林地不一致图斑内外业核查结果，将林业“一张图”数据和第三次国土调查数据叠加，建立成果数据库进行响应，以下技术要点，每项响应充分、方案详细得1分，基本响应、方案较详细得0.5分，未响应不得分。1、有成果外业数据整理具体要求；2、有成果组织和汇交要求；3、有成果数据库详细结构；4、有成果文档资料详细的要求；5、有外业调查数据修改具体细则。</p>
	外业调查举证及内业管理系统建设工作 (5.0分)	<p>投标人对本项目外业调查及举证APP内业软件、审核软件的研发工作进行响应，以下技术要点，每项响应充分、方案详细得1分，基本响应、方案较详细得0.5分，未响应不得分。1、满足外业调查照片拍摄定位、定向的要求；2、满足内业审核举证材料查看的要求；3、满足融合成果内业修改功能；4、满足融合成果轨迹记录的要求；5、满足举证材料线上上报的要求。</p>

技术部分	项目质量保障 (4.0分)	投标人的质量管理体系情况及针对本项目的质量管理目标、质量管理保障措施、质量检查内容进行响应，并提供承诺及方案以下技术要点，每项响应充分、方案详细得1分，基本响应、方案较详细得0.5分，未响应不得分。 1、有质量管理目标； 2、有质量管理保障措施； 3、有质量检查内容； 4、有质量控制组织体系。
	安全保障方案 (4.0分)	投标人提供安全保障方案，内容包括但不限于：安全因素分析、安全保密措施、数据保密管理措施、项目风险管理措施、数据安全保密承诺。考察安全保障方案的全面性、合理性。以下技术要点，每项响应充分、方案详细得1分，基本响应、方案较详细得0.5分，未响应不得分。 1、安全因素分析； 2、安全保密措施； 3、有数据安全保密承诺； 4、有项目风险管理措施； 注：提供以上方案及数据安全保密承诺函并加盖投标人单位公章作为评审依据。
	人员培训方案 (5.0分)	投标人提供的技术培训服务方案进行评分，考察人员培训方案讲师安排、对项目技术相关培训、对举证APP及审核软件使用培训课程安排全面性、合理性。 1、提供合理、完善的技术培训服务方案的，得5分； 2、提供合理的技术培训服务方案的，得3分； 3、提供基本可行的技术培训服务方案的，得1分； 4、提供技术培训方案不合理、与本项目不相关，或未提供人员培训方案得0分。 注：用以评价投标人对人员投入到项目具体培训落实工作。
	项目服务人员构成 (12.0分)	1、本项目需设1名项目总负责人：具有测绘类或林业类正高级工程师专业技术职称，得2分，没有不得分。 2、本项目需设置1名技术负责人：具有测绘类或林业类高级工程师及以上职称、信息系统项目管理师（高级），得2分，没有不得分。 3、本项目需设置1名质量负责人1人，具备测绘类或林业类高级工程师及以上职称、涉密成果岗位人员培训证书的，得1分，没有不得分。 4、项目组核心骨干成员，1）具备测绘类或林业类工程师及以上职称15-20人的得2分，10-14人的得1分，其他不得分；2）具备软件设计师的每人得1分，最高得2分。 5、主要技术人员中具有涉密成果岗位人员培训证书的，每一名得0.5分，最高得3分。 注：1-4项每名人员只能得其中一项的分数，不能重复得分。同时需提供相关证明材料复印件和开标之日前半年内连续3个月的社保记录复印件。

商务部分	综合实力 (16.0分)	1、投标人具有有效期内的质量管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、信息安全管理体系认证、信息技术服务管理体系认证，全部具备得3分，没有不得分。2、投标人具有ITSS信息技术服务运行维护标准符合性证书的，得2分。3、投标人通过软件能力成熟度集成模型（CMMI）体系三级及以上（即是：五级、四级、三级），得2分。4、投标人具有地图服务、数据索引、GIS数据存储、 workflow等方面相关专利技术，每具备一类得1分，最高得4分，其他不得分。5、投标人同时具有自主知识产权的地理信息服务、大数据管理、智能云、空间信息资源协同共享等方面相关平台（软件）著作权证书或关键技术的，得3分，具备2-3项的得2分，没有不得分。6、投标人具有有效期内的售后服务认证证书。最高得2分。注：以上资质和获奖证书均需提供证书复印，未提供的不得分
	项目业绩 (12.0分)	投标人2016年1月1日起承担过本项目相关项目业绩（包括自然资源调查监测相关软件开发项目、第三次全国国土调查、农村地籍调查、森林资源调查项目案例等），每提供一个案例计1分，满分12分。注：上述业绩以投标人提供的承接项目中标（成交）通知书复印件或项目合同复印件并加盖投标人单位公章为评分依据，并在开标时提供原件核对方可得分。该项用以评价投标人是否具备完成项目的技术实力。
	本地化服务 (2.0分)	投标人承诺在中标后可为采购人提供本地化服务（包括在采购人所在地区成立项目部、办公室或办事处等形式），得2分；投标人承诺在中标后安排人员驻场办公的，得1分；其他不得分。备注：以投标人提供的书面承诺并加盖投标人单位公章为准。该项目用以评价投标人能否及时响应项目工作。
投标报价	投标报价得分 (20.0分)	投标报价得分 = (评标基准价/投标报价) × 价格权值 × 100 (注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。) 最低报价不是中标的唯一依据。

采购包2：采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

评审因素	评审标准
分值构成	2、商务部分30.0分 1、技术部分50.0分 3、报价得分20.0分
项目理解 (12.0分)	根据投标人对项目背景、目的、内容与技术要求的理解程度，对项目整体把握的优劣情况、项目要求理解的符合程度评分，内容包括但不限于： 1、对项目政策方针、背景、来源的理解； 2、对项目工作内容的理解。 ①对项目的工作目标明确，对工作内容、相关技术的理解准确，对以上二项内容能阐述正确且充分的，得12分； ②对项目的工作目标较明确，对工作内容、相关技术的理解比较准确，对以上二项内容的阐述正确但不够充分的，得8分； ③对项目的工作目标不太明确，对工作内容、相关技术的理解较浅，无法正确阐述以上二项内容的，得4分。注：提供的文字描述和有效证明文件复印件并加盖投标人单位公章作为评审依据。

技术部分	项目技术方案与实施方案 (16.0分)	根据投标人提供的方案设计是否详尽及符合本地实际，是否具有可行性和科学性进行评分，内容包括但不限于： 1、 对项目工作思路、方法的归纳及分析 2、 对项目技术路线的设计 3、 对项目组织实施、进度计划的安排 ①技术方案详尽、方案设计符合本地实际，可行性和科学性强；实施方案完整合理、可行性高，进度计划合理可行，对以上三项内容的阐述合理且充分的，得 16分 ；②技术方案较为详尽、方案设计较为符合本地实际，可行性和科学性较强；实施方案较为完整合理、可行性较高，进度计划较为合理可行，对以上三项内容的阐述合理但不充分的，得 10分 ；③有技术方案但不详尽，方案设计基本符合本地实际，但可行性和科学性不强的；实施方案完整性、可行性差，进度计划较差，对以上三项内容的阐述不完善的，得 4分 。④未提供技术方案的，得 0分 。
	质量管理方案 (10.0分)	根据投标人的质量管理体系情况及针对本项目的质量管理制度和保证措施进行评分，内容包括但不限于： 1、 质量管理依据、目标 2、 质量管理保障措施 3、 质量管理检查内容、奖惩制度①质量管理方案包含以上三项内容，执行合理、可行，能落实保障项目产品质量达标的，得 10分 ；②质量管理方案包含以上三项内容，执行较合理、可行，基本能保障项目产品质量达标的，得 6分 ；③质量管理方案不足以上三项内容，落实的合理性、可行性较低的，勉强能保障项目产品质量达标的，得 3分 ；④质量管理方案不充分、不合理、不全面或未提供方案的，得 0分 。
	后续服务计划 (6.0分)	对投标人拟定的后续服务计划进行评价，方案科学、合理，提供完整、规范的风险防范方案的，得 6分 ；方案基本科学合理，风险防范方案基本完整的，得 3分 ；方案不够科学合理，风险防范方案不够完整的，得 1分 。其他不得分。
	安全保密 (6.0分)	根据投标人的安全保密保障能力进行评分，安全管理方案包括但不限于： 1、 安全管理方案合理、保密措施及保密规定完善，提供数据安全保密承诺，得 3分 ； 2、 具有在有效期内的国家测绘地理信息主管部门颁发的《涉密测绘成果管理人员岗位培训证书》，每提供一个人员证书得 0.5分 ，最高得 3分 。注：以上第 2 项需提供人员证书复印件及在本单位 2021 年 2 月至开标前一个月的人员社保证明复印件并加盖投标人公章。未按上述规定提供证明文件的，对应项不得分。
	体系情况 (7.0分)	1、 投标人具备有效期内质量管理体系认证、职业健康安全管理体系认证、环境管理体系认证、信息安全管理体系认证证书、信息技术服务管理体系认证的，全部满足得 4分 ，其他不得分； 2、 投标人具备有效期内售后服务认证证书的得 3分 。注：提供的证书复印件并加盖投标人单位公章为评分依据。
本地化服务便利性 (3.0分)	投标人承诺在中标后可为采购人提供本地化服务（包括在采购人所在地区成立项目部、办公室或办事处等形式），与拆旧复垦工作相关问题在 1 小时内响应， 2 小时内反馈解决方案，得 1分 ；承诺中标后同时设立粤东、粤西、粤北和珠三角区域等有驻点，得 2分 。注：提供书面承诺并加盖投标人单位公章为准。	

商务部分	同类项目业绩 (12.0分)	投标人2017年以来承担过本项目相关项目业绩（包括拆旧复垦、高标准基本农田建设、土地调查等项目），每提供一个案例计1分，满分12分。注：以投标人提供的承担项目中标（成交）通知书复印件及项目合同复印件并加盖投标人单位公章为评分依据。
	项目实施团队 (8.0分)	根据投标人拟投入专业技术人员进行评分：1、拟派项目、技术负责人情况：项目负责人为自然资源类高级工程师且具备自然资源类（如测绘地理信息或国土规划等）专业执业资格证书（如注册测绘师、注册城乡规划师或国土空间规划师等）的得2分；技术负责人为自然资源类高级工程师且具备自然资源类（如测绘地理信息或国土规划等）专业执业资格证书（如注册测绘师、注册城乡规划师或国土空间规划师等）的得2分；2、拟派主要技术人员队伍中（不含项目、技术负责人）有自然资源类工程师（或以上）职称的，每个得0.2分，最高2分；3、项目总投入人员数量：（1）投入20人及以上的得2分；（4）投入20人以下的，不得分。注：（1）每名人员只能得其中一项的分数，不能重复得分。（2）投标人需提供的相关人员证书复印件和2021年2月至开标前一个月投标人单位的人员社保证明复印件为评分依据，无则不得分。
投标报价	投标报价得分 (20.0分)	投标报价得分 = (评标基准价/投标报价) × 价格权值 × 100 (注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。) 最低报价不是中标的唯一依据。

4. 汇总、排序

采购包1:

评标结果按评审后总得分由高到低顺序排列。总得分相同的按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，由评委会采取随机抽取的方式确定。排名第一的投标供应商为第一中标候选人，排名第二的投标供应商为第二中标候选人（提供相同品牌产品（非单一产品采购，以核心产品为准。多个核心产品的，有一种产品品牌相同，即视为提供相同品牌产品），评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人）。

采购包2:

评标结果按评审后总得分由高到低顺序排列。总得分相同的按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，由评委会采取随机抽取的方式确定。排名第一的投标供应商为第一中标候选人，排名第二的投标供应商为第二中标候选人（提供相同品牌产品（非单一产品采购，以核心产品为准。多个核心产品的，有一种产品品牌相同，即视为提供相同品牌产品），评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人）。

5. 中标价的确定

除了按第四章第一点第7条修正并经投标人确认的投标报价作为中标价外，中标价以开标时公开唱标价为准。

6. 其他无效投标的情形:

(1) 评标期间，投标人没有按评标委员会的要求提交法定代表人或其委托代理人签字的澄清、说明、补正或改变了投标文件的实质性内容的。

(2) 投标文件提供虚假材料的。

(3) 投标人以他人名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的。

(4) 投标人对采购人、采购代理机构、评标委员会及其工作人员施加影响，有碍招标公平、公正的。

(5)投标文件含有采购人不能接受的附加条件的。

(6)法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

第五章 合同文本

包组一：

自然资源调查监测数据融合 采购合同

甲方（采购人）：广东省国土资源测绘院 法定代表人：刘小丁

统一社会信用代码：12440000455860779Q

开户行及账号：中国工商银行广州沙河支行 3602 0027 0900 2961 838

注册地址：广东省广州市黄埔区光谱中路13号 电话：020-87737849

联系人：郭海京 联系电话：13570205487

乙方（中标人）： 法定代表人：

统一社会信用代码：

开户行及账号：

注册地址： 电话：

联系人： 联系电话：

根据自然资源调查监测数据融合（湛江市）生产采购项目（项目编号：*****）的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《中华人民共和国民法典》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

1、采购项目

自然资源调查监测数据融合（湛江市）生产采购项目。

2、合同金额

合同金额为：¥ *****，（大写）人民币 ***** 元整。

3、项目期限

合同签订后1个月内完成外业调查举证APP及内业管理系统建设；

2021年10月20日前完成湛江市自然资源调查监测基础调查底图数据融合工作。

4、项目目标

开展湛江市林业“一张图”数据和第三次国土调查数据融合工作，对湛江市林业“一张图”数据和第三次国土调查数据进行数据预处理，提出林地不一致图斑，并研发开展林业“一张图”数据和第三次国土调查数据融合内外业审核的工具，对林地不一致图斑开展内业审核和外业调查工作，助力厘清自然资源部门与林业部门在自然资源调查监测中的职责分工，为建立基于第三次国土调查、兼顾森林资源调查的自然资源基础调查“一张底图”提供支撑。

5、工作内容

数据预处理

在第三次国土调查数据的基础上叠加林业“一张图”数据，将林业“一张图”数据中地类、优势树种、管理类型等分类信息映射到三调数据中。对叠加后形成的底图进行图形关系处理，由于第三次国土调查数据边界精度较高，进行图形关系处理时，以保证第三次国土调查数据边界稳定为原则，调整林地小班边界。第三次国土调查为种植园用地、林地的图斑与林业地类进行一致性关系对照梳理，提取林地不一致图斑；第三次国土调查为耕地、建设用地等地类的图斑，则以第三次国土调查地类为准，无需进行进一步的地类认定。

林地不一致图斑核查

内业审核工作

对提取出来的林地不一致图斑，以地类现状为基础判定依据，通过湛江市最新高分影像数据、机载LiDAR激光点云三维数据、第三次国土调查外业照片等辅助判定。对于存在疑问、无法判定的不一致图斑进行初步预判，并标注地类属性，便于外业调查。

外业调查工作

依托“互联网+”技术，依托建立的外业调查及举证工具，对内业直接认定的图斑地类进行外业抽样复核；对于内业核查存在疑问、无法判断归类的不一致图斑进行外业调查。工作过程中，需要结合图斑位置信息，利用手持设备或平板设备多角度拍摄图斑所属位置上的地物照片，补充调查不一致图斑地类、主要树种、平均树高等信息，重点核查城镇村周边图斑和大面积图斑。外业抽样复核、外业调查时应从不同角度拍摄能反映实地现状的照片，供后续举证上报、图斑审核使用。

成果整理

外业调查举证完成后，以第三次国土调查数据图斑范围不改变、不切割为前提，根据上述核查结果，计算第三次国土调查数据与林业“一张图”数据重叠面积占比关系，将林业“一张图”数据属性标注至融合底图中。外业核查举证的第三次国土调查数据或林业“一张图”数据的变化图斑反馈到相关单位。

外业调查举证及内业管理系统建设工作

根据《广东省自然资源调查分层分类和编码表》的数据标准和自然资源调查监测数据融合工作要求，研发外业调查及举证APP、内业软件、审核软件，辅助开展林业“一张图”数据和第三次国土调查数据融合内业审核和外业调查工作，重点对数据应用标准、业务流程、工作模式进行综合设计，以满足自然资源调查监测数据融合外业调查举证及内业审核管理的工作需要，为全省自然资源统一调查的规模化推广积累经验和技术储备。具体内容包括：

数据处理工具

基于最新的数据管理技术，根据《广东省自然资源调查分层分类和编码表》的数据标准及林业“一张图”数据和第三次国土调查数据融合工作要求，建设数据处理工具，提供数据管理、数据处理、属性编辑、属性检查、数据更新维护等功能，实现自然资源调查监测数据的综合管理。

外业调查及举证APP

根据《广东省自然资源调查分层分类和编码表》的数据标准和湛江市数据融合工作要求，建设外业调查及举证APP，重点建设数据结构、外业调查、拍照举证、无人机举证等模块，满足自然资源调查监测数据融合外业调查及举证的需要。

数据管理系统

结合当前自然资源调查监测工作的相关要求，建设数据管理系统，包含数据管理、报表统计、数据转换、任务管理等模块，从而满足自然资源调查监测数据管理需要。

审核软件

根据数据融合工作中数据结构、工作内容和审核流程的相关要求，建设审核软件，主要包括图层管理、任务管理、数据查询、数据审核等模块，为自然资源调查监测数据融合工作提供灵活配置的审核评价能力。

6、项目要求

6.1项目人员要求

乙方应成立合理的组织机构，设立项目总负责人、技术负责人与质量负责人，并根据本项目的实际情况配备足够的具有相应专业技术资格的人员，建立健全保障项目顺利实施的各项管理制度和质量保证体系，安排好足够的高素质研发人才参加本项目的建设。

乙方须书面承诺，如在项目实际执行过程中发生项目负责人不能按采购文件要求胜任相关工作的，甲方有权要求更换项目负责人，乙方须在两周内调整为符合采购文件要求且能胜任相关工作的项目负责人并到位开展工作，否则甲方有权终止合同并报相关管理部门进行处理。

乙方承诺，除因发生甲方要求变更、不可抗力、人员离职或丧失民事行为能力情形外，乙方的项目负责人和项目实施主要人员未经用户同意不得调整；乙方如中途更换项目负责人和项目实施主要人员，应征得用户同意，否则甲方有权终止合同。

乙方要建立健全的保密机制，中标后应当与甲方签订保密协议，且应与其所有参与本项目员工签订保密协议。未经甲方同意，禁止泄露甲方提供的相关资料及成果资料。

6.2 组织实施要求

为使项目按质、按量、按时及有序实施，乙方应建立完善、稳定的项目团队、内部组织管理方式及管理机构、协调机制、技术基础，支撑保障要求及其他相关要求。在机制保障方面，成立组织实施小组和项目专家组的双轨制的组织模式。在项目日常管理和条件保障方面，从行政组织、后勤保障和支撑条件各方面创造良好的服务环境，确保项目的顺利实施。

6.3 成果要求

(1) 文档内容

包括但不限于培训材料、实施方案、成果总结报告等。

(2) 文档管理

乙方应在项目完成时，将本项目所有文档、资料汇集成册交付给甲方。验收后，乙方按国家、省以及甲方档案管理要求，向甲方提供装订成册的纸质文档2套，电子文档1套。乙方须设置专人在项目建设期间对文档进行检查和管理，项目验收后全部移交甲方。

6.4 质量保证要求

为保证本项目能按时高质的顺利完成，规避项目风险或将风险降至最低程度，乙方应建立项目质量管理体系，包括但不限于质量目标、质量指标、岗位责任、问题处理计划、质量评价、整改完善等内容，并建立奖惩制度。

验收要求

(1) 验收标准：①相关法律法规及规范性文件规定的标准；②国家、省、市及行业相关标准；③按招标文件和合同要求。

(2) 验收时间：乙方完成项目建设，交付项目成果后，由甲方组织项目的验收。

(3) 验收方式：甲方自行组织项目验收。

6.6 其他要求

6.6.1 保质期服务

(1) 质保期：完成全部成果并验收合格后一年。质保期间的数据问题乙方需及时响应处理。乙方需配合甲方对项目成果进行整理分析和归纳总结。

(2) 乙方需在2小时内到达现场提供技术支持，一般情况需在24小时内解决甲方反馈的问题，特殊情况需与甲方说明情况。

6.6.2 保密要求

合同双方在任何情况下不得将本项目涉及到的有关对方的资料泄露给第三方。如一方违反本条的规定，除立即停止违约行为外，还应支付违约金以及赔偿另一方的损失。

6.6.3其它

在项目实施过程中，如因甲方上级部门对林业数据和第三次土地调查数据融合的技术方案有调整，乙方无条件接受对等工作量的任务调整。

7、付款方式

本项目分3期付款，合同金额支付均以该项目的财政预算指标到达为前提条件，付款进度及付款条件如下：

第一期：合同生效后，采购人在收到投标人提供的税务部门认可的有效发票之日起10个工作日内向投标人支付合同金额的30%；

第二期：提交成果后，采购人支付合同金额的50%；

第三期：项目整体验收合格并由采购人确认后，采购人在收到投标人提供的税务部门认可的有效发票之日起10个工作日内向投标人支付合同金额的20%。。

其它说明：

1. 甲方应当自收到发票30日内将资金支付到位。
2. 若因乙方原因引起项目完成期延迟，造成甲方因财政资金回收而无法支付项目合同款的情况，一概由乙方负责。
3. 本项目总经费为成交人完成本项目用户需求包干价，包括但不限于税收、生产服务、培训、第三方服务（系统软件授权、技术支持等）、项目验收、质保期服务等及与本项目相关的一切不可预见费用，乙方不得以任何理由向甲方要求追加经费。
4. 根据项目总体进度的变化，甲方可能会延长本采购文件相关内容建设的工期或调整进度计划，响应乙方应在报价总价中充分考虑工期风险，在实施过程中不得借此要求增加任何费用。

8、售后及培训要求

- (1) 项目实施过程中，若国家、省的相关技术要求发生变化，中标人需无条件服从并整改；
- (2) 中标人需在项目结束后提供咨询维护服务；
- (3) 中标人编制详细培训计划，为甲方提供全面、优质的技术培训服务，保证甲方在相关业务中顺利使用各项成果。

9、知识产权归属

- (1) 项目成果（包括电子数据、文本及相关资料）知识产权归甲方所有；未经甲方许可同意，乙方不得利用本合同产生的项目成果。
- (2) 乙方非经甲方书面同意，不得以任何方式向第三方披露、转让和许可本项目的技术成果、技术资料 and 文件。如乙方违反本条的规定，除立即停止违约行为外，还应赔偿甲方的损失。
- (3) 无论发生何种情形（包括但不限于合同提前终止和解除），甲方均有权利用乙方的阶段性工作成果，并且甲方引用乙方的阶段性工作成果所完成的新的技术成果，属于甲方所有，甲方可依法享有就该项技术成果取得的精神权利、经济权利和其他权利。
- (4) 乙方应保证提供的成果不侵犯任何第三方的知识产权。

10、违约责任与赔偿损失

(1) 乙方提供的服务不符合采购文件、投标文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同的总价5%的违约金。

(2) 乙方未能按本合同规定的交货时间交付货物的/提供服务，从逾期之日起每日按合同总价1%的数额向甲方支付违约金；逾期15天以上（含15天）的，甲方有权终止合同，要求乙方支付违约金，并且给甲方造成的经济损失由乙方承担赔偿责任。

(3) 甲方无正当理由拒收接受服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总价5%的违约金。甲方逾期付款，则每日按本合同总价的1%向乙方偿付违约金。

(4) 其它违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

1.1、税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由中标人负担。中标人根据合同约定向甲方提供与支付金额相符的有效增值税专用发票，且收款方、出具发票方和合同中标人名称必须一致。

1.2、其它

1、本合同所有附件、招标文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2、在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3、如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4、除甲方事先书面同意外，中标人不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

1.3、合同生效

1、合同自甲乙双方法人代表或其授权代表签字盖章之日起生效。

2、合同壹式陆份，其中：甲方执叁份，中标人执叁份。具有同等法律效力。

(以下无正文)

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法人代表（或授权代表）：

法人代表（或授权代表）：

签定日期： 年 月 日

签定日期： 年 月 日

包组二：

技术服务合同

项目名称：

委托方（甲方）

：

受托方（乙方）

：

签订时间：

签订地点：

有效期限：_____

中华人民共和国科学技术部印制

填写说明

一、本合同为中华人民共和国科学技术部印制的技术开发（咨询、服务）合同示范文本，各技术合同认定登记机构可推介技术合同当事人参照使用。

二、本合同书适用于一方当事人（受托方）以技术知识为另一方（委托方）解决特定技术问题所订立的合同。

三、签约一方为多个当事人的，可按各自在合同关系中的作用等，在“委托方”、“受托方”项下（增页）分别排列为共同委托人或共同受托人。

四、本合同书未尽事项，可由当事人附页另行约定，并作为本合同的组成部分。

五、当事人使用本合同书时约定无需填写的条款，应在该条款处注明“无”等字样。

六、对外签署技术合同，必须由广东省国土资源测绘院法人（院长）或其授权委托代理人签署。

七、合同文本要求按规定格式打印，大小为A4幅面（高297毫米，宽210毫米），竖装。左边为装订边，正文内容所用字型应不小于5号字，合同正本中所涉及与本合同约定事项有关的技术资料及其指定附件备齐后应合装成册，其规格大小应与合同书一致。

技术服务合同

委托方（甲方）： 广东省国土资源测绘院

住 所 地： _____

法定代表人： _____

项目联系人： _____

联 系 方 式 _____

通 讯 地 址： _____

电 话： _____ 传 真： _____

电子信箱： _____

受托方（乙方）： _____

住 所 地： _____

法定代表人： _____

项目联系人： _____

联 系 方 式 _____

通 讯 地 址： _____

电 话： _____ 传 真： _____

电子信箱： _____

甲方委托乙方就 广东省自然资源生态修复省级审核 项目提供专项技术开发（咨询、服务），并支付相应的技术开发（咨询、服务）报酬。

双方经过平等协商，在真实、充分地表达各自意愿的基础上，根据《中华人民共和国民法典》的规定，达成如下协议，并由双方共同恪守。甲方委托乙方进行技术开发（咨询、服务）的内容如下：

技术开发（咨询、服务）的目标：

在拆旧复垦具体实施过程中，由于组织实施及监督管理等方面仍存在一些薄弱环节，这与拆旧复垦政策愿景相差甚远，需开展农村建设用地拆旧复垦专项核查工作，以此来督促完善全省拆旧复垦垦后管护工作，解决部分地区已验收的农村建设用地拆旧复垦项目因垦后管护不利造成建设占用及土地损毁、质量降低、利用效率偏低的问题。

2、技术开发（咨询、服务）内容：

3.问题协调、跟进_____。

一方变更项目联系人的，应当及时以书面形式通知另一方。未及时通知并影响本合同履行或造成损失的，应承担相应的责。

第十二条 双方确定，出现下列情形，致使本合同的履行成为不必要或不可能的，可以解除本合同：

- 1. 发生不可抗力_____；
- 2. _____；
- 3. _____。

第十三条 双方因履行本合同而发生的争议，应当协商解决。协商、调解不成的，确定按以下第1种方式处理：

- 1. 提交广州（某地）仲裁委员会仲裁；
- 2. 依法向人民法院起诉。

第十四条 双方确定：本合同及相关附件中所涉及的有关名词和技术术语，其定义和解释如下：

- 1. _____；
- 2. _____；
- 3. _____。

第十五条 本合同一式陆份，甲、乙双方各执叁份，具有同等法律效力。

第十六条 本合同经双方签字盖章后生效。

甲方：广东省国土资源测绘院（盖章）

法定代表人 / 委托代理人 _____（签名）

： _____
年 月 日

乙方： _____（盖章）

法定代表人 / 委托代理人 _____（签名）

： _____
年 月 日

第六章 投标文件格式与要求

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

1.法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明：

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指《中华人民共和国民法通则》（以下简称《民法通则》）规定的具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如投标人是企业（包括合伙企业），要提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构的，如律师事务所，会计师事务所要提供执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

这里所指“其他组织”不包括法人的分支机构，由于法人分支机构不能独立承担民事责任，不能以分支机构的身份参加政府采购，只能以法人身份参加。“但由于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业具有其特殊性，如果能够提供其法人给予的相应授权证明材料，可以参加政府采购活动”。

2.财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格性审查表要求）

3.具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的声明。

4.投标人参加政府采购前三年内在经营活动中没有重大违法记录书面声明函。

5.信用记录查询

（1）查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）进行查询；

（2）查询截止时点：提交投标文件截止日当天；

（3）查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示投标人被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人作无效投标处理。

6.按照招标文件要求，投标人应当提交的资格、资信证明文件。

投标文件封面

(项目名称)

投标文件封面

(正本/副本)

采购计划编号：**440001-2021-35806**

采购项目编号：**0877-21GZTP01G434**

所投采购包：第 包

(投标人名称)

年 月 日

投标文件目录

- 一、投标函
- 二、开标一览表
- 三、分项报价表
- 四、政策适用性说明
- 五、法定代表人证明书
- 六、法定代表人授权书
- 七、投标保证金
- 八、提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料
- 九、资格性审查要求的其他资质证明文件
- 十、中小企业声明函
- 十一、监狱企业
- 十二、残疾人福利性单位声明函
- 十三、联合体共同投标协议书
- 十四、投标人业绩情况表
- 十五、技术和服务要求响应表
- 十六、商务条件响应表
- 十七、履约进度计划表
- 十八、各类证明材料
- 十九、采购代理服务费用支付承诺书
- 二十、需要采购人提供的附加条件
- 二十一、询问函、质疑函、投诉书格式
- 二十二、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等
- 二十三、附件

格式一：

投标函

致：广东广招招标采购有限公司

你方组织的自然资源调查监测数据融合生产、生态修复省级审核项目的招标[采购项目编号为：0877-21GZTP01G434]，我方愿参与投标。

我方确认收到贵方提供的自然资源调查监测数据融合生产、生态修复省级审核项目的招标文件的全部内容。

我方在参与投标前已详细研究了招标文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也不存在排斥潜在投标人的内容，我方同意招标文件的相关条款，放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权力。

(投标人名称)作为投标人正式授权(授权代表全名,职务)代表我方全权处理有关本投标的一切事宜。

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并申明如下：

（一）按招标文件提供的全部货物与相关服务的投标总价详见《开标一览表》。

（二）本投标文件的有效期为投标截止时间起90天。如中标，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效期内失效的，我方承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

（三）我方明白并同意，在规定的开标日之后，投标有效期之内撤回投标或中标后不按规定与采购人签订合同或不提交履约保证金，则贵方将不予退还投标保证金。

（四）我方愿意向贵方提供任何与本项报价有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

（五）我方理解贵方不一定接受最低投标价或任何贵方可能收到的投标。

（六）我方如果中标，将保证履行招标文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《采购需求》及《合同书》中的全部任务。

（七）我方作为法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的投标人，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

（八）我方投标报价已包含应向知识产权所有人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

（九）我方接受采购人委托向贵方支付采购代理费，项目总报价已包含采购代理费，如果被确定为中标供应商，承诺向贵方足额支付。（若采购人支付采购代理费，则此条不适用）

（十）我方与其他投标人不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

（十一）我方承诺未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

（十二）我方未被列入法院失信被执行人名单中。

（十三）我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，承诺如下：

（1）我方参加本项目政府采购活动前3年内在经营活动中没有以下违法记录，或因违法经营被禁止参加政府采购活动的期限已届满：因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

（2）我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，评标委员会可将我方做无效投标处理，我方愿意承担相应的法律责任。

（十四）我方对在本函及投标文件中所作的所有承诺承担法律责任。

（十五）所有与本招标有关的函件请发往下列地址：

地 址：_____ 邮政编码：_____

电 话：_____

传真：_____

代表姓名：_____ 职务：_____

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：_____

投标人名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

格式二：

开标一览表

注：投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成开标一览表，若在投标文件中出现非系统生成的开标一览表，且与投标客户端生成的开标一览表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：

项目名称：

投标人名称：

序号	采购项目名称/采购包名称	投标报价（元/%）	交货或服务期	交货或服务地点
1				

投标人签章：_____

日期： 年 月 日

格式三：

分项报价表

注：投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成分项报价表，若在投标文件中出现非系统生成的分项报价表，且与投标客户端生成的分项报价表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：

项目名称：

投标人名称：

采购包：

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	货物名称	规格型号	品牌	产地	制造商名称	单价	数量	总价
1									

品目号	序号	服务名称	服务范围	服务要求	服务期限	服务标准	单价	数量	总价
1									

投标人签章：_____

日期： 年 月 日

格式四：

政策适用性说明

按照政府采购有关政策的要求，在本次的技术方案中，采用符合政策的小型或微型企业产品、节能产品、环保标志产品，主要产品与核心技术介绍说明如下：

序号	主要产品/技术名称（规格型号、注册商标）	制造商(开发商)	制造商企业类型	节能产品	环保标志产品	认证证书编号	该产品报价在总报价中占比（%）
1							
2							
3							
4							
5							
...							

注：1.制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏,填写内容为“小型”或“微型”；

2.“节能产品、环保标志产品”须填写认证证书编号，并在对应“节能产品”、“环保标志产品”栏中勾选，同时提供有效期内的证书复印件（加盖投标人公章）

投标人名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

格式五：

（投标人可使用下述格式，也可使用广东省工商行政管理局统一印制的法定代表人证明书格式）

法定代表人证明书

_____ 现任我单位 _____ 职务，为法定代表人，特此证明。

有效期限： _____

附：代表人性别： _____ 年龄： _____ 身份证号码： _____

注册号码： _____ 企业类型： _____

经营范围： _____

投标人名称（盖章）： _____

地址： _____

法定代表人（签字或盖章）： _____

职务： _____

日期： 年 月 日

格式六：

法定代表人授权书格式

（对于银行、保险、电信、邮政、铁路等行业以及获得总公司投标授权的分公司，可以提供投标分支机构负责人授权书）

法定代表人授权书

致：广东广招招标采购有限公司

本授权书声明：_____是注册于（国家或地区）的（投标人名称）的法定代表人，现任_____职务，有效证件号码：_____。现授权（姓名、职务）作为我公司的全权代理人，就自然资源调查监测数据融合生产、生态修复省级审核项目采购[采购项目编号为0877-21GZTP01G434]的投标和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效，特此声明。

投标人（盖章）：_____

地址：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

职务：_____

被授权人（签字或盖章）：_____

职务：_____

日期： 年 月 日

格式七:

投标保证金

采购文件要求递交投标保证金的，投标人应在此提供保证金的凭证的复印件。

格式八：

提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料

格式九：

资格性审查要求的其他资质证明文件

- 1、营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件
- 2、近一年年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明
- 3、投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料）
- 4、设备及专业技术能力情况表

我单位为本项目实施提供以下设备和专业技术人员：			
序号	设备名称或专业技术人员	数量及单位	备注
1			
2			
3			
...			

格式十一：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

监狱企业

提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

格式十二：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

注：本函未填写或未勾选视作未做声明。

格式十三：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

联合体共同投标协议书

立约方：（甲公司全称）

（乙公司全称）

（.....公司全称）

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）自愿组成联合体，以一个投标人的身份共同参加（采购项目名称）（采购项目编号）的响应活动。经各方充分协商一致，就项目的响应和合同实施阶段的有关事务协商一致订立协议如下：

一、联合体各方关系

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）共同组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加本项目的响应。（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）作为联合体成员，若中标，联合体各方共同与签订政府采购合同。

二、联合体内部有关事项约定如下：

1.作为联合体的牵头单位，代表联合体双方负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作。

2.联合体将严格按照文件的各项要求，递交投标文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律在承担连带责任。

3.如果本联合体中标，（甲公司全称）负责本项目部分，（乙公司全称）负责本项目部分。

4.如中标，联合体各方共同与（采购人）签订合同书，并就中标项目向采购人负责有连带的和各自的法律责任；

5.联合体成员（公司全称）为（请填写：小型、微型）企业，将承担合同总金额的工作内容（联合体成员中有小型、微型企业时适用）。

三、联合体各方不得再以自己名义参与本项目响应，联合体各方不能作为其它联合体或单独响应单位的项目组成员参加本项目响应。因发生上述问题导致联合体响应成为无效报价，联合体的其他成员可追究其违约责任和经济损失。

四、联合体如因违约过失责任而导致采购人经济损失或被索赔时，本联合体任何一方均同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

五、本协议在自签署之日起生效，有效期内有效，如获中标资格，合同有效期延续至合同履行完毕之日。

六、本协议正本一式份，随投标文件装订份，送采购人份，联合体成员各一份；副本一式份，联合体成员各执份。

甲公司全称：____（盖章）____，乙公司全称：____（盖章）____，.....公司全称：____（盖章）____，
____年____月____日，____年____月____日，____年____月____日

注：1. 联合响应时需签本协议，联合体各方成员应在本协议上共同盖章确认。

2. 本协议内容不得擅自修改。此协议将作为签订合同的附件之一。

格式十四：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

投标人业绩情况表

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	签订合同时间	竣工验收报告时间	联系人及电话
1					
2					
3					
4					
...					

根据上述业绩情况，按招标文件要求附销售或服务合同复印件。

格式十五：

《技术和服务要求响应表》

序号	标的名称	参数性质	采购文件规定的技术和服务要求	投标文件响应的具体内容	型号	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1								
2								
3								
4								
5								
6								
...								
...								

说明：

1.“采购文件规定的技术和服务要求”项下填写的内容应与招标文件中采购需求的“技术要求”的内容保持一致。投标人应当如实填写上表“投标文件响应的具体内容”处内容，对采购文件提出的要求和条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答，否则投标无效。

2. 参数性质栏目按招标文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标条款。

3. “是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。

4.“备注”处可填写偏离情况的说明。

格式十六：

《商务条件响应表》

序号	参数性质	采购文件规定的商务条件	投标文件响应的具体内容	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
.....						

说明：

1. “采购文件规定的商务条件”项下填写的内容应与招标文件中采购需求的“商务要求”的内容保持一致。

2. 投标人应当如实填写上表“投标文件响应的具体内容”处内容，对采购文件规定的商务条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答，否则投标无效。

3. 参数性质栏目按招标文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标条款。

4. “是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。

5. “备注”处可填写偏离情况的说明。

格式十七:

(以下格式文件由供应商根据需要选用)

履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定__年__月__日	签定合同并生效	
2	__月__日—__月__日		
3	__月__日—__月__日		
4	__月__日—__月__日	质保期	

格式十八：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

各类证明材料

- 1.招标文件要求提供的其他资料。
- 2.投标人认为需提供其他资料。

格式十九：

采购代理服务费支付承诺书

致：广东广招招标采购有限公司

如果我方在贵采购代理机构组织的自然资源调查监测数据融合生产、生态修复省级审核招标中获中标（采购项目编号：0877-21GZTP01G434），我方保证在收取《中标通知书》时，按招标文件对采购代理费支付方式的约定，承担本项目采购代理费。

我方如违约，愿凭贵单位开出的违约通知，从我方提交的投标保证金中支付，不足部分由采购人在支付我方的中标合同款中代为扣付；以投标担保函（或保险保函）方式提交投标保证金时，同意和要求投标担保函开立银行或担保机构、保险保函开立的保险机构应广东广招招标采购有限公司的要求办理支付手续。

特此承诺！

投标人法定名称（公章）：_____

投标人法定地址：_____

投标人授权代表（签字或盖章）：_____

电话：_____

传真：_____

承诺日期：_____

格式二十：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

需要采购人提供的附加条件

序号	投标人需要采购人提供的附加条件
1	
2	
3	

注：投标人完成本项目需要采购人配合或提供的条件必须在上表列出，否则将视为投标人同意按现有条件完成本项目。如上表所列附加条件含有采购人不能接受的，将被视为投标无效。

格式二十一：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

询问函、质疑函、投诉书格式

说明：本部分格式为投标人提交询问函、质疑函、投诉函时使用，不属于投标文件格式的组成部分。

询问函

广东广招招标采购有限公司

我单位已登记并准备参与自然资源调查监测数据融合生产、生态修复省级审核项目（采购项目编号：0877-21GZTP01G434）的投标活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

- 一、_____（事项一）
 - （1）_____（问题或条款内容）
 - （2）_____（说明疑问或无法理解原因）
 - （3）_____（建议）
- 二、_____（事项二）

...

随附相关证明材料如下：（目录）

询问人（公章）：_____

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：_____

地址/邮编：_____

电话/传真：_____

日期： 年 月 日

质疑函

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址：_____ 邮编：_____

联系：_____ 联系电话：_____

授权代表：_____

联系电话：_____

地址：_____ 邮编：_____

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：_____

质疑项目的编号：_____ 包号：_____

采购人名称：_____

采购文件获取日期：_____

三、质疑事项具体内容

质疑事项1：_____

事实依据：_____

法律依据：_____

质疑事项2：_____

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：_____

签字(签章)：_____ 公章：_____

日期： 年 月 日

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体采购包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投诉书

一、投诉相关主体基本情况

投诉人：_____

地址：_____ 邮编：_____

法定代表人/主要负责人：_____

联系电话：_____

授权代表：_____ 联系电话：_____

地址：_____ 邮编：_____

被投诉人1：_____

地址：_____ 邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

被投诉人2：_____

.....

相关供应商：_____

地址：_____ 邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

二、投诉项目基本情况

采购项目名称：_____

采购项目编号：_____ 包号：_____

采购人名称：_____

代理机构名称：_____

采购文件公告：是/否 公告期限：_____

采购结果公告：是/否 公告期限：_____

三、质疑基本情况

投诉人于____年____月____日,向提出质疑, 质疑事项为：_____

采购人/代理机构于____年____月____日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1：_____

事实依据：_____

法律依据：_____

投诉事项2：_____

.....

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求：_____

签字(签章)：_____ 公章_____

日期：____年____月____日

投诉书制作说明：

1.投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2.投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权

委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4.投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5.投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6.投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7.投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

格式二十二：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等内容和格式自拟。

格式二十三：

附件（以下格式文件由供应商根据需要选用）

政府采购投标（响应）担保函

编号：【】号

（采购人）：

鉴于_____（以下简称“投标（响应）人”）拟参加编号为_____的（以下简称“本项目”）投标（响应），根据本项目采购文件，投标（响应）人参加投标（响应）时应向你方交纳投标（响应）保证金，且可以投标保险凭证的形式交纳投标（响应）保证金。应投标（响应）人的申请，我方以保险的方式向你方提供如下投标保证保险凭证：

一、保险责任的情形及保证金额

（一）在投标（响应）人出现下列情形之一时，我方承担保险责任：

- 1.中标（成交）后投标（响应）人无正当理由不与采购人签订《政府采购合同》；
- 2.采购文件规定的投标（响应）人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保险责任的最高金额为人民币_____元（大写）即本项目的投标（响应）保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：本保险凭证自__年__月__日起生效，有效期至开标日后的90天内。

三、承担保证责任的程序

1.你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号、户名和开户行，并附有证明投标（响应）人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2.2.我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在15个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方按照你方的要求代投标（响应）人向你方支付相应的索赔款项。

四、保证责任的终止

1.保证期间届满，你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2.我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3.按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任终止。

五、免责条款

1.依照法律规定或你方与投标（响应）人的另行约定，全部或者部分免除投标（响应）人投标（响应）保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2.因你方原因致使投标（响应）人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3.因不可抗力造成投标（响应）人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4.你方或其他有权机关对采购文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为 法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：_____（公章）_____

联系人：_____联系电话：_____

____年__月__日

兼投兼中：本项目兼投兼中。