

广东省政府采购 服务类项目

竞争性磋商文件

采购计划编号：440000-2020-00012

项目编号：0877-20GZTP01G791

项目名称：省自然资源厅农村乱占耕地建房技术服务采购项目

代理机构：广东广招招标采购有限公司

第一章 磋商邀请

广东广招招标采购有限公司受广东省国土资源测绘院委托，采用竞争性磋商方式组织采购省自然资源厅农村乱占耕地建房技术服务采购项目。欢迎符合资格条件的国内供应商参加投标。

一.项目概述

1.名称与编号

项目名称：省自然资源厅农村乱占耕地建房技术服务采购项目

采购计划编号：440000-2020-00012

项目编号：0877-20GZTP01G791

采购方式：竞争性磋商

预算金额：3,625,000.00元

2.内容及包组情况（技术规格、参数及要求）

包组1(问题摸排技术服务):

包组预算金额：3,375,000.00元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	是否允许进口产品
1-1	测绘服务	问题摸排技术服务	1(项)	详见第二章	否

本包组不接受联合体投标

合同履行期限：合同签订之日起1个月内，完成项目建设和验收

包组2(问题图斑监测分析委托技术服务):

包组预算金额：250,000.00元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	是否允许进口产品
2-1	测绘服务	问题图斑监测分析委托技术服务	1(项)	详见第二章	否

本包组不接受联合体投标

合同履行期限：2021年3月31日（含当日）前完成项目建设和验收

二.供应商的资格要求

1. 供应商应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：

1) 供应商必须具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，响应时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。

2) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供递交响应文件截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料）。

3) 供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2019年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明）。

4) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力（按响应文件格式填报设备及专业技术能力情况）。

5) 参照投标（报价）函相关承诺格式内容。 重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（较大数额罚款按照 发出行政处罚决定书部门所在省级政府，或实行垂直领导的国务院有关行政主管部门制定的较大数额罚款标准，或罚款决定之前需要举行听证会的金额标准来认定）（填写磋商文件格式2《报价函》）。

6) 符合法律、行政法规规定的其他条件（单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（包组）投标。 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标。 投标（报价）函相关承诺要求内容。）。

2.参与响应的供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于评审当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查询结果为准，如相关失信记录已失效，参与响应的供应商需提供相关证明材料）。

3.落实政府采购政策需满足的资格要求：

(1) 本项目非专门面向中小企业采购的项目。

4.本项目特定的要求：

合同包1（问题摸排技术服务）：

供应商必须具备有效的乙级测绘资质证书，资质证书专业范围必须包含：地理信息系统工程

合同包2（问题图斑监测分析委托技术服务）：无

三.响应参与方式

本项目采用网上报名，供应商访问并登录广东省政府采购网（<http://www.gdgpo.gov.cn/>）的广东政府采购智慧云平台（以下简称“云平台”），进入项目采购电子交易系统进行报名。

四.获取磋商文件：

时间：详见磋商公告

地点：详见磋商公告

获取方式：在线获取。投标供应商登录广东省政府采购网（<http://www.gdgpo.gov.cn/>）的云平台，进入项目采购电子交易系统完成报名后，获取招标文件。

五.磋商文件售价

本次磋商文件的售价为0元人民币。

六.提交磋商文件截止时间、磋商时间和地点：

时间：详见磋商公告

地点：详见磋商公告

七.发布公告的媒介：

中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)，广东省政府采购网(www.gdgpo.gov.cn)，<http://www.gztpc.com>。

八.对本次磋商提出询问，请按以下方式联系

1.采购人信息

名称：广东省国土资源测绘院

地址：广州市广州大道北伍仙桥街28号

联系方式：020-89814301

2.采购代理机构信息

名称：广东广招招标采购有限公司

地址：

联系方式：

3.项目联系方式

项目联系人：

电话：

云平台技术支持电话：4001832999

代理机构：广东广招招标采购有限公司

第二章 用户需求书

一. 项目概况：

包组1:

农村乱占耕地建房问题摸排整治是一项重大政治任务，我省开展农村乱占耕地建房问题摸排整治工作是贯彻落实自然资源专项整治工作的重要手段。广东省自然资源厅切实提高政治站位，充分认识做好农村乱占耕地建房问题摸排整治工作的重要意义，把落实专项整治工作要求作为“四个意识”是否坚定、“两个维护”是否牢固的现实检验，精心组织，集中力量，采取强有力措施，把摸排整治工作抓实抓好。

包组2:

土地是不可再生资源，保护土地关乎国计民生，而耕地是粮食生产的重要基础，保护耕地对保障国家安全、维护社会稳定，促进经济和社会全面、协调、可持续发展具有十分重要的意义。随着我国经济的不断发展和人口的持续增长，土地资源尤其是耕地储备资源日渐匮乏，目前农村乱占耕地违法建房的事件不断涌现，呈现出愈演愈烈之势，导致耕地面积急剧减少，乱占耕地违法建房的问题亟待严加处理。

2020年3月，习近平总书记重要批示，要求旗帜鲜明地遏制住农村乱占耕地建房的势头，开展农村乱占耕地建房问题专项整治工作。强调耕地保护是涉及国家安全的大事，坚持问题导向，坚决遏制新增农村乱占耕地建房行为，积极稳妥有力有序推进整治工作。

农村乱占耕地建房专项整治行动部际协调机制办公室于2020年9月1日印发《农村乱占耕地建房问题摸排工作方案》，广东省自然资源厅于2020年9月11日印发《广东省农村乱占耕地建房摸排工作方案》，方案要求积极运用科技手段，坚决遏制新增农村乱占耕地建房行为，对存量问题尽快摸清摸透。

为保障广东省农村乱占耕地建房摸排工作的顺利实施，发挥高等院校、科研院所的优势，提升摸排工作的科学性，高质量、高效率地推进摸排工作，结合摸排工作需求，采购农村乱占耕地建房问题图斑监测分析委托技术服务，为图斑监测分析提供全过程技术指导与技术支持。

合同包1（问题摸排技术服务）

1.主要商务要求

标的提供的时间	合同签订之日起1个月内完成项目建设和验收
标的提供的地点	采购人指定地点
付款方式	1期：支付比例40%，合同签订后，采购人在收到成交供应商提供的税务部门认可的有效发票之日起10个工作日内为成交供应商办理财政拨付经费支付手续（以项目财政预算指标到达为条件），向成交供应商预付项目合同总价的40%； 2期：支付比例60%，在规定的工期内完成项目建设内容，项目验收合格并由采购人确认后，采购人在收到成交供应商提供的税务部门认可的有效发票之日起10个工作日内为成交供应商办理财政拨付经费支付手续（以项目财政预算指标到达为条件），向成交供应商预付项目合同总价的60%。
验收要求	1期：（1）验收标准：①相关法律法规及规范性文件规定的标准；②国家、省、市及行业相关标准；③按招标文件和合同要求。（2）验收时间：成交供应商于合同签订后1个月内完成项目建设，交付项目技术成果后，由采购人组织项目的验收。（3）验收形式：采购人组织项目验收专家组进行验收。按本项目的验收标准进行验收，必要时邀请相关的专业机构参与验收。
履约保证金	不收取履约保证金
其他	

2.技术标准与要求

序号	核心产品要求（“△”）	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	权重 %	招标技术要求
1		测绘服务	问题摸排技术服务	项	1.00	0.00	0.00		详见附件一

备注：最终综合总报价=（各产品报价×各项产品权重）的相加值

附表一：问题摸排技术服务

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
------	----	------------

	<p>1.项目概况</p> <p>农村乱占耕地建房问题摸排整治是一项重大政治任务，我省开展农村乱占耕地建房问题摸排整治工作是贯彻落实自然资源专项整治工作的重要手段。广东省自然资源厅切实提高政治站位，充分认识做好农村乱占耕地建房问题摸排整治工作的重要意义，把落实专项整治工作要求作为“四个意识”是否坚定、“两个维护”是否牢固的现实检验，精心组织，集中力量，采取强有力措施，把摸排整治工作抓实抓好。</p> <p>1.1.基本信息</p> <p>1.1.1.项目名称</p> <p>省自然资源厅农村乱占耕地建房问题摸排技术服务项目。</p> <p>1.1.2.用户单位</p> <p>用户主要分为：用户包括省自然资源厅、市自然资源局、县自然资源局、镇自然资源所四级，其中镇自然资源所为县自然资源局的派出机构。涉及的业务单位为省自然资源厅执法监督处。</p> <p>1.1.3.项目总体目标</p> <p>建设全省统一的摸排工作技术服务能力，有利于省级单位统一组织调度，有利于统筹各技术单位力量，为摸排工作提供有力支撑。一是通过开展全面摸排服务工作，坚决遏制农村新增乱占耕地建房乱象，做到及时发现、及时处理，止住新增。二是通过开展全面摸排服务工作，为进一步从实际出发，分步整治、分类处置解决存量农村乱占耕地建房问题，确保农地农用和耕地安全打下基础。三是通过开展全面摸排服务工作，在精准摸排情况基础上，加强共性问题研究，坚持维护农民权益等导向，科学制定处置政策，适时调整完善，为全省提供工作指引。</p> <p>1 1.1.4.服务地点</p> <p>广东省国土资源测绘院。</p> <p>1.2.项目背景</p> <p>土地是不可再生资源，保护土地关乎国计民生，而耕地是粮食生产的重要基础，保护耕地对保障国家安全、维护社会稳定，促进经济和社会全面、协调、可持续发展具有十分重要的意义。随着我国经济的不断发展和人口的持续增长，土地资源尤其是耕地储备资源日渐匮乏，目前农村乱占耕地违法建房的事件不断涌现，呈现出愈演愈烈之势，导致耕地面积急剧减少，乱占耕地违法建房的问题亟待严加处理。</p> <p>2020年3月习近平总书记重要批示，要求旗帜鲜明地遏制住农村乱占耕地建房的势头，开展农村乱占耕地建房专项整治工作，将乡村规划编制工作纳入专项整治，并将其与国家土地督察反馈问题整改、生态环境六大专项整治、农村人居环境整治、乡村振兴等结合起来，形成组合拳。要充分借鉴和汲取违建别墅和“大棚房”整治的经验与不足，充分调动市县积极性，发挥各级党委政府主体作用。</p> <p>2020年7月，中共中央政治局常委、国务院副总理韩正在北京出席农村乱占耕地建房问题整治工作电视电话会议并在讲话中强调耕地保护是涉及国家安全的大事，14亿人的饭碗要牢牢端在自己手上，要以习近平总书记重要指示精神为根本遵循，深刻认识耕地保护的极端重要性，切实把思想</p>
--	---

		<p>认识和行动统一到党中央、国务院决策部署上来，坚持问题导向，坚决遏制新增农村乱占耕地建房行为，积极稳妥有力有序推进整治工作。</p> <p>通过开展农村乱占耕地建房问题整治工作，全面深入排查，查清全省农村乱占耕地建房底数，坚决遏制农村新增乱占耕地建房乱象，做到及时发现、及时处理，止住新增，为进一步从实际出发，分步整治、分类处置解决存量农村乱占耕地建房问题，确保农地农用和耕地安全打下基础。</p>
	2	<p>2.项目预算</p> <p>本项目总预算为337.5万元。</p>
	3	<p>3.服务期限</p> <p>本项目服务期限为合同签订之日起1个月内完成项目建设和验收。</p>
		<p>4.服务内容</p> <p>4.1.摸排技术服务</p> <p>4.1.1.与自然资源部摸排信息数据对接</p> <p>(1) 对接目标</p> <p>自然资源部已经建成农村乱占耕地建房数据汇交平台，广东省农村乱占耕地建房问题的摸排成果数据需要接入到自然资源部摸排信息采集报送系统。</p> <p>(2) 对接内容</p> <p>摸排信息数据对接。向自然资源部摸排信息采集报送系统汇交广东省农村乱占耕地建房问题的摸排数据。主要数据内容包括农村乱占耕地建房问题摸排信息采集表的属性数据、照片信息数据，附件信息数据、坐标位置数据。</p> <p>与组织机构人员数据对接。自然资源部建立了全国统一的自然资源执法监察组织机构及用户体系。地方报送的业务数据中，涉及到的填报人等相关信息，需要和自然资源部的组织机构数据统一。</p> <p>4.1.2.数据管理能力建设</p> <p>建设农村乱占耕地问题摸排工作数据存储标准。按照数据分类，建立空间数据存储、属性数据存储、文件数据存储的标准。建设过程中需要考虑农村乱占耕地问题摸排工作中的大数据量存储需要，分类型存储的需要。</p> <p>建设数据入库管理工具。数据入库管理工具主要用于空间数据入库，包括省发初始数据入库，以及地方自主摸排的图斑数据入库（数据量大的情况下，使用数据管理系统入库）。主要功能包括拓扑检查、属性检查、导入房屋图斑、数据统计、数据删除、系统工具等。</p> <p>4.1.3.外业信息采集能力建设</p> <p>外业作业人员获取到需要进行外业采集的离线包之后，开始进行外业摸排工作。工作过程中，需要结合图斑所属行政镇街、村组，结合图斑位置信息，基础地图信息判断图斑所在位置，并进行数据采集填报。</p> <p>需要建设外业信息采集能力，包括地图加载、属性查询、信息录入、拍照举证、功能设置等，满足图形与属性信息的一体化采集的需要，实现无纸化作业。提供多角度实地拍照的功能，记录拍照位</p>

置、方位角、拍摄时间等综合信息，以支持内业中对外业调查成果真实性的审核。支持手持设备及平板设备的稳定运行。

1、公共基础能力

(1) 登录

外业采集端需要满足用户登录、离线情况下支持预制账户登录，版本查看，连接设置能力。

(2) 基础能力

外业采集端作业过程中，需要具备加载基础地图、定位、显示全图、距离测量、面积测量、导航、图层管理等工具能力。

(3) 任务列表

外业作业过程中，任务列表是核心工作区，能够结合外业流程进行外业摸排信息采集、拍照等多种工作。详细能力将结合业务流程具体介绍。

(4) 数据管理

在数据管理工作区，可以查看已经拍摄的照片信息。

(5) 数据设置

在数据设置工作区，可以结合工作状态进行工作设置，同时也可以查看外业采集端的基础信息。

2、离线上报流程

(1) 导入离线任务包

离线任务包由内业用户（如镇街用户）导出，外业摸排用户将任务包导入到外业采集端初始化，任务量大的情况下，导入过程耗时较长，需要提供进度提示。导入过程中，出现问题的数据，需要被记录下来，方便用户以及技术支持人员排查。

外业采集端需要支持多个任务包的导入，方便村组用户开展工作。

(2) 核查任务填报

任务导入成功后，外业用户可以在未核查列表查看图斑总量，打开图斑开展摸排工作。对于不属于农村乱占耕地建房问题的图斑，需要结合广东省外业摸排工作的具体要求，填报相关信息。对于属于农村乱占耕地建房问题的图斑，需要结合国家、省级对信息采集表的要求进行填报。

信息采集表包含三类：住宅类、公共管理服务类、产业类，其中住宅类又分为单户住宅和多户住宅。每类采集表需要填报的内容都不相同，需要结合国家、省级要求及具体业务定制设计。

属于农村乱占耕地建房问题的图斑需要拍照，拍照要求经纬度、方位角信息，同时对拍照数量有限制。

(3) 导出核查成果包

填报成果后，可以导出任务包，外业采集端要支持同时导出多个任务的成果数据。导出的成果数据可以在内业管理端导入。

3、举证上报流程

(1) 导入离线任务包

导入离线任务包的方式与离线上报相同。

(2) 举证任务填报

外业用户在未核查任务列表，可以打开需要拍照的图斑，只进行拍照。

(3) 导出举证成果包

拍照完成后，导出为举证成果包，举证成果包包含照片以及照片的位置及属性信息。

4.1.4.内业管理能力建设

1、内业管理基础能力

内业管理基础能力包括登录及权限验证、地图加载、图层查询、图层显示开关、图层透明度设置等基础能力，以及面积测量、距离测量、坐标定位工具。

2、内业查询展示能力

内业作业过程中，支持根据房屋编号查询房屋图斑、根据行政区划查询房屋图斑、根据上报状态查询数据、根据操作时间等纬度进行图斑查询。

查询结果以列表展示，查询结果可以导出。针对具体图斑可以查看详细信息，查看空间位置信息等。

3、内业上报流程

由于各地信息采集工作主体人员不同，技术能力也参差不齐，充分考虑各地实际，系统提供三种填报途径：通过APP离线数据包导入摸排数据、通过Web端填报摸排数据、通过Excel批量导入摸排数据。

通过APP离线数据包导入摸排数据。APP填报适应人群更为广泛，APP采用离线使用方式，也具备离线数据导入导出的功能，外业人员将APP端离线包导出后，可以通过本功能导入。

通过Web端填报摸排数据。WEB端填报功能提供给可以连接政务网络的单位，可实现网页填写保存和及时上报，填报过程进行实时逻辑校验，避免填报数据错误。

通过Excel批量导入摸排数据。EXCEL台账填报要求最低，只要会使用办公软件的人员就可以进行信息录入，适应人员也最广。获取到标准格式台账，各级用户使用台账进行汇总，然后可以在内业管理端导入。

4、内业审核流程

内业上报审核流程支持根据房屋编号查询房屋图斑、根据行政区划查询房屋图斑、根据上报状态查询数据、根据操作时间查询数据、信息采集表编辑、信息采集表查看、房屋图斑上报功能、房屋图斑退回功能、房屋图斑删除功能、房屋图斑导入功能等。

5、统计汇总

为了让各地区负责人及时获取工作进度，系统支持按照辖区统计，形成专题图表。

6、外业督导

摸排数据上报后，结合实际情况，对摸排数据进行督导，建立外业督导能力。

4.1.5.业务支撑能力建设

1、组织机构管理

本服务提供组织机构的管理功能，可对组织机构进行新增、修改和删除操作，支持对所有用户按照机关单位的组织机构进行组织、查询和展示；

组织机构信息包括组织机构名、组织机构级别、组织机构结构、组织机构缩写等信息。

2、用户管理

用户管理用于管理用户以及配套的其他信息。在用户管理中，可以对单个用户的基本信息进行管理，可进行用户新增、删除、修改和查询。

用户信息包括用户名、登录名等信息。

3、角色权限管理

提供了用户按角色对系统的访问权限管理功能，管理员可管理系统的访问权限开关，并设置不同的系统访问权限集合；管理员向用户授予不同的权限集合控制用户对系统的访问权限。

4、行政区划管理

提供行政区划管理包括配置行政区划名称、行政区划代码、地图服务、配置各级用户系统界面初始化的地图范围。

5、字典管理

结合业务能力需要，建设字典管理。

6、操作日志管理

本服务支持对用户的管理操作需进行日志记录，以便进行用户信息变更追溯。

5.服务要求

5.1.管理要求

5.1.1.服务人员

供应商须书面承诺，如在项目实际执行过程中发生项目经理不能按采购文件要求胜任相关工作的，采购人有权要求更换项目经理，供应商须在两周内调整为符合采购文件要求且能胜任相关工作的项目经理并到位开展工作，否则采购人有权终止合同并报相关管理部门进行处理。

供应商承诺，除因发生采购人要求变更、不可抗力、人员离职或丧失民事行为能力情形外，供应商的项目经理和开发实施的主要人员未经用户同意不得调整；供应商如中途更换项目经理和主要开发技术人员，应征得用户同意，否则采购人有权终止合同。

供应商应指派固定的团队为本项目提供专业服务，服务团队核心成员不得少于10人。项目经理应

具备 3 年以上项目管理经验。

除因发生采购人要求变更、不可抗力、人员离职或丧失民事行为能力情形外，供应商如须调整服务团队成员，须书面向采购人提出申请，说明申请理由，经采购人书面同意方可调整团队人员。

5.1.2.进度要求

本项目服务期限为合同签订之日起1个月内，完成项目建设和验收。

5.1.3.组织实施要求

为使项目按质、按量、按时及有序实施，报价人应建立完善、稳定的项目团队、内部组织管理方式及管理机构、协调机制、技术基础，支撑保障要求及其他相关要求。在机制保障方面，成立组织实施小组和项目专家组的双轨制的组织模式。在项目日常管理和条件保障方面，从行政组织、后勤保障和支撑条件各方面创造良好的服务环境，确保项目的顺利实施。

5.1.4.文档管理要求

（1）文档内容

包括但不限于资源调研及分析报告编制、培训材料、相关技术文档、实施方案、需求书、系统维护方案、运营报告等。

（2）文档管理

供应商应在项目完成时，将本项目所有文档、资料汇集成册交付给采购人，所有文件要求用中文书写或有完整的中文注释。验收后，供应商按国家、省以及采购人档案管理要求，向采购人提供装订成册的纸质文档至少 2 套，电子文档 1 套。供应商须设置专人在项目建设期间对文档进行检查和管理，项目验收后全部移交文档。

5.1.5.质量保证要求

为保证本项目能按时高质的顺利完成，规避项目风险或将风险降至最低程度，供应商应建立项目质量管理体系，包括但不限于质量目标、质量指标、岗位职责、问题处理计划、质量评价、整改完善等内容，并建立奖惩制度。

5.2.验收标准

（1）验收标准：①相关法律法规及规范性文件规定的标准；②国家、省、市及行业相关标准；③按招标文件和合同要求。

（2）验收时间：成交供应商于合同签订后1个月内完成项目建设，交付项目技术成果后，由采购人组织项目的验收。

（3）验收形式：采购人组织项目验收专家组进行验收。按本项目的验收标准进行验收，必要时邀请相关的专业机构参与验收。

5.3.其他要求

5.3.1.性能要求

由于本服务使用人员多，所以对服务的运行效率、响应速度、容错、可靠、安全、灵活、可扩展和

易维护等性能都须达到很高的要求。设计和研发时必须达到下面这几个方面的性能要求。

1、运行效率

研发的服务必须达到特定的运行速度。服务运行速度较快，能够达到管理数据的浏览、各种处理、查询统计等日常工作的响应要求。服务运行时，对服务硬件资源应该合理的利用，以提升整体运行速度。

2、响应速度

在合理设计显示比例尺的情况下，地图浏览漫游单次操作的响应时间不大于3秒，一般图形查询及浏览响应时间小于5秒。非空间数据操作响应时间小于3秒，数据量较大、响应时间超过要求时间的，必须有响应进度指示标志。

3、容错稳定性

研发时必须对操作者的数据输入、输出、修改、管理、查询、等信息进行严格的检查。对操作者录入的错误、超界数据、参数不合理等要停止运行并错误提示或做替换和纠错处理。服务设计、研发时必须对各种可能存在的数据或操作输入差错、各个组件之间信息交换会出现的错误等充分估计，并分析和做出相应的解决方案。

4、可靠性

服务要在生产管理中发挥重要作用，对服务的可靠性有很高的要求。必须对数据库进行数据备份和做数据恢复方案。服务必须有强健数据冗余能力，保证在意外中迅速恢复。采用的硬件稳定性、可用性和数据处理能力要高，确保服务在良好的环境中运行。

5、安全性

部分服务要经由互联网提供数据输入和数据输出，对数据出入的端口必须有严格的安全检测和防范机制。必须建立严密的权限控制策略，对非允许的访问进行限制。

6、灵活性

服务要进行模块化设计，服务模块可根据用户需求、操作方式及流程的变化而变化，各模块间能灵活的组合应用和相关的处理。

7、扩展性

服务对数据的输入与输出必须有个性化的接口来满足信息化建设的需求。与其他系统的衔接必须有良好的可扩展功能。

8、易维护性

项目所涉及的设计文档、数据库字典、源文件、使用手册等相关文件，都必须严格按照国家标准来编写。

9、标准化特性

为确保服务建设的顺利进行、服务建成后的自身运行以及与其它系统的连接，必须在服务的设计和建设过程中强调标准化、规范化和一体化，主要是数据编码、数据格式的规范化和一致性，研发过程和文档的规范化等。同时服务要具有开放性，具有与后期项目或其他业务系统平滑接口的能力，

5

支持通用数据格式转换，支持数据共享和跨系统的协同办公。

具体要求如下：

- (1) 服务集成应严格按照国家有关规定进行。
- (2) 服务研发，包括数据库设计和研发等，应严格按照国家有关规范进行。

5.3.2.培训要求

- (1) 供应商须提供相应的应用软件技术和系统操作运营等方面的培训。供应商须在投标文件中提出全面、详细的培训课程以及时间表交给采购人，并在合同签订后征得采购人同意后实施。
- (2) 供应商应制定系统介绍说明、用户使用手册、常见问题解答、宣传手册、技术开发指引等文档，方便用户快速熟练使用。
- (3) 对于所有培训，供应商须派出具有相应专业资格和实际工作、培训经验的人员进行培训，主要培训教员应至少具有一年的培训经验，培训所使用的语言须是中文，否则供应商须提供相应的翻译。
- (4) 供应商须提供培训手册（包括教材、资料、光盘等）。
- (5) 采购人不提供以上培训内容的培训费用，供应商应将所有培训费用计入总价。

5.3.3.服务响应要求

1、质保期内服务要求

- (1) 系统质保期一年，自项目验收之日起计算。质保期内，供应商须提供技术服务内容免费升级、功能更新服务、完善和维护，费用计入投标总价。
- (2) 质量保障期内，如果出现紧急技术问题，在采购人通过电话或电子邮件通知成交供应商的情况下，供应商的专业技术人员应在2小时内予以答复或提供远端服务。如果采购人要求现场紧急处理，供应商应在收到采购人通知后的24小时内赶到现场。
- (3) 供应商应具备相应的通信手段，以保证能够提供每天24小时、每周7天的响应服务（“7×24小时响应服务”）
- (4) 供应商须提出保修期内的维护内容和范围（产品、技术、模块等）。

2、质保期后服务要求

供应商须提出质量保证期后一年有偿维护的内容、价格和服务方式、范围（产品、技术、模块等）。

5.3.4.资产权属

- (1) 知识产权归属：项目的所有成果（包括电子数据、文本及相关资料）知识产权归采购人所有；使用在软件系统中的供应商原有的技术成果，供应商仍然享有其著作权；未经采购人许可同意，中标人不得利用本合同产生的项目成果。
- (2) 成交供应商保证技术服务使用的基础资料、工具、方法及技术服务形成的技术成果，均不侵犯任何第三人的合法权益，包括但不限于第三人所享有的著作权、专利权等知识产权。如第三人以

	<p>采购人技术侵犯其知识产权或者其他权利为由向采购人主张权利，由此所产生的一切损害赔偿、补偿以及其他合理损失（包括诉讼费、律师费）等均由成交供应商承担。</p> <p>(3) 中标人非经采购人书面同意，不得以任何方式向第三方披露、转让和许可本项目的技术成果、技术资料 and 文件。如中标人违反本条的规定，除立即停止违约行为外，还应赔偿采购人的损失。</p> <p>5.3.5.保密要求</p> <p>甲乙双方在任何情况下不得将本项目涉及到的有关对方的资料泄露给第三方。如一方违反本条的规定，除立即停止违约行为外，还应支付违约金以及赔偿另一方的损失。</p> <p>5.3.6.监理要求</p> <p>供应商须承诺，在项目开展过程中接受采购人指定的咨询监理机构的监理。</p>
<p>说明</p>	<p>6.付款方式</p> <p>本项目共分两期支付，付款进度及付款条件如下：</p> <p>第一期：合同签订后，采购人在收到成交供应商提供的税务部门认可的有效发票之日起10个工作日内为成交供应商办理财政拨付经费支付手续（以项目财政预算指标到达为条件），向成交供应商预付项目合同总价的40%；</p> <p>第二期：在规定的工期内完成项目建设内容，项目验收合格并由采购人确认后，采购人在收到成交供应商提供的税务部门认可的有效发票之日起10个工作日内为成交供应商办理财政拨付经费支付手续（以项目财政预算指标到达为条件），向成交供应商预付项目合同总价的60%。</p> <p>质量保证金：办理该合同余款支付手续时，中标人应向采购人提交以采购人为受益人的金额为合同总价5%的质量保证金，质量保证金(保证期一年)以支票、汇票、本票、保函等形式提交。保证期一年满后无技术质量问题，经中标人提出申请，采购人在5个工作日内办理退还手续，将质量保证金无息全额退还给中标人。</p> <p>6</p> <p>其它说明：</p> <p>1) 因采购人使用的是财政资金，在前款规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间（不含政府财政支付部门审核的时间），在规定时间内提出支付申请手续后即视为采购人已经按期支付，具体到账时间以财政资金完成支付流程时间为准。</p> <p>2) 若因成交供应商原因引起项目完成期延迟，造成采购人因财政资金回收而无法支付项目合同款的情况，一概由成交人负责。</p> <p>3) 本项目总经费为成交人完成本项目用户需求包干价，包括税费、技术服务费、知识产权申请费、科技成果查新（鉴定）费、专利申报费、设计书评审费、专家验收费、第三方测试费用等本项目相关一切事宜，成交供应商不得以任何理由向采购人要求追加经费。</p> <p>4) 根据项目总体进度的变化，采购人可能会延长本采购文件相关内容建设的工期或调整进度计划，供应商应在投标总价中充分考虑工期风险，在实施过程中不得藉此要求增加任何费用。</p>
	<p>对于不允许偏离的实质性要求和条件，在上表中以“★”的方式标明。</p>

合同包2（问题图斑监测分析委托技术服务）

1.主要商务要求

标的提供的时间	2021年3月31日（含当日）前完成项目建设和验收
标的提供的地点	采购人指定地点
付款方式	1期：支付比例40%，签订合同生效后在成交供应商提供发票5个工作日内，采购人启动支付合同价款审批流程，审批流程完成后，办理支付手续，支付合同金额的40%； 2期：支付比例60%，当农村乱占耕地建房问题图斑监测分析工作通过验收后，采购人在成交供应商提供发票启动支付合同价款审批流程，审批流程完成后，办理支付手续，支付合同金额的60%。
验收要求	1期：（1）验收标准：①相关法律法规及规范性文件规定的标准；②国家、省、市及行业相关标准；③按招标文件和合同要求。（2）验收时间：成交供应商于2021年3月31日（含当日）前完成项目建设，交付项目技术成果后，由采购人组织项目的验收。（3）验收形式：采购人组织项目验收专家组进行验收。按本项目的验收标准进行验收，必要时邀请相关的专业机构参与验收。
履约保证金	不收取履约保证金
其他	

2.技术标准与要求

序号	核心产品要求（“△”）	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	权重%	招标技术要求
1		测绘服务	问题图斑监测分析委托技术服务	项	1.00	0.00	0.00		详见附表一

备注：最终综合总报价=（各产品报价×各项产品权重）的相加值

附表一：问题图斑监测分析委托技术服务

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	<p>一、项目简要</p> <p>1、名称：农村乱占耕地建房问题图斑监测分析委托技术服务</p> <p>2、采购预算：人民币贰拾伍万元整（¥250,000.00元）</p>
		<p>二、需求描述</p> <p>1、项目背景</p> <p>土地是不可再生资源，保护土地关乎国计民生，而耕地是粮食生产的重要基础，保护耕地对保障国家安全、维护社会稳定，促进经济和社会全面、协调、可持续发展具有十分重要的意义。随着我国经济的不断发展和人口的持续增长，土地资源尤其是耕地储备资源日渐匮乏，目前农村乱占耕地违法建房的事件不断涌现，呈现出愈演愈烈之势，导致耕地面积急剧减少，乱占耕地违法建房的问题亟待严加处理。</p> <p>2020年3月，习近平总书记重要批示，要求旗帜鲜明地遏制住农村乱占耕地建房的势头，开展农村乱占耕地建房问题专项整治工作。强调耕地保护是涉及国家安全的大事，坚持问题导向，坚决遏制新增农村乱占耕地建房行为，积极稳妥有力有序推进整治工作。</p> <p>农村乱占耕地建房专项整治行动部际协调机制办公室于2020年9月1日印发《农村乱占耕地建房问题摸排工作方案》，广东省自然资源厅于2020年9月11日印发《广东省农村乱占耕地建房摸排工作方案》，方案要求积极运用科技手段，坚决遏制新增农村乱占耕地建房行为，对存量问题尽快摸清摸透。</p>

为保障广东省农村乱占耕地建房摸排工作的顺利实施，发挥高等院校、科研院所的优势，提升摸排工作的科学性，高质量、高效率地推进摸排工作，结合摸排工作需求，采购农村乱占耕地建房问题图斑监测分析委托技术服务，为图斑监测分析提供全过程技术指导与技术支持。

2、采购内容

采购内容详见表1:

表1 采购内容表

项目名称	数量	投标最高限价 (万元)	服务期限	服务内容
农村乱占耕地建房问题图斑监测分析委托技术服务	1项	25.0	2021年3月31日（含当日）前	具体服务内容见3.1-3.5节

3、技术服务内容

项目工作内容为全方位协助采购人做好《广东省农村乱占耕地建房摸排工作方案》（下称《工作方案》）中属于广东省国土资源测绘院职责分工的技术服务。具体工作内容见3.1-3.5节：

3.1 确定问题图斑方案

成交供应商参与疑似占耕建房图斑的时间标识工作，即利用疑似乱占耕地建房图斑、第二次全国土地调查、第三次全国国土调查、历年土地变更调查、历年遥感影像底图、历年土地卫片执法图斑等时序数据资源，基于叠加分析，快速标识广东省疑似乱占耕地建房图斑的时间，科学、准确地掌握广东省乱占耕地建房问题情况。

3.2 提出与国家图斑对接技术方案

成交供应商参与技术方案的编制，对比国家图斑，提出补充遗漏图斑，确保疑似图斑摸排到位的技术方案。

3.3 提出质量检查技术方案

成交供应商协助采购人基于地方上报的乱占耕地建房问题图斑和时序数据，建立时序核查模型，并提出对各区县摸排成果进行质量检查的技术方案。

3.4 时空格局变化及驱动力因素分析

成交供应商协助采购人基于乱占耕地建房问题图斑时空格局及变化特征,并通过回归模型，对乱占耕地现象演化的驱动力因素进行分析。

3.5 热点分析

成交供应商协助采购人基于经过检核的乱占耕地建房问题图斑时序数据，通过进行热点分析，识别出具有统计显著性的乱占耕地建房区域，为下一步的抽查范围、检核和治理提供依据和方向。

2

4、服务要求

为更好的完成技术支持服务，全面提升采购人在农村乱占耕地建房问题图斑监测分析中的专业技术能力，成交供应商还需提供以下服务：

1) 承诺根据甲方服务需求，2小时内提供服务响应。

2) 根据项目需要, 合同签订之日起5个工作日内, 技术服务人员需与采购人项目组进行对接。

3) 技术服务人员需服从项目工作安排, 确保人身安全、保证服务质量。

5) 其它要求: 成交供应商在配合采购人完成技术服务过程中, 除满足服务内容的成果产出, 还需要承诺与采购人共同发表(第一通讯作者需为采购人)不少于1篇CSCD核心期刊论文、申请不少于1项发明专利(第一发明人需为采购人)。

5、服务完成标志

在成交供应商提供的技术服务支持下, 当采购人承担的农村乱占耕地建房问题图斑监测分析工作整体通过验收后, 本委托技术服务视为完成。

6、付款方式

1) 第一期: 签订合同生效后在成交供应商提供发票5个工作日内, 采购人启动支付合同价款审批流程, 审批流程完成后, 办理支付手续, 支付合同金额的40%;

2) 第二期: 当农村乱占耕地建房问题图斑监测分析工作通过验收后, 采购人在成交供应商提供发票启动支付合同价款审批流程, 审批流程完成后, 办理支付手续, 支付合同金额的60%。

7、费用要求

供应商的投标报价应包括为实施并完成本项目的人力成本(包括但不限于工资、福利、交通、食宿、通讯、常驻现场的费用等等)、设备成本、交通成本、差旅费、管理费、利润、税金、项目验收费用(仅限本项研究内容验收)、招标代理服务费及其它费用、合同实施过程中的应预见和不可预见费用等, 即完成本项目的全部费用(但论文发表、发明专利申请所有可能发生的相关费用, 由第一通讯作者、第一发明人承担)。投标人漏报或不报, 采购人视为该漏报或不报部分的费用已包括在投标报价中, 不予另行支付。

8、成果所有权

1) 项目成果(包括电子数据、文本及相关资料)知识产权归采购人所有; 未经采购人许可同意, 成交供应商不得利用本合同产生的项目成果。

2) 成交供应商非经采购人书面同意, 不得以任何方式向第三方披露、转让和许可本项目的技术成果、技术资料 and 文件。如中标人违反本条的规定, 除立即停止违约行为外, 还应赔偿采购人的损失。

3) 无论发生何种情形(包括但不限于合同提前终止和解除), 采购人均有权利用成交供应商的阶段性工作成果, 并且采购人引用成交供应商的阶段性工作成果所完成的新的技术成果, 属于采购人所有, 采购人可依法享有就该项技术成果取得的精神权利、经济权利和其他权利。

4) 成交供应商应保证提供的成果不侵犯任何第三方的知识产权。

9、保密要求

1) 成交供应商应与采购单位签订保密协议书。

2) 成交供应商不能私自复制或留存、私自开发应用、对外公布数据, 或提供数据给第三方使用。如果因成交供应商原因造成发生任何有损于其保密性的事件, 成交供应商有责任采取补救措施, 直

		至就此向采购人赔偿损失。采购人对于知悉成交供应商的有关合同事宜同样负有保密义务。
★	3	3) 成交供应商在任务完成后对服务期间所使用的电脑、存储介质等按保密规定进行技术处理。 4) 工期要求：本项目所有工作应在2021年3月31日（含当日）前完成，遇不可抗因素，经采购人书面确认，作业任务可顺延，顺延期间人员等未经采购人书面许可不得离场，直至任务和质量满足相关要求。
说明		对于不允许偏离的实质性要求和条件，在上表中以“★”的方式标明。

第三章 供应商须知

一.前附表

序号	条款名称	内容及要求
1	采购计划编号	440000-2020-00012
2	项目编号	0877-20GZTP01G791
3	项目名称	省自然资源厅农村乱占耕地建房技术服务采购项目
4	包组情况	共2包
5	采购资金预算金额	3,625,000.00元
6	采购方式	竞争性磋商
7	磋商方式	网上开标
8	评标方式	网上评标
9	评标办法	合同包1（问题摸排技术服务）：综合评分法 合同包2（问题图斑监测分析委托技术服务）：综合评分法
10	现场踏勘	否
11	报价有效期	从提交投标文件的截止之日起90日历天

12	响应保证金	<p>响应保证金有效期:与响应有效期一致。</p> <p>1、响应保证金可采用现金、支票、响应保函或响应保证保险的形式，须在递交响应文件截止时间前完成缴纳。</p> <p>2、如采用现金或者支票形式提交的，响应保证金从投标人基本账户递交，由广东广招招标采购有限公司代收。具体操作要求详见广东广招招标采购有限公司有关指引，递交事宜请自行咨询广东广招招标采购有限公司；请各投标人在响应文件递交截止时间前按上述金额递交至广东广招招标采购有限公司，到账情况以开标时广东广招招标采购有限公司查询的信息为准。</p> <p>问题摸排技术服务：保证金人民币：20,000.00元整。 问题图斑监测分析委托技术服务：保证金人民币：4,000.00元整。</p> <p>开户单位： 广东广招招标采购有限公司</p> <p>开户银行： 中国工商银行广州市东城支行</p> <p>开户账号： 3602031409200624988</p> <p>支票提交方式： /</p> <p>汇票、本票提交方式： /</p> <p>3、如采用金融机构、担保公司或保险机构开具的响应担保函、响应保证保险函等形式提交投标保证金的，响应担保函或响应保证保险函须开具给招标人（保险受益人须为招标人），并与响应文件一同递交。</p> <p>4、投标人可通过"广东政府采购智慧云平台金融服务中心"(https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/)，申请办理电子保函，电子保函与纸质保函具有同样效力。</p>
----	-------	--

13	电子招投标	<p>请投标人在投标前仔细阅读以下网址中的供应商操作手册，网址：https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/freecms/site/guangdong/861/index.html。投标人在使用过程中遇到涉及系统使用的任何问题，可致电技术支持热线400-1832-9 99进行咨询。</p> <p>标书制作及投标：</p> <p>（1）供应商通过投标客户端编制电子响应文件，若涉及到授权委托人签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子响应文件，涉及“加盖单位公章”的内容应使用单位电子签章完成加密后，生成指定格式的电子响应文件并上传至广东省项目采购电子交易系统；在生成加密响应文件时，会同时生成非加密响应文件，供供应商自行刻录、存储于U盘上，供应商必须保证U盘设备能够正常读取。U盘表面、外包装上应简要载明项目编号、项目名称、单位名称等信息。</p> <p>（2）各供应商须在递交响应文件截止时间前上传加密的电子响应文件至“广东省项目采购电子交易系统”。各供应商未在递交响应文件截止时间前上传电子响应文件的，视为自动放弃投标。供应商所编制的电子响应文件、开标时递交的U盘存储的非加密响应文件内容应一致。</p> <p>电子开标与评审：</p> <p>1、本项目采用电子开标（网上开标），供应商的法定代表人或其委托代理人应当按照本招标公告载明的时间和地点参加开标，并携带编制本项目响应文件时加密所用C A-key、存储有非加密标书文件的U盘及纸质标书前往开标现场，在采购代理机构设置的时间内完成响应文件在线解密。如在电子开标过程中出现加密标书文件无法正常解密的，可使用非加密标书文件继续电子开标；因其他异常情况无法正常开标的，可调整为线下开标。</p> <p>2、开标时出现下列情况的，采购人、采购代理机构视其为无效响应：</p> <p>（1）经检查数字证书无效的响应文件；</p> <p>（2）供应商应在采购代理机构设置的时间内完成解密，因自身原因造成电子响应文件未能解密的且不能提供非加密标书或非加密标书与所上传加密文件不符的；</p> <p>（3）开标现场无法使用系统进行电子磋商及评审时，供应商未提供纸质响应文件的；</p> <p>（4）逾期送达或者未按照招标文件要求密封的响应文件。</p> <p>3、如在电子评审过程中出现异常情况导致无法继续进行的，可调整为线下评审。</p>
----	-------	--

14	响应文件要求	<p>(1) 加密的电子响应文件 1 份（需在递交响应文件截止时间前上传至“广东省项目采购电子交易系统”）；</p> <p>(2) 若现场无法使用系统进行电子磋商及电子评审的，供应商须磋商现场递交非加密电子版响应文件U盘（或光盘）1份。</p> <p>(3) 纸质响应文件正本1份，纸质响应文件副本4份。</p> <p>备注：</p> <p>1、响应供应商应认真阅读、并充分理解磋商文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等），并应完整、真实、准确的填写磋商文件中规定的所有内容。响应供应商没有按照磋商文件要求提交全部资料，或者响应没有对磋商文件在各方面都作出实质性响应是响应供应商的风险，有可能导致其响应被拒绝，或被认定为无效响应或被确定为响应无效。</p> <p>2、响应供应商必须对磋商文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人或采购代理机构及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要 求。</p> <p>3、如果因为响应供应商响应文件填报的内容不详，或没有提供磋商文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由响应供应商承担。</p>
15	联合体响应	<p>包1： 不接受</p> <p>包2： 不接受</p>
16	成交候选供应商推荐家数	<p>包组1： 3家</p> <p>包组2： 3家</p>
17	成交供应商确定	采购人按照评审报告中推荐的成交候选人确定中标（成交）人。
18	备选方案	不允许
19	代理服务费	收取
20	代理服务费收取方式	向中标/成交供应商收取

二.说明

1.总则

本磋商文件依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》（国务院令第658号）和《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214号）及国家和广东省有关法律、法规、规章制度编制。

供应商应仔细阅读本项目信息公告及磋商文件的所有内容（包括变更、补充、澄清以及修改等，且均为磋商文件的组成部分），按照磋商文件要求以及格式编制响应文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次竞争性磋商项目，是以磋商公告的方式邀请非特定的供应商参加磋商。

2.适用范围

本磋商文件仅适用于本次磋商公告中所涉及的项目和内容。

3.磋商费用

供应商应承担所有与准备和参加磋商有关的费用。不论磋商结果如何，采购代理机构和采购人均无义务和责任承担相关费用。

4.当事人

4.1“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本磋商文件的采购人特指本项目采购单位。

4.2“采购代理机构”是指本次采购项目活动组织方。本采购文件的采购代理机构特指广东广招招标采购有限公司。

4.3 “供应商”是指向采购人及采购代理机构提交响应文件、参加竞争性磋商的法人、其他组织或者自然人。

4.4 “磋商小组”是指根据《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定，由采购人代表和有关专家组成以确定成交供应商或者推荐成交候选供应商的临时组织。

4.5“成交供应商”是指经磋商小组评审确定的对磋商文件做出实质性响应，经采购人按照规定在磋商推荐的成交候选供应商中确定的或受采购人委托直接确认的，与采购人签订合同资格的供应商。

5.以联合体形式参与磋商的，应符合以下规定：

5.1联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并作为响应文件组成部分。

5.2联合体各方均应当具备政府采购法第二十二条规定的条件，并在磋商文件中提供联合体各方的相关证明材料。

5.3联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

5.4联合体各方中至少应当有一方符合采购人规定的其他资格要求。由同一资质条件的供应商组成的联合体，应当按照资质等级较低的供应商确定联合体资质等级。

5.5联合体各方不得再以自己名义单独在同一项目下同一包组响应，也不得组成新的联合体参加同一项目下同一包组响应。

5.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。

5.7递交磋商文件时，应以联合体协议中确定的主体方名义递交，以主体方名义缴纳响应保证金，对联合体各方均具有约束力。

6.语言文字以及度量衡单位

6.1 所有文件使用的语言文字为简体中文。专用术语使用外文的，应附有简体中文注释，否则视为无效。

6.2 所有计量均采用中国法定的计量单位。

6.3 所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

7. 现场踏勘

7.1磋商文件规定组织踏勘（考察）现场的，采购人按磋商文件规定的时间、地点要求供应商不集中自行前往项目踏勘（考察）现场。

7.2供应商自行承担踏勘（考察）现场发生的责任、风险和自身费用。

7.3采购人在踏勘（考察）现场中介绍的资料和数据等，不构成对磋商文件的修改或不作为供应商编制响应文件的依据。

8.其他条款

无论是否被确定为成交供应商递交的响应文件均不予退还。

三.磋商文件的澄清或者修改

1.采购代理机构对磋商文件进行必要的澄清更正的，澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，于响应截止时间的5天前在指定媒体上发布公告，并通知所有登记及购买磋商文件的响应供应商，登记及购买磋商文件的响应供应商在收到澄清更正通知后应按要求以书面形式（加盖单位公章，传真有效）予以确认，该澄清更正的内容为磋商文件的组成部分；根据采购的具体情况，采购代理机构可延长响应文件递交截止时间和谈判时间，并将变更时间在指定媒体上发布公告及通知所有登记及购买采购文件的磋商供应商。

2.响应供应商在规定的时间内未对磋商文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视其为无异议。

四.响应文件

1.响应文件的构成

响应文件应按照磋商文件第六章“响应文件格式与要求”进行编写（可以增加附页），作为响应文件的组成部分。

2.磋商报价

2.1供应商应按照“第二章用户需求书”的需求内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按“首轮报价表”和“分项报价明细表”规定的格式报出总价和分项价格。磋商总价中不得包含磋商文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

2.2磋商报价包括本项目采购需求和投入使用的所有费用，包括但不限于主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3 磋商报价不得有选择性报价和附有条件的报价。

3.报价有效期

3.1 报价有效期从提交响应文件的截止之日起算。响应文件中承诺的报价有效期应当不少于磋商文件中载明的报价有效期。报价有效期内供应商撤销响应文件的，采购人或者采购代理机构可以不退还响应保证金。

3.2 出现特殊情况需要延长报价有效期的，采购人以书面形式通知所有供应商延长报价有效期。供应商同意延长的，应相应延长其响应保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；供应商拒绝延长的，其响应失效，但供应商有权收回其响应保证金。

4. 响应保证金

4.1 响应保证金的缴纳

响应供应商在提交响应文件的同时，应按响应供应商须知前附表规定的金额和缴纳要求缴纳响应保证金，并作为其响应文件的组成部分

注意事项：供应商通过线下方式缴纳保证金（支票、汇票、本票、纸质保函）的，需准备缴纳凭证的扫描件作为核验凭证；通过电子保函形式缴纳保证金的，如遇开标现场无法拉取电子保函信息时，可提供电子保函打印件或购买凭证作为核验凭证。相关凭证应上传至系统归档保存。

4.2 响应保证金的退还：

- （1）响应供应商在响应截止时间前放弃响应的，自所投包组结果公告发出后5个工作日内退还。
- （2）未中标供应商响应保证金，自中标通知书发出之日起5个工作日内退还；
- （3）中标供应商响应保证金，自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。

备注：但因响应供应商自身原因导致无法及时退还的除外；

4.3 有下列情形之一的，响应保证金将不予退还：

- （1）提供虚假材料谋取中标、成交的；
- （2）提交响应文件截止时间后，在响应有效期内撤回响应文件的
- （3）中标后，无正当理由放弃中标资格；
- （4）中标后，无正当理由不与采购人签订合同；
- （5）法律法规和招标文件规定的其他情形。

备注：但因响应供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

5. 响应文件的数量和签署

5.1 响应供应商应编制响应文件正本和副本按照前附表要求的数量编制，响应文件的副本可采用正本的复印件。每套响应文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。

5.2 响应文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表签字或盖章（本项目如允许联合体响应且响应人是联合体的，联合体牵头单位应盖章，并签署联合体牵头单位法定代表人或经其正式授权的代表的姓名）。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应附在响应文件中。

5.3 响应文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签字或盖章才有效。

6. 响应文件的密封和标记（若有提交纸质响应文件，需按此条处理）

6.1 磋商供应商应将响应文件正本和所有的副本分别单独密封包装，并在外包装上清晰标明“正本”、“副本”字样。

6.2 磋商供应商应按照《响应文件格式》的要求制作《报价信封》并独立封装。

6.3 信封或外包装上应当注明采购项目名称、采购项目编号和“在（采购文件中规定的谈判日期和时间）之前不得启封”的字样，封口处应加盖磋商供应商印章。

6.4 不足以造成响应文件可从外包装内散出而导致响应文件泄密的，不认定为响应文件未密封。

7. 响应文件的递交

在磋商文件要求提交响应文件的截止时间之后送达的响应文件，以及纸质响应文件未密封的，为无效响应文件，采购人或采购代理机构拒收。采购人、采购代理机构对误投或未按规定时间、地点和模式进行递交的概不负责。

8. 响应文件的修改和撤回

供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所递交的响应文件进行补充、修改或者撤回。补充、修改的内容旁签署（法人或授权委托人签署）、盖章后生效，并作为响应文件的组成部分，补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的

内容为准；

在提交响应文件截止时间后到磋商文件规定的报价有效期终止之前，供应商不得补充、修改、替代或者撤回其响应文件。

9.样品（演示）

9.1磋商文件规定供应商提交样品的，样品属于响应文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由供应商自理。

9.2递交响应文件截止时间前，供应商应将样品送达至指定地点。若需要现场演示的，供应商应提前做好演示准备（包括演示设备）。

9.3采购结果公告发布后，成交供应商的样品由采购人封存，并作为履约验收的依据之一。未成交供应商将样品自行取回。如未成交供应商未按规定时间内自行取回的，视同为同意其样品由采购代理机构自行处理。

五.磋商、评审、结果公告、成交通知书发放

1.磋商程序

1.1主持人按下列程序进行磋商：

- (1) 宣布磋商纪律；
- (2) 宣布代理机构工作人员姓名；
- (3) 供应商对已提交的加密文件进行磋商现场解密，由采购人或者采购代理机构工作人员当众宣布供应商名称和磋商文件规定的需要宣布的其他内容（以首轮报价表要求为准）；
- (4) 参加磋商会议人员对磋商情况确认；
- (5) 磋商结束，响应文件移交磋商小组。

1.2磋商异议

供应商代表对磋商过程和磋商记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当当场提出询问或者回避申请，磋商会议结束后不再接受相关询问、质疑或者回避申请。

2.评审（详见第四章）

3.结果公告

成交供应商确定后，采购代理机构将在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)，广东省政府采购网(www.gdgpo.gov.cn)，<http://www.gztpc.com>上发布成交结果公告，同时将成交结果以公告形式通知未成交的供应商，成交结果公告期为 1 个工作日。成交通知书在发布结果公告的同时，在广东省政府采购智慧监管平台同步发放。

终止磋商采购活动后，采购代理机构将在广东省政府采购网、<http://www.gztpc.com>上发布终止公告，终止公告期为 1 个工作日。

4.成交通知书发放

发布成交结果的同时，成交供应商可自行登录广东省项目采购电子交易系统打印成交通知书，成交通知书是合同的组成部分，成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

成交通知书发出后，采购人不得违法改变成交结果，成交供应商无正当理由不得放弃成交。

六.询问、质疑与投诉

1.询问

响应供应商对政府采购活动事项（磋商文件、采购过程和成交结果）有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构将及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出，书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。联系方式见《响应邀请函》中“采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式”。

2.质疑

2.1响应供应商认为磋商文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，以书面形式一次性向采购人或采购代理机构书面提出质疑：

1) 采购文件在指定的政府采购信息发布媒体上公示最少3个工作日；登记本项目的响应供应商认为采购文件的内容损害其权益的，可以自登记成功之日起7个工作日内提出质疑，供应商质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料；

2) 响应供应商认为采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日起7个工作日内提出质疑；对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日起7个工作日内提出质疑；供应商质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料(依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十七条，捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料不能作为质疑、投诉的证明材料)；

采购人或采购代理机构在收到响应供应商的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑响应供应商和其他

有关响应供应商，但答复内容不涉及商业秘密。质疑响应供应商须提供相关证明材料，包括但不限于权益受损害的情况说明及受损害的原因、证据内容等，并对质疑内容的真实性承担责任。

2.2接收质疑与投诉的联系方式：

质疑联系人：张工。

电话：020—37816286-820。

传真：020—37816137。

邮箱：zhangwei@gztpc.com。

地址：广州市东风东路745号东山紫园商务大厦2003单元。

邮编：510000。

3.投诉

3.1响应供应商对采购人或采购代理机构的质疑答复不满意或在规定时间内未得到答复的，可以在答复期满后15个工作日内，按如下联系方式向政府采购监督管理机构投诉。

3.2政府采购监督管理机构名称：广东省财政厅政府采购监管处

地 址：广州市越秀区北京路376号北裙楼313室

电 话：020-83188580、83188586、83188500、83188511

邮 编：510030 传 真：020-83357559

七、合同的订立和履行

1.合同的订立

1.1采购人与成交供应商自成交通知书发出之日起三十日内，按磋商文件要求和成交供应商响应文件承诺签订政府采购合同，但不得超出磋商文件和成交供应商响应文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

1.2采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，登陆广东省政府采购网上传政府采购合同扫描版，如实填报政府采购合同的签订时间。广东省政府采购网将会记录各采购人合同签订时间、公开和备案时间，作为通报的依据。

2.合同的履行

2.1政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。

2.2政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的10%。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起2个工作日内登陆广东省政府采购网上传备案。

八、保密和披露

1.响应人自获取磋商文件之日起，须履行本谈判项目下保密义务，不得将因本次谈判获得的信息向第三人外传。

2.采购人或采购代理机构有权将响应人提供的所有资料向有关政府部门或评审委员会披露。

3.在采购人或采购代理机构认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，采购人或采购代理机构无须事先征求响应人同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、响应人的名称及地址、磋商文件的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及响应人已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

第四章 评审

一、评审要求

1.评审方法

包组1(问题摸排技术服务): 综合评分法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。(最低报价不是中标的唯一依据。)

包组2(问题图斑监测分析委托技术服务): 综合评分法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。(最低报价不是中标的唯一依据。)

2.评审原则

2.1评审活动遵循公平、公正、科学和择优的原则,以磋商文件和响应文件为评审的基本依据,并按照磋商文件规定的评审方法和评审标准进行评审。

2.2具体评审事项由评审委员会负责,并按磋商文件的规定办法进行评审。对磋商文件中描述有歧义或前后不一致的地方,磋商小组有权按法律法规的规定进行评判,但对同一条款的评判应适用于每个响应供应商。

3.磋商小组

3.1磋商小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成,其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的2/3。

3.2 磋商小组成员有下列情形之一的,应当回避:

- (1) 参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系;
- (2) 参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事;
- (3) 参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人;
- (4) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系;
- (5) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

3.3磋商小组负责具体评审事务,并独立履行下列职责:

- (1) 审查、评价响应文件是否符合磋商文件的商务、技术等实质性要求;
- (2) 要求供应商对响应文件有关事项作出澄清或者说明,与供应商进行分别磋商;
- (3) 对响应文件进行比较和评价;
- (4) 确定成交候选供应商名单,以及根据采购人委托直接确定成交供应商;
- (5) 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评审中发现的违法行为;
- (6) 法律法规规定的其他职责。

4.有下列情形之一的,视为响应人串通响应,其响应无效:

- (1) 不同响应人的响应文件由同一单位或者个人编制;
- (2) 不同响应人委托同一单位或者个人办理响应事宜;
- (3) 不同响应人的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人;
- (4) 不同响应人的响应文件异常一致或者响应报价呈规律性差异;
- (5) 不同响应人的响应文件相互混装;
- (6) 不同响应人的响应保证金(或支付担保函费用)从同一单位或者个人的账户转出。

说明:在评审过程中发现供应商有上述情形的,磋商小组应当认定其响应无效,并书面报告本级财政部门。同时,项目评审时被认定为串通响应的供应商不得参加该合同项下的采购活动。

5.有下列情形之一的,属于恶意串通响应:

- (1) 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其响应文件;

- (2) 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件；
- (3) 供应商之间协商报价、技术方案等响应文件的实质性内容；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- (5) 供应商之间事先约定由某一特定供应商成交；
- (6) 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；
- (7) 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

6.其他响应无效的情形

详见资格性审查、符合性审查和磋商文件其他响应无效条款。

7.终止竞争性磋商采购活动的情形

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 在采购过程中符合磋商要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的，但经财政部门批准的情形除外；
- (4) 法律、法规以及磋商文件规定其他情形。

8.确定成交供应商

磋商小组按照磋商文件确定的评审方法、步骤、标准，对响应文件进行评审。评审结束后，对供应商的评审名次进行排序，确定成交供应商或者推荐成交候选供应商。

9.价格评审

对报价的计算错误按以下原则修正：

- (1) 响应文件中首轮报价表内容与响应文件中相应内容不一致的，以首轮报价表为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以首轮报价表的总价为准，并修改单价；
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。但是单价金额计算结果超过预算价的，对其按无效响应处理。
- (5) 实行电子响应的项目，若响应客户端上传的电子报价数据与响应文件（电子或纸质）价格不一致的，以电子报价数据为准。电子响应文件应与纸质响应文件（如有）一致，如不一致时以电子响应文件为准。

注：同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价响应供应商应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认后产生约束力，但不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容，响应供应商不确认的，其响应无效。

评审价的确定：按上述条款的原则校核修正后的价格为评审价。

二.政府采购政策落实

1.节能、环保要求

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本采购文件相关要求执行。

2.对小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除

依照《政府采购促进中小企业发展暂行办法》、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合要求的小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：（监狱企业、残疾人福利性单位视同为小、微企业）

合同包1（问题摸排技术服务）

序号	情形	价格扣除比例	计算公式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人	6.0%	本项目对属于小型和微型企业的投标人的投标报价给予相应百分比的扣除，用扣除后的价格参与评审。残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，但同时属于残疾人福利性单位和小微企业的，不重复价格扣除。

注：

(1) 上述评标价仅用于计算价格评分，中标金额以实际投标价为准。

(2) 小型、微型企业是指投标人及其所投核心产品的制造商均为小型、微型企业

(3) 组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。

合同包2（问题图斑监测分析委托技术服务）

序号	情形	价格扣除比例	计算公式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人	6.0%	本项目对属于小型和微型企业的投标人的投标报价给予相应百分比的扣除，用扣除后的价格参与评审。残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，但同时属于残疾人福利性单位和小微企业的，不重复价格扣除。

注：

(1) 上述评标价仅用于计算价格评分，中标金额以实际投标价为准。

(2) 小型、微型企业是指投标人及其所投核心产品的制造商均为小型、微型企业

(3) 组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。

价格扣除相关要求。

(1) 所称小型和微型企业应当同时符合以下条件：

①符合中小企业划分标准；

②提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准。

小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。

(2) 供应商属于小微企业的应填写《中小企业声明函》；监狱企业须供应商提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；残疾人福利性单位应填写《残疾人福利性单位声明函》，否则不认定价格扣除。

说明：供应商应当认真填写声明函，若有虚假将追究其责任。供应商可通过“国家企业信用信息公示系统”（<http://www.gsxt.gov.cn/index.html>），点击“小微企业名录”（<http://xwqy.gsxt.gov.cn/>）对供应商和核心设备制造商进行搜索、查询，自行核实是否属于小微企业。

三、评审程序

1.资格性审查和符合性审查

磋商小组根据《资格性审查表》（附表一）和《符合性审查表》（附表二）的内容逐条对响应文件进行评审，审查每份响应文件的相关资格证明文件是否齐全有效。审查每份响应文件是否实质上响应了磋商文件的要求，只要不满足《资格性审查表》和《符合性审查表》所列各项要求之一的，将被认定为无效响应。对响应有效性认定意见不一致的，磋商小组按简单多数原则表决决定。

磋商小组对各磋商供应商进行资格性和符合性审查过程中，对初步被认定为初审不合格或无效响应者应实行及时告知，由磋商小组组长或采购人代表将集体意见及时告知该供应商，以让其核证、澄清事实。

表一 资格性审查表：

合同包1（问题摸排技术服务）

具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。
有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。
具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2019年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明）。
履行合同所必须的设备和专业技术能力	按投标（响应）文件格式填报设备及专业技术能力情况。
参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	参照投标（报价）函相关承诺格式内容。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（较大数额罚款按照发出行政处罚决定书部门所在省级政府，或实行垂直领导的国务院有关行政主管部门制定的较大数额罚款标准，或罚款决定之前需要举行听证会的金额标准来认定）
信用记录	供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn ）及中国政府采购网（ http://www.ccgp.gov.cn/ ）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。
供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（包组）投标。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标。投标（报价）函相关承诺要求内容。
特定资格要求	供应商必须具备有效的乙级测绘资质证书，资质证书专业范围必须包含：地理信息系统工程
落实政府采购政策需满足的资格要求	本项目非专门面向中小企业采购的项目

合同包2（问题图斑监测分析委托技术服务）

具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。
有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。
具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2019年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明）。
履行合同所必须的设备和专业技术能力	按投标（响应）文件格式填报设备及专业技术能力情况。
参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	参照投标（报价）函相关承诺格式内容。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（较大数额罚款按照发出行政处罚决定书部门所在省级政府，或实行垂直领导的国务院有关行政主管部门制定的较大数额罚款标准，或罚款决定之前需要举行听证会的金额标准来认定）
信用记录	供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn ）及中国政府采购网（ http://www.ccgp.gov.cn/ ）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。
供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（包组）投标。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标。投标（报价）函相关承诺要求内容。
落实政府采购政策需满足的资格要求	本项目非专门面向中小企业采购的项目

表二符合性审查表：

合同包1（问题摸排技术服务）

按照磋商文件规定要求签署和盖章的；	按照磋商文件规定要求签署和盖章的；
法定代表人资格证明书及法定代表人授权委托书的有效性；	法定代表人资格证明书及法定代表人授权委托书的有效性；
报价函已提交并符合磋商文件要求的，且报价有效期满足磋商文件要求的；	报价函已提交并符合磋商文件要求的，且报价有效期满足磋商文件要求的；
供应商按磋商文件要求提交磋商保证金的；	供应商按磋商文件要求提交磋商保证金的；
响应文件完全满足对磋商文件的实质性条款（即标注★号条款）无负偏离的；	响应文件完全满足对磋商文件的实质性条款（即标注★号条款）无负偏离的；
总报价没有超过本项目最高限价（或采购预算）；	总报价没有超过本项目最高限价（或采购预算）；
响应文件没有采购人不能接受的附加条件的；	响应文件没有采购人不能接受的附加条件的；
响应文件没有出现串通投标情形的；	响应文件没有出现串通投标情形的；
响应文件没有磋商文件中规定的其他无效投标条款的；	响应文件没有磋商文件中规定的其他无效投标条款的；
没有法律、法规规定的其他无效情形。	没有法律、法规规定的其他无效情形。

合同包2（问题图斑监测分析委托技术服务）

按照磋商文件规定要求签署和盖章的；	按照磋商文件规定要求签署和盖章的；
法定代表人资格证明书及法定代表人授权委托书的有效性；	法定代表人资格证明书及法定代表人授权委托书的有效性；
报价函已提交并符合磋商文件要求的，且报价有效期满足磋商文件要求的；	报价函已提交并符合磋商文件要求的，且报价有效期满足磋商文件要求的；
供应商按磋商文件要求提交磋商保证金的；	供应商按磋商文件要求提交磋商保证金的；
响应文件完全满足对磋商文件的实质性条款（即标注★号条款）无负偏离的；	响应文件完全满足对磋商文件的实质性条款（即标注★号条款）无负偏离的；
总报价没有超过本项目最高限价（或采购预算）；	总报价没有超过本项目最高限价（或采购预算）；
响应文件没有采购人不能接受的附加条件的；	响应文件没有采购人不能接受的附加条件的；
响应文件没有出现串通投标情形的；	响应文件没有出现串通投标情形的；
响应文件没有磋商文件中规定的其他无效投标条款的；	响应文件没有磋商文件中规定的其他无效投标条款的；
没有法律、法规规定的其他无效情形。	没有法律、法规规定的其他无效情形。

2.响应文件澄清

2.1磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。供应商的澄清、说明或者更正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

2.2磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或更正。

2.3磋商小组对供应商提交的澄清、说明或更正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或更正。

3.磋商

3.1磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

3.2在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

3.3对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时、同时通知所有参加磋商的供应商。

3.4供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求进行最终报价或重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

4.最后报价

4.1磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

4.2已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

5.详细评审

由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

表三详细评审表:

问题摸排技术服务

评审因素	评审标准	
分值构成	1、技术部分50.0分 2、商务部分30.0分 3、报价得分20.0分	
技术部分	需求理解 (4.0分)	根据各供应商对项目背景、目标、依据、建设内容、现状等的理解程度进行综合评价：1、对项目背景、目标、依据、建设内容、现状等充分理解，对项目整体情况了解全面，描述清晰的，得4分；2、对项目背景、目标、依据、建设内容、现状的理解程度一般，对项目整体情况基本了解，描述不够清晰，得1分；3、差：没有描述项目理解的，不得分。
	总体设计 (4.0分)	根据各供应商对总体设计方案中业务流程、总体架构、技术路线的技术性、可行性描述进行综合评价：1、总体设计方案科学合理、技术路线清晰、可行性高得4分；2、总体设计方案欠缺、技术路线单一、可行性低得1分；3、差：没有描述项目理解的，不得分。
	技术方案 (10.0分)	根据各供应商提出的农村乱占耕地建房问题摸排技术服务方案的全面性、实用性和规范性的描述进行综合评价：1、优：方案内容完善、阐述清晰、详尽，有针对性的，得10分；2、良：方案内容齐全、阐述清晰、合理，基本满足要求得5分；3、一般：方案内容简单、具备可行性的得2分；4、差：方案不详尽，不具有可行性和科学性的，不得分。
	组织管理 (4.0分)	根据各供应商对项目组织管理体系架构及岗位设置和职责完整性、合理性的描述进行综合评价：1、供应商对项目组织管理体系架构及岗位设置的完整、合理，得4分；2、供应商对项目组织管理体系架构及岗位设置的较完整、合理，得2分；3、供应商对项目组织管理体系架构及岗位设置的不够完整、合理，得1分；4、供应商组织管理方案不合理的不得分。
	质量控制 (4.0分)	根据各供应商质量管理体系、质量保障制度及质量控制措施的全面性、合理性的描述进行综合评价：1、项目组分工明确，质量保障制度及控制措施完整合理，得4分；2、项目组分工较明确，质量保障制度及控制措施较完整，得2分；3、项目组分工基本明确，有相关控制措施或保障制度，得1分；4、无项目组分工，相关控制措施描述不清晰的，或未提供质量保障方案不得分。
	进度控制 (4.0分)	根据各供应商项目进度安排的科学合理性及工期保障措施的健康程度进行综合评价：1、供应商项目进度安排的科学合理性及工期保障措施健全、合理，得4分；2、供应商项目进度安排的科学合理性及工期保障措施较健全、合理，得2分；3、供应商项目进度安排的科学合理性及工期保障措施不够健全、合理，得1分；4、供应商项目进度控制方案不合理的不得分。

	安全保密 (4.0分)	根据各供应商安全保密措施、项目保密管理制度及项目风险管理措施的全面性、合理性进行综合评价：1、供应商安全保密措施、项目保密管理制度及项目风险管理措施全面、合理，得4分；2、供应商安全保密措施、项目保密管理制度及项目风险管理措施较全面、合理，得3分；3、供应商安全保密措施、项目保密管理制度及项目风险管理措施不够全面、合理，得1分；4、供应商安全保密方案不合理的不得分。
	售后服务 (4.0分)	根据供应商对本项目培训及售后服务方案的科学性、合理性、可操作性及服务机构便利性及时性打分：1、售后服务方案阐述清晰、详尽，有针对性的，得4分；2、售后服务方案内容齐全、阐述清晰、合理，得2分；3、售后服务方案内容齐全、阐述简单、可行，得1分；4、未描述售后服务方案或服务方案不详尽的不得分。
	人员配备 (12.0分)	项目负责人：1、项目负责人同时具有信息系统项目管理师（高级）证书、国土或测绘类专业高级工程师职称证书，得3分，不完全具备得1分，完全不具备得0分；2、项目负责人承担项目获得过省级及以上自然资源行业优秀工程类或科技进步类奖项的得3分。（投标文件中需提供人员证书复印件及近三个月任意一个月社保缴纳证明并加盖公章，未提供不得分）。技术负责人：项目技术负责人同时具有信息系统项目管理师（高级）证书、国土或测绘类专业高级工程师职称证书，得3分，不完全具备得1分，完全不具备得0分。（投标文件中需提供人员证书复印件及近三个月任意一个月社保缴纳证明并加盖公章，未提供不得分）其他人员（除项目负责人、技术负责人外）：拟投入本项目技术人员中具备高级工程师、系统集成项目管理工程师、注册测绘师的，全部满足得3分，不完全具备得1分，没有不得分；（单个技术人员具备多项资格只计算一次，不重复计算）（投标文件中需提供人员证书复印件及近三个月任意一个月社保缴纳证明并加盖公章，未提供不得分）
商务部分	管理体系 (4.0分)	供应商同时具有ISO9001质量管理体系认证证书、ISO27001信息安全管理体系认证证书、ISO14000环境体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书的，得4分，具备1-3项得1分；（投标文件中提供证书复印件并加盖公章，否则不得分）
	企业荣誉 (10.0分)	自2015年1月1日至投标截止日前，供应商获得：1、供应商获得过由国务院颁发的国家科学技术进步奖二等奖或以上的每个得2分，三等奖每个得1分，最多得6分；2、供应商承担的土地调查、国土资源、自然资源相关项目获得自然资源主管部门组织评定的国土资源科学技术奖的每个得2分，其他不得分，本项最多得4分。（投标文件中需提供证书复印件并加盖公章，否则不得分）
	开发能力 (4.0分)	1、供应商具有相关数据管理系统、外业调查、质量检查、外业核查系统等相关软件著作权的，每提供1个得2分，最多4分，没有不得分。（投标文件中需提供相关证书证明材料复印件并加盖公章，否则不得分）

	业绩案例 (12.0分)	自2015年1月1日至投标截止日前，供应商承担：1、供应商承担过，图斑提取和成果核查、国土调查、年度变更等相关案例的，每提供一类，得2分，最高得4分，同一类提供多个案例的，按一类计算得分。2、供应商承担过自然资源巡查相关案例的，每个得1分，最高得4分；3、供应商承担过农村乱占耕地建房问题摸排工作相关案例的得4分。（投标文件中需提供合同或中标（成交）通知书复印件并加盖公章，并以中标（成交）通知书上的日期或项目合同/协议的签订日期为准，否则不得分）
投标报价	投标报价得分 (20.0分)	投标报价得分=（评标基准价/投标报价）× 价格权值 × 100%

问题图斑监测分析委托技术服务

评审因素	评审标准	
分值构成	1、技术部分50.0分 2、商务部分30.0分 3、报价得分20.0分	
技术部分	项目理解 (14.0分)	根据供应商对项目背景、目的、内容与技术要求的理解，项目整体把握情况进行评分：1) 对项目背景、目的、内容与技术要求充分理解，对项目整体把握情况对比较好，得14分；2) 对项目背景、目的、内容与技术要求的理解程度一般，对项目整体把握情况对比一般，得10分；3) 对项目背景、目的、内容与技术要求的理解程度较差，对项目整体把握情况对比较差，得6分；4) 没有描述项目理解的，不得分。
	服务方案 (16.0分)	根据供应商提供的服务方案是否详尽及符合项目实际，是否具有针对性、可行性和科学性等进行评分：1) 优：服务方案详尽、符合项目实际，针对性、可行性和科学性较强得16分；2) 良：服务方案较为详尽、较为符合项目实际，针对性、可行性和科学性较强得12分；3) 一般：有服务方案但不详尽，基本符合项目实际，但针对性、可行性和科学性不强的得8分；4) 差：没有服务方案不得分。
	实施计划 (12.0分)	根据供应商提供的实施计划是否详尽及符合项目实际，是否具有针对性和科学性等进行评分：1) 优：实施计划详尽、符合项目实际，针对性和科学性较强得12分；2) 良：实施计划较为详尽、较为符合本地实际，针对性、可行性和科学性较强得9分；3) 一般：有实施计划但不详尽，基本符合项目实际，但针对性、可行性和科学性不强的得6分；4) 差：没有实施计划不得分。
	保障措施 (8.0分)	根据供应商提供的保障措施是否详尽及符合项目实际，是否具有针对性和科学性等进行评分：1) 优：保障措施详尽、符合项目实际，针对性和科学性较强得8分；2) 良：保障措施较为详尽、较为符合本地实际，针对性、可行性和科学性较强得6分；3) 一般：有保障措施但不详尽，基本符合项目实际，但针对性、可行性和科学性不强的得4分；4) 差：没有保障措施不得分。

商务部分	研究基础 (8.0分)	<p>2016年以来, 供应商服务团队承担研究性课题情况: 1) 供应商服务团队承担国家级研究课题, 每项得2分; 2) 供应商服务团队承担省部级以上研究课题, 每项得1分。以上2项合计最高得4分, 同一项目不重复计分。注: 以提供的立项证明复印件并加盖供应商单位公章为评分依据(服务团队成员原在其他单位作为项目负责人承担的研究课题也计入)。国家级课题包括: 国家自然科学基金(青年、面上、重点、重大、杰青)、973、863、科技部重大专项、国家科技支撑计划、国家星火计划、国家火炬计划和国家重点研发计划。省部级课题包括: 省自然科学基金项目、省科技计划项目、或项目出资或批准单位为其他部委的项目。2016年以来, 供应商服务团队发表研究论文情况: 1) 供应商服务团队发表同类型研究性的SCI收录论文, 每篇得0.5分; 2) 供应商服务团队发表同类型的核心期刊论文(以文章发表的上一年度的中文核心期刊目录(北大版), 中文社会科学引文索引来源期刊目录(南大版), 中国科技核心期刊目录(中信所版)为准), 每篇得0.1分。以上2项合计最高得2分。注: 以提供的专业期刊发表论文复印件加盖供应商单位公章为评分依据(服务团队成员原在其他单位以第一作者或第一通讯作者发表的论文也计入)。2016年以来, 投标人服务团队获得的发明专利(已授权), 每项得1分, 最高得2分。注: 以提供的发明专利证书复印件加盖投标人单位公章为评分依据(服务团队成员在其他单位以第一发明人申请的发明专利也计入)。</p>
	取得荣誉 (8.0分)	<p>2016年以来, 供应商服务团队承担研究和应用项目获奖情况: 1) 供应商服务团队承担的项目获得国家科学技术奖, 每项得4分; 2) 供应商服务团队承担的项目获得省级科学技术奖、国家级行业科学技术奖, 每项得2分。以上2项合计最高得8分。注: 以提供的获奖证明复印件并加盖投标人单位公章为评分依据(服务团队成员原在其他单位以主要获奖人的获奖也计入)。</p>
	项目经验 (4.0分)	<p>2016年以来, 供应商承担同类型工程应用项目, 每项得1分, 合计最高得4分。注: 以供应商提供的承接项目中标(成交)通知书复印件或项目合同/协议复印件, 并加盖供应商单位公章为评分依据, 并以中标(成交)通知书上的日期或项目合同/协议的签订日期为准。</p>
	科研平台 (4.0分)	<p>供应商具有的科研平台情况: 1) 供应商具有测绘科学与技术相关的国家级重点实验室或技术研究中心或科技创新中心等, 得2分; 具有测绘科学与技术相关的省部级重点实验室或技术研究中心或科技创新中心等, 得1分。本项合计最高得2分; 2) 供应商具有测绘科学与技术学科博士点, 得2分; 具有测绘科学与技术博士后科研流动站(或博士后科研工作站), 得1.5分; 以上2项合计最高得4分。注: 以供应商提供的证明材料复印件并加盖供应商单位公章为评分依据。</p>
	服务团队 (6.0分)	<p>供应商拟投入的技术团队具有以下专业技术人员并承诺2小时内响应采购人服务要求的: 1) 项目负责人具有正高级职称, 得2分; 项目的技术负责人具有正高级职称, 得2分; 本项最多得4分; 2) 技术团队成员具有副高级及以上职称或博士学位, 每1人得1分, 本项最多得2分。注: 需同时提供项目人员相关证明文件及开标前近3个月缴纳社保证明复印件(加盖公章); 上述人员均不重复得分, 同一人员满足得分按最高得分计算。</p>
投标报价	投标报价得分 (20.0分)	<p>投标报价得分 = (评标基准价/投标报价) × 价格权值 × 100%</p>

6.汇总、排序

评审结果按评审后总得分由高到低顺序排列。评审得分相同的，按最终报价由低到高顺序排列。得分且最终报价相同的，由磋商小组采取随机抽取的方式确定。排名第一的磋商供应商为第一成交候选人，排名第二的磋商供应商为第二成交候选人（提供相同品牌产品（非单一产品采购，以核心产品为准。多个核心产品的，有一种产品品牌相同，即视为提供相同品牌产品），评审后得分最高的同品牌磋商供应商获得成交候选人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托磋商小组采取随机抽取方式确定，其他同品牌磋商供应商不作为成交候选人）。

第五章 合同与验收

广东省政府采购

合 同 书

采购计划编号: _____

项目编号: _____

项目名称: _____

甲方： _____

电话： _____ 传真： _____ 地址： _____

乙方： _____

电话： _____ 传真： _____ 地址： _____

根据 _____ 项目的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》，《合同法》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意遵守本合同如下。

一、合同金额

合同金额为（大写）： _____ 元（¥ _____ 元）人民币。

二、服务范围

甲方聘请乙方提供以下服务：

1. _____。

2. _____

.....

三、甲方乙方的权利和义务

1. 甲方的权利和义务

2. 乙方的权利和义务

四、服务期间（项目完成期限）

1. 委托服务期间自 _____ 年 _____ 月至 _____ 年 _____ 月止。

五、付款方式

由甲方按下列程序在 _____ 内付款：

1. 在合同实施及服务人员到达服务地后 _____ 天内，甲方应将第一次付款总服务费的 _____ (-%) 付给乙方。

2. 第二次付款额应为总服务费的 _____ (-%)，甲方应在乙方已经准备好，并递交了服务报告及其它相关文件，而这些报告和文件符合合同附件上的要求并被甲方验收后付给乙方。

3. 最后一次付款额应为总服务费的 _____ (-%)，甲方应在乙方递交了服务总结报告和说明并完全履行合同完毕 _____ 日内付给乙方。

4. 对于满足合同约定支付条件的，甲方应当自收到发票后30日内将资金支付到合同约定的乙方账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由延迟付款，不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向乙方付款的条件。

六、知识产权归属

七、保密

八、违约责任与赔偿损失

- 1.乙方提供的服务不符合本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价5%的违约金。
- 2.乙方未能按本合同规定的交货时间提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价3‰的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。
- 3.甲方无正当理由拒收接受服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总的5%的违约金。甲方逾期付款，则每日按本合同总价的3‰向乙方偿付违约金。
- 4.对于因甲方原因导致变更、中止或者终止政府采购合同的，甲方应当依照以下合同约定对供应商受到的损失予以赔偿或者补偿：

5.其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

九、争议的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

十、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后1日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十一、税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十二、其它

- 1.本合同所有附件、招标文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。
- 2.在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。
- 3.如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日书面通知对方，否则，应承担相应责任。
- 4.除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十三、合同生效

- 1.本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。
- 2.合同一式__份。

甲方（盖章）： 乙方（盖章）：

代表： 代表：

签定地点：

签定日期： 年 月 日 签定日期： 年 月 日

开户名称：

银行帐号：

开 户 行：

第六章 供应商资格证明及相关文件要求

供应商应提交证明其有资格参加磋商和成交后有能力履行合同的相关文件，并作为其响应文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

1.法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明：

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指《中华人民共和国民法通则》（以下简称《民法通则》）规定的具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如供应商是企业（包括合伙企业），要提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如供应商是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；供应商是非企业专业服务机构的，如律师事务所，会计师事务所要提供执业许可证等证明文件；如供应商是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如供应商是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

这里所指“其他组织”不包括法人的分支机构，由于法人分支机构不能独立承担民事责任，不能以分支机构的身份参加政府采购，只能以法人身份参加。“但由于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业具有其特殊性，如果能够提供其法人给予的相应授权证明材料，可以参加政府采购活动”

2.财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格性审查表要求）

3.具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的声明。

4.供应商参加政府采购前三年内在经营活动中没有重大违法记录书面声明函。

5.信用记录查询

（1）查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）进行查询；

（2）查询截止时点：递交响应文件截止日当天；

（3）查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示供应商被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商作无效响应处理。

6.按照磋商文件要求，供应商应当提交的资格、资信证明文件。

格式一：

响应文件封面

(项目名称)

响应文件

(正本/副本)

采购计划编号：440000-2020-00012

项目编号：0877-20GZTP01G791

包号：第包（若项目包组时使用）

(响应供应商名称)

年月日

格式二：

响应文件目录

- 一、报价函
- 二、首轮报价表
- 三、分项报价明细表
- 四、政策适应性说明
- 五、法定代表人证明书
- 六、法定代表人授权书
- 七、响应保证金
- 八、提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料
- 九、资格性审查要求的其他资质证明文件
- 十、中小企业声明函
- 十一、监狱企业
- 十二、残疾人福利性单位声明函
- 十三、联合体共同响应协议书
- 十四、响应供应商业绩情况表
- 十五、自查表
- 十六、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等内容和格式自拟
- 十七、履约进度计划表
- 十八、各类证明材料
- 十九、成交服务费缴纳承诺函
- 二十、需要采购人提供的附加条件
- 二十一、询问函、质疑函、投诉书格式
- 二十二、报价信封（独立封装）
- 二十三、附件

格式三：

报价函

致：广东广招招标采购有限公司

为响应你方组织的省自然资源厅农村乱占耕地建房技术服务采购项目项目的采购[采购项目编号为：440000-2020-00012],我方愿参与报价。我方确认收到贵方提供的省自然资源厅农村乱占耕地建房技术服务采购项目采购文件的全部内容。

我方在参与报价前已详细研究了采购文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此采购文件没有倾向性，也不存在排斥潜在报价供应商的内容，我方同意采购文件的相关条款，放弃对采购文件提出误解和质疑的一切权力。

（报价供应商名称）作为报价供应商正式授权(授权代表全名,职务)代表我方全权处理有关本报价的一切事宜。

在此提交的响应文件，正本一份，副本叁份。

我方已完全明白采购文件的所有条款要求，并申明如下：

（一）按采购文件提供的全部货物与相关服务的报价总价详见《报价一览表》。

（二）本响应文件的有效期为响应文件递交截止时间起90天。如成交，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至报价截止日有效，如有在报价有效期内失效的，我方承诺在成交后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

（三）我方明白并同意，在规定的谈判日之后，报价有效期之内撤回报价或成交后不按规定与采购人签订合同或不提交履约保证金，则贵方将不予退还报价保证金。

（四）我方同意按照贵方可能提出的要求而提供与报价有关的任何其它数据、信息或资料。

（五）我方理解贵方不一定接受最低报价或任何贵方可能收到的报价。

（六）我方如果成交，将保证履行采购文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《用户需求书》及《合同书》中的全部任务。

（七）我方作为法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的报价供应商，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

（八）我方报价已包含应向知识产权所有权人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

（九）我方与其他报价供应商不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

（十）我方承诺未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

（十一）我方具备《政府采购法》第二十二条规定的条件，承诺如下：

（1）我方参加本项目政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录。

（2）我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，评审委员会可将我方做无效报价处理，我方愿意承担相应的法律责任。

(十二) 我方对在本函及响应文件中所作的所有承诺承担法律责任。

(十三) 所有与本采购有关的函件请发往下列地址：

地址： _____

邮政编码： _____

电话： _____

传真： _____

代表姓名： _____ 职务： _____

报价供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：

报价供应商名称（盖章）：

日期： 年 月 日

格式四：

首轮报价表

供应商名称：

项目名称：省自然资源厅农村乱占耕地建房技术服务采购项目 包号：

采购计划编号：440000-2020-00012

谈判总报价（元）
大写：
小写：

- 说明：
1. 所有价格均系用人民币表示，单位为元。
 2. 价格应按照“响应供应商须知”的要求报价。
 3. 格式、内容和签署、盖章必须完整。
 4. 《首轮报价表》中所填写内容与响应文件中内容不一致的，以首轮报价表为准。

法定代表人或授权委托人（签字）：

加盖公章：

年 月 日

格式五：

分项报价明细表

序号	标的名称	品牌、规格型号/主要服务内容	制造商名称	产地	数量	单位	单价（元）	总价（元）
1								
2								
3								
...								

说明：

- 1.“标的”为货物的：上述表格应全部填写。
- 2.“标的”为服务的：如服务内容涉及品牌、规格型号的，上述表格应全部填写；如不涉及品牌、规格型号的，“制造商名称和产地”部分可不填写内容。
- 3.“标的”为工程的：如不涉及品牌、规格型号的，“制造商名称和产地”部分可不填写内容。
- 4.如填写内容不符合采购要求将做无效响应处理。

格式六：

政策适用性说明

按照政府采购有关政策的要求，在本次的技术方案中，采用符合政策的小型或微型企业产品、节能产品、环保标志产品，主要产品与核心技术介绍说明如下：

序号	主要产品/技术名称 (规格型号、注册商标)	制造商 (开发商)	制造商 企业类型	节能 产品	环保标志 产品	认证证书编 号	该产品报价 在总报价中占 比(%)

注：1.制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏，填写内容为“小型”或“微型”；

2.“节能产品、环保标志产品”须填写认证证书编号，并在对应“节能产品”、“环保标志产品”栏中勾选，同时提供有效期内的证书复印件（加盖参与供应商公章）。

参与供应商名称（盖章）：

日期： 年 月 日

格式七：

（响应供应商可使用下述格式，也可使用广东省工商行政管理局统一印制的法定代表人证明书格式）

法定代表人证明书

现任我单位 职务，为法定代表人，特此证明。

有效期限：

附：代表人性别： 年龄： 身份证号码： _____

注册号码： 企业类型： _____

经营范围：

供应商（盖章）：

地 址：

法定代表人（签字或盖章）：

职 务:

日期:

格式八：

法定代表人授权书格式

（对于银行、保险、电信、邮政、铁路等行业以及获得总公司投标授权的分公司，可以提供投标分支机构负责人授权书）

法定代表人授权书

致：广东广招招标采购有限公司

本授权书声明：是注册于（国家或地区）的（投标供应商名称）的法定代表人，现任职务，有效证件号码：。现授权（姓名、职务）作为我公司的全权代理人，就省自然资源厅农村乱占耕地建房技术服务采购项目项目采购[采购项目编号为440000-2020-00012]的投标和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于年月日签字生效，特此声明。

投标供应商（盖章）：

地址：

法定代表人（签字或盖章）：

职务：

被授权人（签字或盖章）：

职务：

日期：

格式九：

响应保证金

磋商文件要求递交响应保证金的，响应供应商应在此提供保证金的凭证的复印件。

格式十：

提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料

格式十一：

资格性审查要求的其他资质证明文件

- 1、营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件
- 2、2019年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明
- 3、响应截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料）
- 4、设备及专业技术能力情况表

我单位为本项目实施提供以下设备和专业技术人员：			
序号	设备名称或专业技术人员	数量及单位	备注
1			
2			
3			
...			

格式十二：小企业声明函（供应商为小型或微型企业，且响应产品均为小型或微型企业产品时提交本函，《声明函》须明确企业类型）

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1.根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2.本公司参加____广东省国土资源测绘院____的____省自然资源厅农村乱占耕地建房技术服务采购项目____采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司属于____行业，有从业人员____人，最近一年营业收入为____元。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（盖章）：

日期： 年 月

日

注：请在以下十六个行业中，根据供应商自身经营范围选择填写“供应商人所属行业”，如未按规定填写或未根据供应商自身经营范围填写，本声明函将被认定为无效声明。

（一）农、林、牧、渔业。（二）工业。（三）建筑业。（四）批发业。（五）零售业。（六）交通运输业。（七）仓储业。（八）邮政业。（九）住宿业。（十）餐饮业。（十一）信息传输业。（十二）软件和信息技术服务业。（十三）房地产开发经营。（十四）物业管理。（十五）租赁和商务服务业。（十六）其他未列明行业。

格式十三：（不属于可不填写内容或不提供）

监狱企业

提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

格式十四：（不属于可不填写内容或不提供）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

格式十五：（不属于可不填写内容或不提供）

联合体共同响应协议书

立约方：（甲公司全称）

（乙公司全称）

（.....公司全称）

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）自愿组成联合体，以一个响应供应商的身份共同参加省自然资源厅农村乱占耕地建房技术服务采购项目440000-2020-00012的响应活动。经各方充分协商一致，就项目的响应和合同实施阶段的有关事务协商一致订立协议如下：

一、联合体各方关系

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）共同组成一个联合体，以一个响应供应商的身份共同参加本项目的响应。（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）作为联合体成员，若成交，联合体各方共同与（采购人）签订政府采购合同。

二、联合体内部有关事项约定如下：

1. _____ 作为联合体的牵头单位，代表联合体双方负责响应和合同实施阶段的主办、协调工作。
2. 联合体将严格按照文件的各项要求，递交响应文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律在承担连带责任。
3. 如果本联合体成交，（甲公司全称）负责本项目 _____ 部分，（乙公司全称）负责本项目 _____ 部分。
4. 如成交，联合体各方共同与广东省国土资源测绘院签订合同书，并就成交项目向采购人负责有连带的和各自的法律法律责任；
5. 联合体成员（公司全称）为（请填写：小型、微型）企业，将承担合同总金额_____%的工作内容（联合体成员中有小型、微型企业时适用）。

三、联合体各方不得再以自己名义参与本项目响应，联合体各方不能作为其它联合体或单独响应单位的项目组成员参加本项目响应。因发生上述问题导致联合体响应成为无效报价，联合体的其他成员可追究其违约责任和经济损失。

四、联合体如因违约过失责任而导致采购人经济损失或被索赔时，本联合体任何一方均同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

五、本协议在自签署之日起生效，有效期内有效，如获成交资格，合同有效期延续至合同履行完毕之日。

六、本协议书正本一式_份，随响应文件装订_份，送采购人_份，联合体成员各一份；副本一式_份，联合体成员各执_份。

甲公司全称：（盖章） 乙公司全称：（盖章）公司全称（盖章）

法定代表人：（签字或盖章） 法定代表人（签字或盖章） 法定代表人（签字或盖章）

年 月 日 年 月 日 年 月 日

注：1. 联合响应时需签本协议，联合体各方成员应在本协议上共同盖章确认。

2. 本协议内容不得擅自修改。此协议将作为签订合同的附件之一。

格式十六：

响应供应商业绩情况表

序号	使用单位	业绩名称	合同总价	签订时间
1				
2				
3				
4				
...				

根据上述业绩情况，按磋商文件要求附销售或服务合同复印件。

自查表

1.1 资格性/符合性自查表

包1(问题摸排技术服务):

资格性审查表

具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。
有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。
具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2019年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明）。
履行合同所必须的设备和专业技术能力	按投标（响应）文件格式填报设备及专业技术能力情况。
参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	参照投标（报价）函相关承诺格式内容。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（较大数额罚款按照发出行政处罚决定书部门所在省级政府，或实行垂直领导的国务院有关行政主管部门制定的较大数额罚款标准，或罚款决定之前需要举行听证会的金额标准来认定）
信用记录	供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn ）及中国政府采购网（ http://www.ccgp.gov.cn/ ）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。
供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（包组）投标。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标。投标（报价）函相关承诺要求内容。
特定资格要求	供应商必须具备有效的乙级测绘资质证书，资质证书专业范围必须包含：地理信息系统工程
落实政府采购政策需满足的资格要求	本项目非专门面向中小企业采购的项目

符合性审查表

按照磋商文件规定要求签署和盖章的；	按照磋商文件规定要求签署和盖章的；
法定代表人资格证明书及法定代表人授权委托书的有效性；	法定代表人资格证明书及法定代表人授权委托书的有效性；
报价函已提交并符合磋商文件要求的，且报价有效期满足磋商文件要求的；	报价函已提交并符合磋商文件要求的，且报价有效期满足磋商文件要求的；
供应商按磋商文件要求提交磋商保证金的；	供应商按磋商文件要求提交磋商保证金的；
响应文件完全满足对磋商文件的实质性条款（即标注★号条款）无负偏离的；	响应文件完全满足对磋商文件的实质性条款（即标注★号条款）无负偏离的；
总报价没有超过本项目最高限价（或采购预算）；	总报价没有超过本项目最高限价（或采购预算）；
响应文件没有采购人不能接受的附加条件的；	响应文件没有采购人不能接受的附加条件的；
响应文件没有出现串通投标情形的；	响应文件没有出现串通投标情形的；
响应文件没有磋商文件中规定的其他无效投标条款的；	响应文件没有磋商文件中规定的其他无效投标条款的；
没有法律、法规规定的其他无效情形。	没有法律、法规规定的其他无效情形。

包2(问题图斑监测分析委托技术服务):

资格性审查表

具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。
有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。
具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2019年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明）。
履行合同所必须的设备和专业技术能力	按投标（响应）文件格式填报设备及专业技术能力情况。
参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	参照投标（报价）函相关承诺格式内容。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（较大数额罚款按照发出行政处罚决定书部门所在省级政府，或实行垂直领导的国务院有关行政主管部门制定的较大数额罚款标准，或罚款决定之前需要举行听证会的金额标准来认定）
信用记录	供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn ）及中国政府采购网（ http://www.ccgp.gov.cn/ ）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。
供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（包组）投标。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标。投标（报价）函相关承诺要求内容。
落实政府采购政策需满足的资格要求	本项目非专门面向中小企业采购的项目

符合性审查表

按照磋商文件规定要求签署和盖章的；	按照磋商文件规定要求签署和盖章的；
法定代表人资格证明书及法定代表人授权委托书的有效性；	法定代表人资格证明书及法定代表人授权委托书的有效性；
报价函已提交并符合磋商文件要求的，且报价有效期满足磋商文件要求的；	报价函已提交并符合磋商文件要求的，且报价有效期满足磋商文件要求的；
供应商按磋商文件要求提交磋商保证金的；	供应商按磋商文件要求提交磋商保证金的；
响应文件完全满足对磋商文件的实质性条款（即标注★号条款）无负偏离的；	响应文件完全满足对磋商文件的实质性条款（即标注★号条款）无负偏离的；
总报价没有超过本项目最高限价（或采购预算）；	总报价没有超过本项目最高限价（或采购预算）；
响应文件没有采购人不能接受的附加条件的；	响应文件没有采购人不能接受的附加条件的；
响应文件没有出现串通投标情形的；	响应文件没有出现串通投标情形的；
响应文件没有磋商文件中规定的其他无效投标条款的；	响应文件没有磋商文件中规定的其他无效投标条款的；
没有法律、法规规定的其他无效情形。	没有法律、法规规定的其他无效情形。

注：以上材料将作为供应商有效性审核的重要内容之一，供应商必须严格按照其内容及序列要求在响应文件中对应如实提供，对资格性和符合性证明文件的任何缺漏和不符合项将会直接导致无效响应！供应商根据自查结论在对应的□打“√”。

1.1.1.1 “★”条款自查表

序号	“★”条款要求	是否响应	偏离说明	证明文件（如有）
				见响应文件（）页
.....				见响应文件（）页

注：1.对于上述要求，如供应商完全响应（或优于），则在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为负偏离，并请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2.此表内容必须与响应文件中所介绍的内容一致。

1.2 技术评审自查表

序号	评审分项	自评得分	证明文件（如有）
1			见响应文件（）页
2			见响应文件（）页
3			见响应文件（）页
4			见响应文件（）页
5			见响应文件（）页
6			见响应文件（）页
7			见响应文件（）页
8			见响应文件（）页
9			见响应文件（）页
...			

注：报价供应商应根据《技术评审表》的各项内容填写此表，如自评得分与证明材料不一致，评审委员会将有可能做出对报价人不利的评定。

1.3 商务评审自查表

序号	评审分项	自评得分	证明文件（如有）
1			见响应文件（）页
2			见响应文件（）页
3			见响应文件（）页
4			见响应文件（）页
5			见响应文件（）页
6			见响应文件（）页
7			见响应文件（）页
8			见响应文件（）页
9			见响应文件（）页
...			

注：报价供应商应根据《商务评审表》的各项内容填写此表，如自评得分与证明材料不一致，评审委员会将有可能做出对报价人不利的评定。

格式十八：（不属于可不填写内容或不提供）

项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等内容和格式自拟。

格式十九：履约进度计划表

履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定 年 月 日	签定合同并生效	
2	月 日— 月 日		
3	月 日— 月 日		
4	月 日— 月 日	质保期	

格式二十：

各类证明材料

- 1.磋商文件要求提供的其他资料。
- 2.供应商认为需提供的其他资料。

格式二十一：

成交服务费缴纳承诺函

致：

我单位参加贵公司组织的项目采购（项目编号：440000-2020-00012），作出如下承诺：

- 1、完全响应磋商文件中要求的条款，若提供虚假资料将作为无效响应处理，并接受相关部门的处罚。
- 2、我单位若被选为成交供应商，承诺按照规定缴纳成交服务费。成交服务费包括组织专家对审查供应商资格、答疑、组织谈判、评审、确定成交供应商，以及提供采购前期咨询、协调合同的签订等服务，按__支付。
- 3、如我公司被选为成交供应商，在成交公示后3日内向采购代理机构指定帐户缴付成交服务费。

特此承诺！

承诺方法定名称（盖章）：

地址：

邮编：

电话：

传真：

承诺方授权代表人（签字）：

承诺日期： 年 月 日

注：供应商须作出如上承诺，否则导致其响应被拒绝。

格式二十二：

需要采购人提供的附加条件

序号	供应商需要采购人提供的附加条件

注：供应商完成本项目需要采购人配合或提供的条件必须在上表列出，否则将视为供应商同意按现有条件完成本项目。如上表所列附加条件含有采购人不能接受的，将被视为响应无效。

格式二十三：

询问函、质疑函、投诉书格式

说明：本部分格式为供应商提交询问函、质疑函、投诉函时使用，不属于响应文件格式的组成部分。

询问函

广东广招招标采购有限公司

我单位已登记并准备参与省自然资源厅农村乱占耕地建房技术服务采购项目项目（项目编号：440000-2020-00012）的响应活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

- 一、_____（事项一）
 - （1）_____（问题或条款内容）
 - （2）_____（说明疑问或无法理解原因）
 - （3）_____（建议）
- 二、_____（事项二）

.....

随附相关证明材料如下：（目录）。

询问人：（公章）

法定代表人（授权代表）：

地址/邮编：

电话/传真：

日期：年 月 日

质疑函

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

质疑函制作说明：

1.供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2.质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

4.质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5.质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6.质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投诉书

一、投诉相关主体基本情况

投诉人：

地 址：_____ 邮编：_____

法定代表人/主要负责人：

联系电话：

授权代表：_____ 联系电话：_____

地 址：_____ 邮编：_____

被投诉人1：

地 址：_____ 邮编：_____

联系人_____ 联系电话：_____

被投诉人2

.....

相关供应商：

地 址：_____ 邮编：_____

联系人_____ 联系电话：_____

二、投诉项目基本情况

采购项目名称：

采购项目编号：_____ 包号：_____

采购人名称：

代理机构名称：

采购文件公告:是/否 公告期限：

采购结果公告:是/否 公告期限：

三、质疑基本情况

投诉人于_ 年_ 月_ 日,向_____ 提出质疑, 质疑事项为:

采购人/代理机构于_ 年_ 月_ 日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1:

事实依据:

法律依据:

投诉事项2

.....

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求:

签字(签章): _____ 公章:

日期:

投诉书制作说明:

- 1.投诉人提起投诉时,应当提交投诉书和必要的证明材料,并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。
- 2.投诉人若委托代理人进行投诉的,投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容,并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
- 3.投诉人若对项目的某一分包进行投诉,投诉书应列明具体分包号。
- 4.投诉书应简要列明质疑事项,质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。
- 5.投诉书的投诉事项应具体、明确,并有必要的事实依据和法律依据。
- 6.投诉书的投诉请求应与投诉事项相关
- 7.投诉人为自然人的,投诉书应当由本人签字;投诉人为法人或者其他组织的,投诉书应当由法定代表人、主要负责人,或者其授权代表签字或者盖章,并加盖公章。

格式二十四：

报价信封（独立封装）

将下列内容单独密封装入“报价信封”。

1.1《报价一览表》(从响应文件正本中复印并盖章)。

1.2《报价保函》原件，或《政府采购报价担保函》原件或交付报价保证金（非保函形式）的银行回单复印件。

备注：若有提交纸质投标文件，需提供。

格式二十五：

附件（以下格式文件由供应商根据需要选用）

响应保函

（不符合谈判文件要求的保函有被拒收的风险）

开具日期： 年 月 日

不可撤销保函第 号

致：广东广招招标采购有限公司

本保函作为_____（供应商名称）（以下简称供应商）响应采购项目编号440000-2020-00012的省自然资源厅农村乱占耕地建房技术服务采购项目采购项目的响应邀请提供的响应保证金，（开具银行名称）在此无条件及不可撤销地具结保证并承诺，本行或其后继者或受让人一旦收到贵方提出的下述任何一种情况的书面通知（贵方不需要说明理由，不需要提供证明），立即无条件地向贵方支付人民币（大写） 元整【保证金金额】（（小写）¥ 元）：

1. 从截止响应文件递交时间起到响应有效期满前，响应供应商撤回响应文件；
2. 响应供应商未能按成交通知书的要求与采购人签订合同；
3. 成交供应商未能按《响应供应商须知》的要求在规定期限内提交履约保证金。

本保函自出具之日起至该响应项目有效期满后30天内持续有效，除非贵方提前终止或解除本保函。如果贵方和响应供应商同意需延长本保函有效期，只需在到期日前书面通知本行，本保函在任何延长的有效期内保持有效。本保函适用于中华人民共和国法律并按其进行解释。

银行名称（打印）（公章）：

银行地址： 邮政编码：

联系电话： 传真号：

法定代表人或其授权的代理人亲笔签字：

法定代表人或其授权的代理人姓名和职务（打印）： 姓名 职务

投标保证保险凭证

编号：【】号

（采购人）：

鉴于_____（以下简称“投标（响应）人”）拟参加编号为_____的（以下简称“本项目”）投标（响应），根据本项目采购文件，投标（响应）人参加投标（响应）时应向你方交纳投标（响应）保证金，且可以投标保险凭证的形式交纳投标（响应）保证金。应投标（响应）人的申请，我方以保险的方式向你方提供如下投标保证保险凭证：

一、保险责任的情形及保证金额

（一）在投标（响应）人出现下列情形之一时，我方承担保险责任：

- 1.中标（成交）后投标（响应）人无正当理由不与采购人签订《政府采购合同》；
- 2.采购文件规定的投标（响应）人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保险责任的最高金额为人民币_____元（大写）<即本项目的投标（响应）保证金金额。

二、保险的方式及保证期间

我方保险的方式为：按保险合同的约定。

我方的保证期间为：本保险凭证自__年__月__日起生效，有效期至开标日后的90天内。

三、承担保险责任的程序

- 1.你方要求我方承担保险责任的，应在本保险凭证有效期内向我方发出索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号、户名和开户行，并附有证明投标（响应）人发生我方应承担保险责任情形的事实材料。
- 2.我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在15个工作日内进行审查，符合应承担保险责任情形的，我方按照你方的要求代投标（响应）人向你方支付相应的索赔款项。

四、保险责任的终止

- 1.保险期间届满，你方未向我方书面主张保险责任的，自保证期间届满次日起，我方保险责任自动终止。
- 2.我方按照本保险凭证向你方履行了保险责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保险责任终止。
- 3.按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保险凭证项下的保险责任终止。

五、免责条款

责任免除以保险条款规定为准。

六、本保险凭证适用的保险条款为

七、争议的解决

因本保险凭证发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为法院。

八、保险凭证的生效

本保险凭证自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

联系人：联系电话：

年 月 日